



OSNOVNA ŠOLA VITANJE

Doliška cesta 1

3205 Vitanje

POSLOVNO in RAČUNOVODSKO POROČILO 2022

- REALIZACIJA

LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

OŠ IN VRTCA VITANJE

V letnem delovnem načrtu šole so bile ob začetku šolskega leta 2021/2022 načrtovane naloge, ki izhajajo iz obveznega in razširjenega programa za osnovne šole. V letnem delovnem načrtu vrtca je bil ob začetku šolskega leta prav tako v okviru za vrtce načrtovan obvezen program, projekti v okviru obveznega programa in obogatitveni program. V poročilu je pojasnjeno, na kakšen način in do kolikšne mere so bile načrtovane aktivnosti na OŠ Vitanje dosežene.

Pripravili: mag. Tilka Jakob, ravnateljica

Ivica Štolekar, računovodkinja

Vitanje, januar 2023

Vsebina

I. UVOD	6
1. Predstavitev javnega zavoda	7
2. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	8
3. Dolgoročno zastavljeni cilji iz programa in razvoja naše šole	9
4. Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2022	9
II. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	10
1. Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela	11
1.1. Realizacija obveznega programa	11
1.2. Realizacija razširjenega programa – ure	12
1.3. Realizacija razširjenega programa – obisk	14
2. Kakovost izvedbe programa	14
2.1. Analiza izvedbe nacionalnega preverjanja znanja	14
2.2. Učni uspeh	50
2.3. Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija	53
2.4. Izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda	53
3. Spremljanje in razvoj zaposlenih	54
3.1. Hospitacije	54
3.2. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje	54
4. Obseg in kakovost sodelovanja direktorja z organi zavoda, s starši, z ustanoviteljem	58
4.1. Svet zavoda	58
4.2. Svet staršev	58
4.3. Strokovnimi aktivni	59
4.4. Ustanoviteljem	59
4.5. Z učenci	60
III. DRUGA DEJAVNOST, POVEZANA Z VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJEM	60

1. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v življenje in delo v lokalnem in regionalnem okolju	60
1.1. Sodelovanje z drugimi zavodi na kadrovskem področju, sodelovanje z lokalnimi kulturnimi in drugimi zavodi, ustanovami in strokovnjaki	60
1.2. Organizacija in izvedba hospitacij in pedagoške prakse za študente	60
2. Sodelovanje otrok in učencev na natečajih, tekmovanjih v znanju in veščinah – na državni ravni	61
3. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na državni ravni	65
4. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na mednarodni ravni	68
IV. OVREDNOTENJE FINANČNIH REZULTATOV POSLOVANJA	68
1. Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja	68
2. Ovrednotenje razvojnega načrta	69
V. MATERIALNI POGOJI	70
1. Investicijsko vzdrževanje	70
2. Učna tehnologija in oprema	70
VI. VRTEC	70
VII. IZ POROČIL	75
1. Delo šolske svetovalne službe	75
2. Šolska knjižnica	77
3. Šolska prehrana	82
4. Delo laborantke	83
5. Delo specialne pedagoginje	83
6. Delo v OPB	84
7. Delo pedagoškega učiteljskega zbora	85
8. Vzgoja za zdravje	86
9. Delo v času epidemije Covid - 19	91
VIII. ZAKLJUČEK	92

b) Vsebina – **RAČUNOVODSKO POROČILO**

UVOD	94
Namen in cilj računovodskega poročanja	94
Računovodska poročila določenih uporabnikov	94
BILANCA STANJA	95
1. AKTIVA	95
1.1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	95
1.1.1. Neopredmetena osnovna sredstva	95
1.1.2. Nepremičnine	96
1.1.3. Oprema	96
1.1.4. Drobní inventar	97
1.2. Zaloge	98
1.3. Kratkoročne terjatve iz poslovanja	98
1.4. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	99
2. PASIVA	99
2.1. Lastni viri	99
2.2. Kratkoročne obveznosti	100

3. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	101
4. STANJE IN GIBANJE DOLG. FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	102
5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	102
6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOL. UPOR. PO VRSTAH DEJAVNOSTI	108
7. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	109
8. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	110
9. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	110
10. OBRAZLOŽITEV POSLOVANJA ENOTE VRTCA ZA LETO 2022	111
11. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE ZA LETO 2022	114
12. OBRAZLOŽITEV FISKALNEGA PRAVILA	115

I. UVOD

Šola je ustanovljena za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja. Temelj dejavnosti sta predmetnik in učni načrt 9-letne osnovne šole. Poleg osnovnega splošnega programa izvajamo tudi razširjeni program osnovne šole, ki zajema podaljšano bivanje, varstvo učencev vozačev, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, šole v naravi. Osnovna šola pa izvaja tudi mnogo drugih dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu šole.

V šolskem letu 2020/2021 smo imeli 13 oddelkov (11 oddelkov in 2 oddelka OPB), šolskem letu 2021/2022 pa 14 oddelkov (12 oddelkov in 2 oddelka OPB).

Kratkoročni cilji šole, kadri, organizacija dela, prostor in delo šole so opredeljeni v Letnih delovnih načrtih za šol. leto 2020/2021 in 2021/2022, ki jih je Svet šole sprejel na začetku posameznega šolskega leta.

Letni delovni načrt šole je pripravljen za posamezno šolsko leto, financiranje pa poteka po koledarskem letu, zato poročilo zajema predvsem nekatere ključne podatke in kazalce finančnega poslovanja v letu 2021, medtem, ko je delo šole zajeto v poročilih šole za šol. leto 2020/2021, deloma pa bo zajeto v poročilu za šolsko leto 2021/2022.

Za leto 2021 je potekalo financiranje v skladu z ZOFVI (Ur. l. RS, št. 12/1996 ...) in ZUJF (Ur. l. RS, št. 40/2012 ...).

Finančna sredstva smo prejeli iz naslednjih virov:

- Sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za plače delavcev in ostale prejemke delavcev, za materialne stroške, za učila, za ekskurzije učencev, za preventivne zdravstvene preglede delavcev in izposojevalnino šolskih učbenikov.
- Sredstva občine Vitanje za materialne stroške, za organizacijo in izvajanje jutranjega varstva (razen za 1. razreda) in varstva vozačev ter sredstva za nakup opreme in investicijskega vzdrževanja.
- Letni prihodki iz storitev šolske kuhinje in iz najemnine šolskih prostorov.
- Iz doplačil fizičnih oseb za šole v naravi, prevoze, vstopnine.
- Sredstva šolskega sklada.

Osnovna šola Vitanje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, last občine Vitanje. V sestavu OŠ je tudi Enota vrtec Vitanje. Osnova za financiranje v OŠ je sistematizacija delovnih mest, ki jo na predlog

ravnatelja potrdi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Vsebino programa financira MIZŠ, vzdrževanje zgradbe in nadstandardni program pa se financira iz proračuna Občine Vitanje. V sklopu šole je tudi šolska kuhinja, kjer se pripravlja hrana za učence in delavce šole ter otroke vrtca in vzgojiteljice. Program vrtca se financira iz prispevkov staršev in sredstev občinskega proračuna na osnovi izračunane cene po za to določeni metodologiji.

1. Predstavitev javnega zavoda

Ime javnega zavoda: *OSNOVNA ŠOLA VITANJE*

Naslov javnega zavoda: *Doliška cesta 1, 3205 Vitanje*

Matična številka šole: *5087724000*

Davčna številka: *65089600*

Številka TRR: *01337-6030686485*

Telefonska številka: *03 757 37 70*

E-pošta: *osvitanje@guest.arnes.si*

Spletna stran: *www.vitanje.org*

Dela in naloge ravnatelja zavoda opravlja Tilka Jakob. Od 11. 12. 2014 dalje je v Enoti vrtec v. d.

organizacijski vodja

diplomirana vzgojiteljica Katja

Dobnik. V času njene

odsotnosti zaradi porodniškega

dopusta je organizacijski vodja

diplomirana vzgojiteljica

Tamara Hren Rejec.

Svetovalno delo opravlja

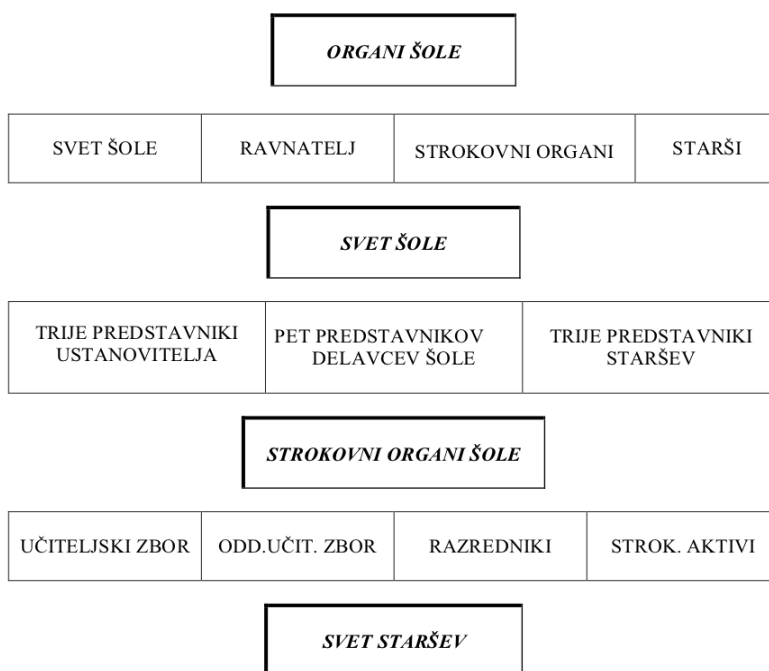
svetovalna delavka Ksenija

Potočnik. Naloge tajnice

opravlja Ksenija Grm,

računovodska dela pa Ivica

Štolekar.



Najvišji organ zavoda je Svet zavoda, ki šteje 11 članov, vodi ga. Ksenija Potočnik. Starši so organizirani v Svetu staršev, ki ga predstavljajo predstavniki 11 (š. l. 2020/2021) oz. 12 (š. l. 2021/2022) oddelkov. Predsednik SS je ga. Vladka Maligoj Maček. Za strokovno delo skrbi učiteljski zbor šole in strokovni aktivni po področjih in razredih.

V letu 2022 je šola izvedla obvezni in predpisani program po predmetniku za OŠ v skladu s šolsko zakonodajo. Zaradi epidemije (Covid -19) ni bil v celoti realiziran razširjeni program (po LDN šole) in z njimi zastavljeni cilji.

2. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Ta del zajema zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje. Poslovno poročilo za leto 2022 je sestavljeno na osnovi podobnega poročila in enakega principa sestave letnih poročil za pretekla leta.

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o evidencah na področju dela,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o računovodstvu,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna,
- Zakon o osnovni šoli,
- Pravilnik o varovanju zdravja pri delu otrok, mladostnikov in mladih oseb,
- Pravilnik o zdravstveno – higienskih zahtevah, katerim morajo ustrezati poslopja in prostori osnovne šole,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in drugih oseb javnega prava,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Pravilnik o normativih in standardih ter elementih za sistematizacijo delovnih mest, ki so podlaga za organizacijo in financiranje programa 9-letne OŠ iz sredstev državnega proračuna,
- Zakon o javnih naročilih.

Izhodišče poročila je LDN, in spremljanje uresničevanja finančnega plana in kadrovskega načrta za leto 2022.

3. Dolgoročno zastavljeni cilji iz programa in razvoja naše šole

Na področju dolgoročno zastavljenih ciljev iz programa dela in razvoja naše šole sledimo naslednjim ciljem:

- spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši,
- postati zdrava šola, skrbeti za okolje,
- zagotavljati varno izobraževanje v šoli,
- posodabljati učne oblike in metode dela z vključevanjem informacijsko komunikacijske tehnologije,
- doseči čim višjo udeležbo staršev na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, pa tudi pri drugih oblikah sodelovanja,
- doseči čim boljši učni uspeh v vseh razredih, pri mlajših pa doseči bralno pismenost ter osvojiti osnovne računske operacije njihovi stopnji primerne oz. zahtevane,
- izboljševati rezultate NPZ za učence 6. in 9. razredov,
- vključevanje šole v razne projekte, tudi mednarodne, razpise na različnih področjih,
- izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole in vnašanje pridobljenega znanja v prakso – v delo.

4. Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2022

Letni cilji iz LDN za leto 2022:

- organizirati in izvajati čim kvalitetnejši pouk in vse ostale dejavnosti, ki se odvijajo na šoli,
- nabava IKT in vključevanje IKT pri pouku,
- vključevati zdravo lokalno pridelano hrano (ustrezen jedilnik, ki ga oblikujemo skupaj z mnenji učencev, staršev, ki temelji na pestrosti, na zdravih načinih priprave hrane, uporabi zdravih živil),
- vse oblike diferenciacije izvesti čim boljše v prid učencem,
- učencem ponuditi različne interesne dejavnosti,
- utrditi in razširiti dobro sodelovanje s starši, za njih organizirati predavanja iz področij, ki jih najbolj zanimajo,
- urejanje šolskih prostorov (obnova sten v določenih prostorih in beljenje le-teh, obnova jedilnice šole – menjava miz in stolov, ...),
- generalno čiščenje šolskih in vrtčevskih prostorov.

Večina ciljev je bila realizirana. Za izvajanje kvalitetnega pouka smo nabavili nekaj didaktičnih pripomočkov za različna področja. Prav tako obnavljamo in dopolnjujemo IKT, gradiva za knjižnico in učbeniški sklad.

II. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Vzgojno – izobraževalno delo

V šolskem letu 2021/2022 je našo šolo obiskovalo 220 učencev in sicer v 12 oddelkih. Vrtec je obiskovalo 79 otrok (5 oddelkov), tekom leta so zaradi epidemioloških razmer združevali otroke iz različnih skupin. V vrtcu so bili trije oddelki, en oddelek (polovičen) je bil organiziran v prostorih šole, en oddelek pa v Slomškovi hiši. V šoli smo imeli organizirano še dva oddelka podaljšanega bivanja (delež 1,92). Delo v teh oddelkih je izvajalo več učiteljev, ki so z delom v OPB dopolnjevali svojo delovno obveznost. Za učence vozače je bilo organizirano varstvo pred in po pouku. Od 220 učencev se jih je v šolo vozilo (z avtobusom) 106 oz. 48 %. Občina zagotavlja pravico do brezplačnega prevoza vsem učencem, ki jim le-ta po zakonu pripada. Pri tem ni bilo posebnih težav.

Tudi pri organizaciji pouka nismo imeli posebnih težav. Prihajalo je do prostih ur učencev zaradi tega, ker imamo samo enega športnega pedagoga, učenci pa so pri športni vzgoji deljeni po spolu, ter zaradi čakanja na pouk izbirnega predmeta. Nekatere izbirne predmete smo realizirali v sklopih ali tudi v sobotah oz. v popoldanskem času.

Zaradi epidemije korona virusa Covid -19 je zaradi posameznih okužb v razredih, bila določena karantena za celoten razred: 2. a – 6. 1. – 15. 1. 2022, 4. a – 11.1. – 17. 1. 2022, 8. a – 11. 1. 2022 – 17. 1. 2022, 8. b – 11. – 17. 1. 2022, 1. a – 13. 1. – 18. 1. 2022, 2. a – 10. 1. – 14. 1. in 17. 1. – 21. 1. 2022, 9. a – 13. 1. – 19. 1. 2022, 5. b – 13. 1. 2022 – 17. 1. 2022 in 5.a, b – 18. 1. – 21. 1. 2022.

Pouk je potekal po šolskem koledarju. Kadrovska zasedba je bila ustrezna. Nekaj težav je bilo zaradi bolniških odsotnosti delavk (oz. karanten), kar pa smo reševali z notranjimi nadomeščanji. 1.9.2022 se je upokojila ena delavka (učiteljica razrednega pouka). Učitelj športa je šel na drugo delovno mesto v Celje. S tem dnem smo zaposlili dva nova delavca. Na področju zaposlovanja skrbimo, da zaposlujemo kader, ki ustreza pogojem, ima dobre reference in je pripravljen na izzive sodobne osnovne šole. Zaposlitve v zavodu so v skladu z normativi in standardi o številu zaposlenih in v skladu s sistemizacijo delovnih mest, ki jo odobri MIZŠ (šola) oz. Občina Vitanje (vrtec) vsako leto posebej glede na število učencev, oddelkov in drugih specifik. Pri izobraževanju strokovnega kadra so bile v ospredju IKT vsebine ter vsebine, vezane na drugačne pristope dela v razredu.

1. Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela

1.1. Realizacija obveznega programa

Življenje in delo v šoli se je prepletalo od vzgojno-učnih vsebin do udejstvovanja v raznih dejavnostih, prireditvah, tekmovanjih. Popestreno je bilo z različnimi oblikami dela pri pouku, v šolah v naravi – tečaj smučanja, interesnih dejavnostih, odprtih dnevih šole, naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehniških dnevih, ekskurzijah ... Večjih težav pri realizaciji programa ni bilo, razen v času epidemije COVID -19, ko smo prilagodili dejavnosti, ki smo jih izvajali na daljavo za učence, ki so bili v karanteni. Realizacijo pouka smo sproti spremljali. Vsi oddelki so realizirali predpisano število kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Prizadevamo smo si, da bi bili ti dnevi kakovostni in cenovno ugodni. Več dni dejavnosti smo izvedli v mesecu maju in juniju, po sprostitvi ukrepov. Nekaj tekmovanj zaradi epidemije ni bilo izvedenih.

Učenci tretje triade so bili vključeni v pouk pri enajstih izbirnih predmetih (matematične delavnice 7, 8, 9; nemščina 1, 2, 3; šport za zdravje, šport za sprostitev, likovno snovanje 1, računalniško omrežje, okoljska vzgoja), v 11 skupinah, 14 ur na teden. Izbirne predmete smo izvajali po pouku, ob sobotah v strnjeni obliki. V primeru, ko smo izvajali izbirne predmete v strnjeni obliki je bil obisk 100 %, v ostalih primerih nekoliko nižji.

Povprečna realizacija obveznega programa (brez razrednih ur, IP) je v šolskem letu 2021/2022 znašala 100,14 %.

razred	realizacija pouka v %
1.a	100,00
2.a	100,00
2.b	99,77
3.a	100,20
4.a	100,80
5.a	100,00
5.b	98,80
6.a	106,80
7.a	99,10
8.a	97,40
8.b	97,60
9.a	101,20
povprečna realizacija	100,14

Povprečna prisotnost učencev pri pouku je v šolskem letu 2021/2022 znašala 91,95 %.

razred	opravičeni izostanki	neopravičeni izostanki	prisotnost učencev v %
1.a	1694	0	88,85
2.a	1012	0	93,20
2.b	1509	0	90,71
3.a	1333	0	92,77
4.a	1186	2	94,80
5. a	1318	2	91,32
5.b	811	7	93,85
6.a	2183	11	92,56
7.a	1447	1	91,53
8.a	1099	11	92,70
8.b	1148	24	91,18
9.a	2089	32	90,01
povprečna prisotnost	16829	91	91,95

1.2. Realizacija razširjenega programa – ure

Učenci so obiskovali dopolnilni in dodatni pouk na predmetni in razredni stopnji. V večini primerov je šlo za pouk pri SLJ, MAT, TJA/TJN ter delno pri biologiji in kemiji.

Dodatni pouk je obiskovalo 110 učencev. Realizacija dodatnega pouka je bila 100 %. Za tiste učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju je šola organizirala dopolnilni pouk. Dopolnilni pouk je obiskovalo 103 učencev. Realizacija dopolnilnega pouka je 100 %.

Realizirali smo tudi ure individualne in skupinske pomoči učencev (učencem s posebnimi potrebami, nadarjeni učenci) in interesne dejavnosti. Specialno-pedagoška pomoč je bila nudena 24 učencem, ki so imeli ure DSP po odločbi o usmeritvi. Nekaj učencev je dobilo odločbo sredi šolskega leta. Realizacija vseh ur premagovanja primanjkljajev je bila 96,7 %. Nekaj učencev je imelo pomoč zaradi težav pri učenju, v okviru 0,5 ure (individualne, skupinske) pomoči na oddelek (104,3 % realizacija). Nekaj ur je bilo izvedenih na daljavo, v času karantene otrok. Nadarjeni učenci so obiskovali ure za nadarjene. To obliko dela je obiskovalo 16 učencev, njihov obisk pa je bil 100 %. Tečajno obliko za kolesarski izpit smo izvedli za 5. in 6. razredu (jesen 2021 in spomladi 2022), plesni tečaj za učence 9. razreda pa v jeseni 2021.

Šole v naravi:

5. razred (6. 6. – 10. 6. 2022) – letna šola v naravi v Izoli, bivanje v dijaškem domu Izola. Vsi prisotni (29/30) učenci so napredovali v plavalnih veščinah.

6. razred (7. 2. - 11. 2. 2022) – zimska šola v naravi na Rogli, bivanje v ČŠOD Gorenje. Vsi učenci so napredovali in se samostojno smučali.

7. razred (20. 12. – 24. 12. 2021) - plavalna šola Ptuj, bivanje v CŠOD Štrk Spuhlja. Vsi učenci so uspešno opravili plavalne obveznosti.

Realizirali smo večina načrtovanih ekskurzij znotraj dnevov dejavnosti po LDN v okviru priporočil NIJZ in MIZŠ.

218 učencev je obiskovalo vsaj eno interesno dejavnost. Realizirali smo predpisano število ur interesnih dejavnosti (24 skupin), ki so bile na razpolago po sistematizaciji. V sklopu teh ur so bile tudi ure kolesarskega izpita, dramsko-recitacijskega, likovnega, tehniškega krožka ter ure obeh pevskih zborov. Kreativno delo učencev je potekalo v skupinah po razredih in v naprej določenih mesecih. Številni učenci so se pripravljali za različne nastope (tudi spletne predstavitve). Nastopali so: TSZ; – ob dnevu samostojnosti, – proslava ob slovenskem kulturnem prazniku v OŠ; – ob dnevu državnosti in koncu šolskega leta. Dramski krožek je obiskovalo 60 otrok (dve skupini). Likovni krožek je obiskovalo 15 učencev razredne stopnje. Kolesarski krožek so obiskovali učenci 5. razreda. Učenci 6. razreda so se pripravljali na kolesarski izpit (spretnostna vožnja po poligonu, urejenost kolesa, teoretični del, opravljanje teoretičnega in praktičnega dela izpita ...). Petošolci in šestošolci so kolesarski izpit opravili v mesecu juniju 2022. Učenci (5. r.) so tudi predelali zvezek Policist Leon. Zanimivo matematiko je obiskovalo 111 učencev od 1. do 9. razreda. Zabavno matematiko pa 40 učencev od 6. do 9. razreda. Veselo šolo je obiskovalo 12 učencev. Planinski krožek je obiskovalo 41 učencev, rdeči križ 13 učencev, logično pošast 8 učencev. Bralna značka je interesna dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Vanjo so bili vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Bralno značko je opravilo 142 učencev. Angleško bralno značko pa 33 učencev.

Športne aktivnosti so bile organizirane za učence od 1. in 3. razreda (obiskovalo jih je 56 učencev). 73 učencev (1., 2. in 3. razred) je obiskovalo razredne aktivnosti. V novinarskem krožku je aktivno sodelovalo 55 učencev. S svojimi prispevki so učenci predstavljali delo naše šole v Novicah in Vitanjčanu, preko šolskega radia. V OPZ je bilo 40 učencev, v MPZ pa 52 učencev. S programom iz letnega repertoarja so sodelovali na prireditvah (v šoli in v kraju), območne revije pevskih zborov se naši učenci niso udeležili.

Interesno dejavnost košarko je obiskovalo 42 učencev, interesno dejavnost odbojko pa 42 učenk. Jutranje varstvo za učence 1. razreda je obiskovalo 21 učencev, izvajali sta ga Jasmina Vidmar in Urška Korošec. Nadstandardni program, kot je varstvo učencev vozačev pred in po pouku, kosila, smo realizirali po programu. Za učence od 1. do 5. razreda smo realizirali program podaljšanega bivanja. Učence smo spodbujali na sodelovanje na različnih tekmovanjih, delavnicah, prireditvah in projektih. Delovanje šolske skupnosti je vodila Petra Čebular, izvedla je 3 sestanke šolske skupnosti, na katerih smo obravnavali aktualne zadeve na šoli, razpravljali o trenutnih težavah določenih oddelkov in o

možnih akcijah pomoči in sodelovanja na šoli. Na sestankih šolskega parlamenta, pa o šolstvu in šolskem sistemu. Sodelovali smo na medobčinski otroškem parlamentu. Udeležilo se ga je 5 šol iz konjiškega območja.

Vsi učenci so imeli v šoli vsaj en obrok hrane, od tega 140 učencev subvencionirano malico (63,63 %), 56 učencev (25,45 %) brezplačno kosilo – MIZŠ. Trudili smo se pripravljati učencem zdravo in raznoliko prehrano. Realizacija razširjenega programa je bila 97,13 % (posledica epidemije Covid - 19).

Tabela real. ur – MIZŠ:

OŠ/Zavodi OR poročilo : Realizacija pouka
Zavod: Osnovna šola Vitanje
01.09.2021 - 31.08.2022

Oddelek	Realizacija (%)			
	Obvezni program	Dnevi dejavnosti	Razširjeni program	Skupaj
1.A	99,57	100,00	108,57	100,00
2.A	99,88	100,00	102,86	100,00
2.B	99,75	100,00	102,86	99,89
3.A	99,88	100,00	97,14	99,79
4.A	99,27	100,00	97,14	99,25
5.A	98,01	100,00	108,57	98,51
5.B	98,55	100,00	97,14	98,60
6.A	97,68	100,00	97,14	97,83
7.A	98,35	100,00	100,00	98,53
8.A	99,73	100,00	100,00	99,76
8.B	100,05	100,00	100,00	100,05
9.A	103,89	100,00	100,00	103,46
Skupinski vnos IP	100,83	0,00	0,00	100,83
Skupinski vnos NIP	0,00	0,00	101,07	101,07
Skupinski vnos ID	0,00	0,00	94,55	94,55
Skupaj	99,57	100,00	97,13	99,28

1.3. Realizacija razširjenega programa – obisk

Dnevi dejavnosti so realizirani po programu (100 %). Realizirana je bila zimska šola v naravi za učence 6. r. na Rogli z bivanjem v CŠOD (100 %). Letna šola v naravi za učence 5. r. je bila realizirana v mesecu juniju v Izoli. LŠN v obliki plavalne šole je bila za učence 7. razreda (prestavljena iz šolskega leta 2020/2021) je bila izvedena v mesecu decembru 2021 v CŠOD Štrk. Letna šola v naravi za učence, ki v 5. r. niso bili v LŠN š. l. 20/21 je bila prestavljena in realizirana v CŠOD Štrk v mesecu decembru 2022 (učenci obiskovali 7. r.). Nekaj dni dejavnosti smo realizirali v ŠN. Večina učencev se je udeleževala organiziranih šol v naravi in oblik dela pri izvedbi izbirnih vsebin.

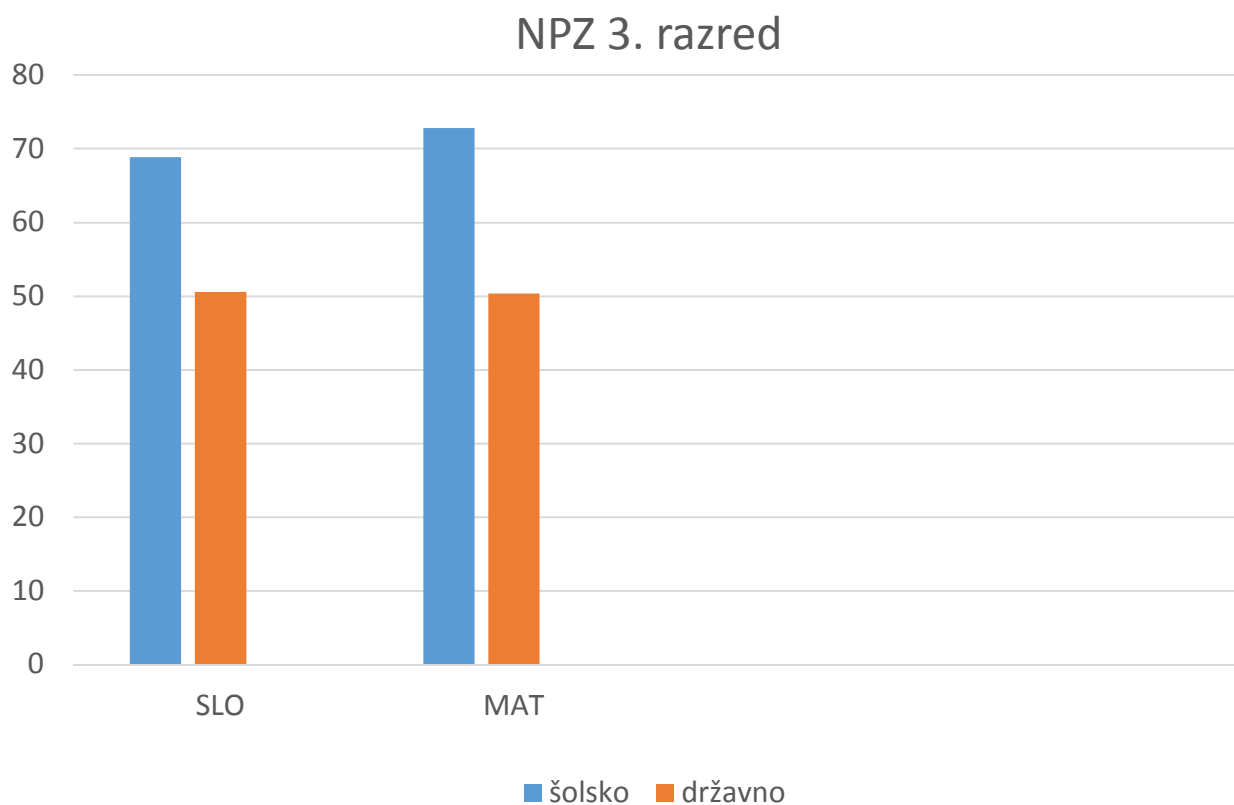
2. Kakovost izvedbe programa

2.1. Analiza izvedbe nacionalnega preverjanja znanja

Učenci 3. razreda so bili vključeni v poskusno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike.

predmet	šolsko povprečje %	državno povprečje %	razlika %
SLOVENŠČINA	68,86	50,60	+ 18,26
MATEMATIKA	72,81	50,38	+ 22,43

Pri obeh predmetih so bili uspešni, nad državnim povprečjem. Pri slovenščini je bil njihov rezultat 18,26 % nad državnim povprečjem, pri matematiki pa 22,43 %.



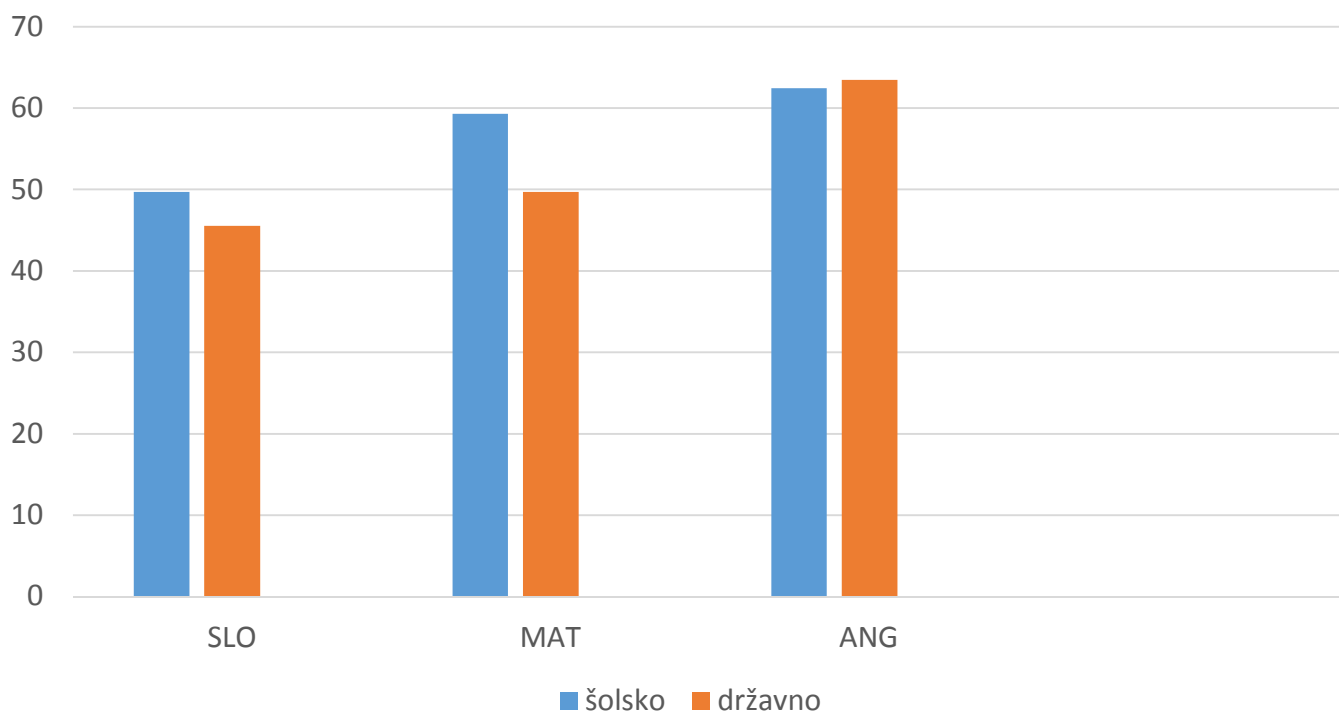
Učenci 6. razreda so bili vključeni v nacionalno preverjanje znanja iz slovenskega jezika, matematike in angleščine, učenci 9. razreda pa iz slovenskega jezika, matematike ter angleščine.

Rezultate preverjanja so obravnavali učitelji po aktivih in opravili ustrezno analizo. Preverjanje je potekalo brez zapletov. Iz analiz, ki so jih pripravili učitelji je razvidno, da se moramo potruditi pri izboljšanju motivacije učencev za natančnejše učenje, za razumevanje naučenega in utemeljevanju razumevanja s primeri. Izboljšati delovne navade učencev, več pozornosti posvečati domačemu branju, učence bolje pripraviti na funkcionalno branje ter jih navajati na kontinuirano učenje. Potrebno je tudi večje sodelovanje z učitelji istega predmeta po vertikali.

6. razred:

predmet	šolsko povprečje	državno povprečje	razlika
SLOVENŠČINA	49,71	45,53	+ 4,18
MATEMATIKA	59,30	49,69	+ 9,61
ANGLEŠČINA	62,43	63,46	- 1,03

NPZ 6. r.



Analize učiteljev, ki so poučevali te učence v 6. razredu:

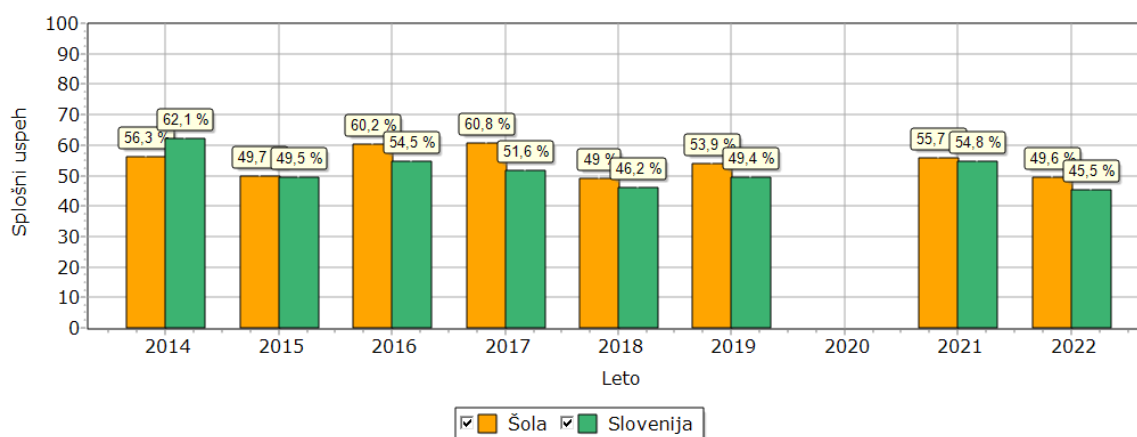
ANALIZA NPZ 6. R – SLJ 2022

Na OŠ Vitanje je preizkus NPZ slovenščina, ki je potekal 4. 5. 2022, opravljalo 21 učencev šestega razreda od 23 prijavljenih, kar pomeni 91,3 % udeležbo. Od tega je bilo udeleženih 10 učencev in 11 učenk. Med odsotnimi sta bila učno visoko uspešna učenca.

Slovensko povprečje doseženih točk je znašalo 45,5 %, povprečje doseženih točk OŠ Vitanje pa 49,6 %, kar pomeni, da so učenci bili 4,1 % nadpovprečno uspešni v primerjavi s slovenskim povprečjem.

Podatki po letih, NPZ v 6. razredu, slovenščina

Šola in Slovenija (povprečje)



Najvišji dosežek šole je predstavljal 73 %, kar sta dosegla dva učenca. Najslabši uspeh je dosegel učenec z 18 % točk od vseh možnih.

13 učencev je doseglo nadpovprečen uspeh, in sicer dva 73 %, eden 71 %, eden 69 %, dva 67 %, trije 58 %, dva 56 %, eden 49 % in eden 47 %. 8 učencev je doseglo podpovprečen uspeh, in sicer eden 44 %, eden 42 %, eden 38 %, eden 36 %, ostali so dosegli izredno nizek rezultat, in sicer dva 22 %, eden 20 % in eden komaj 18 %.

Preizkus je bil razdeljen na dva dela, prvi del je bil jezikovni (60 % točk), drugi pa se je nanašal na književnost (40 % točk). Skupaj je bilo možnih 45 točk. Oba dela sta vsebovala po eno izhodiščno besedilo (1. del – neumetnostno, 2. del – umetnostno) in pri obeh delih so prve naloge zahtevale bralno razumevanje besedila.

Nalog je bilo 27, pri čemer so nekatere bile razdeljene na dva dela (a in b), kar skupaj pomeni 32 nalog. Večina nalog na šoli Vitanje bilo rešenih nadpovprečno uspešno v primerjavi s slovenskim povprečjem, tj. 23 nalog. 8 nalog je bilo podpovprečnih, ena pa je bila povprečna.

5 nalog je bilo iz zelenega območja (od tega 4 nadpovprečno rešene), 3 naloge so bile iz rumenega (od tega 2 nadpovprečni), 11 jih je bilo iz rdečega (od tega 7 nadpovprečnih), 8 iz modrega (od tega 6

nadpovprečnih) in 5 iz območja nad modrim (od tega 4 nadpovprečne). Iz te analize je razvidno, da so bile najtežje naloge rešene precej uspešno.

postavke	"spodnja četrtina"	"sredina"	"zgornja četrtina"	"najboljših 10 %"	območje težavnosti
postavka 10	0,89	0,94	0,98	0,99	zeleno
postavka 14	0,45	0,72	0,82	0,91	rumeno
postavka 21	0,29	0,49	0,67	0,87	rdeče
postavka 32	0,13	0,27	0,41	0,73	modro
postavka 41	0,09	0,17	0,42	0,52	nad modrim

Območja težavnosti po barvah. Zelena – najlažje naloge, območje nad modrim – najtežje naloge.

Glede na zmožnost je bilo več različnih nalog. Naloge, ki zahtevajo zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila je bilo 7 (od teh so jih 5 rešili nadpovprečno dobro), slogovna zmožnost je bila 1 in ta rešena nadpovprečno, poimenovalne zmožnosti so bile 4 (3 nadpovprečne), 1 skladijska zmožnost (nadpovprečna), 2 nalogi sta imeli skladijsko in jezikovno zmožnost hkrati (obe nadpovprečni), 4 metajezikovne (vse nadpovprečne), dve nalogi sta zahtevali zmožnost tvorjenja besedil – eno umetnostno in eno neumetnostno (obe podpovprečni), nalog, ki zahtevajo recepcijsko zmožnost umetnostnih besedil je bilo 7 (od tega 6 nadpovprečnih), dve nalogi sta zahtevali jezikovno zmožnost (ena nadpovprečna) in ena naloga je zahtevala literarnovedno znanje (nadpovprečno).

Analiza nalog, ki so bile rešene podpovprečno v primerjavi s slovenskim povprečjem

Pri eni od nalogi so morali obkrožiti odgovor na vprašanje, ki sprašuje po tvorčevi nameri. Pri tem so bili 0,09 % podpovprečni. Naloga sega v rdeče območje, taksonomska stopnja: razumevanje, uporaba. Ena naloga se navezuje na poznavanje osebnih zaimkov. V nalogi je bil osebni zaimek podčrtan, učenci pa so morali zapisati, na kateri samostalni se nanaša. Pri tem so bili 0,02 % podpovprečni. Naloga je iz rdečega območja, taksonomska stopnje: znanje/poznavanje, razumevanje, uporaba.

V okviru iste naloge so zaimku morali določiti osebo in število tako, da so obkrožili pravilni odgovor, pri čemer so bili 0,18 % pod povprečjem. Naloga je iz rumenega območja, taksonomska stopnja: znanje/poznavanje.

Več težav se je pokazalo tudi pri tvorbnih nalogah, kjer so morali na podlagi podanih podatkov tvoriti zaokroženo besedilo. Ta naloga sega v rdeče območje, učenci pa so bili 0,03 % pod povprečjem na področju jezika in 0,04 % na področju književnosti. Taksonomske stopnje: analiza, sinteza, vrednotenje.

Na področju književnosti je bila naloga, pri kateri so morali iz umetnostnega besedila razbrati značajske lastnosti osebe. Pri tem so bili 0,03 % podpovprečni. Taksonomske stopnje: razumevanje, uporaba, analiza, sinteza.

Pri nalogi, ki je zahtevala poznavanje prenesenega pomena (rdeče območje) so bili 0,09 % podpovprečni. Taksonomske stopnje: razumevanje, uporaba. Iz analize je ugotovljeno, da je pri učencih bralno razumevanje precej uspešno, veliko več pozornosti pa bo treba nameniti tvorjenju besedil. Pri slednjem so pokazali veliko pomanjkljivosti.

SKLEP, PREDLOGI IN SMERNICE

Glede na rezultate preizkusa predlagamo, da bi bilo treba pri jezikovnem pouku posvečati še več pozornosti razvijanju bralnega razumevanja, jezikovne in metajezikovne zmožnosti. Kot običajno se je tudi v letošnjem preizkusu pokazalo, da bi učenci lahko imeli boljše usvojeno literarnovedno znanje. Čeprav so tovrstne naloge najnižje taksonomske ravni, jih učenci rešujejo manj uspešno, zato predlagamo, da naj učitelji pri pouku posvečajo več pozornosti tudi usvajanju literarnovednega znanja. Ni naključje, da so v II. delu preizkusa vse naloge, pri katerih so morali učenci odgovarjati v obliki povedi/tvoriti krajše besedilo in pri katerih se je torej vrednotila tudi jezikovna pravilnost, v modrem območju. Te naloge od učencev zahtevajo višje miselne procese, učenci morajo razumeti prebrano besedilo in znati svoje odgovore tudi utemeljevati. Tako pri pouku jezika kot pri pouku književnosti naj učitelji spodbujajo učence k branju in tvorjenju raznovrstnih besedil in naj vztrajajo pri tem, da so učenci pozorni na jezikovno pravilnost besedil, ki jih tvorijo. Predlagamo, da naj učitelji učence postopoma in sistematično navajajo na povezovanje dejstev/trditev z utemeljevanjem tako v govornem kot zapisani obliki, kjer je to le mogoče in upošteva zmožnosti učencev.

Smernice:

- sledenje učnemu načrtu kot do sedaj,
- spodbujanje bralne motivacije,
- večja vključenost v bralne aktivnosti,
- ozaveščanje staršev o pomenu branja,
- pisanje nalog, preverjanj in preizkusov, podobnih NPZ-ju,
- usmerjanje učencev v daljše odgovore z utemeljitvami in pojasnili,
- enak način dela (nalog, vprašanj, ocenjevanja) pri ostalih predmetih,
- večji poudarek na medpredmetnem povezovanju,
- delo na vsestranskem razvoju otroka – dobra fizična in telesna pripravljenost,
- širjenje besednega zaklada in splošne razgledanosti pri vseh predmetih,
- upoštevanje nacionalnih priporočil o večji samostojnosti dela učenca,
- samo korekcija/samoevalvacija učenčevega dela.

ANALIZA NPZ 6. R – MAT 2022

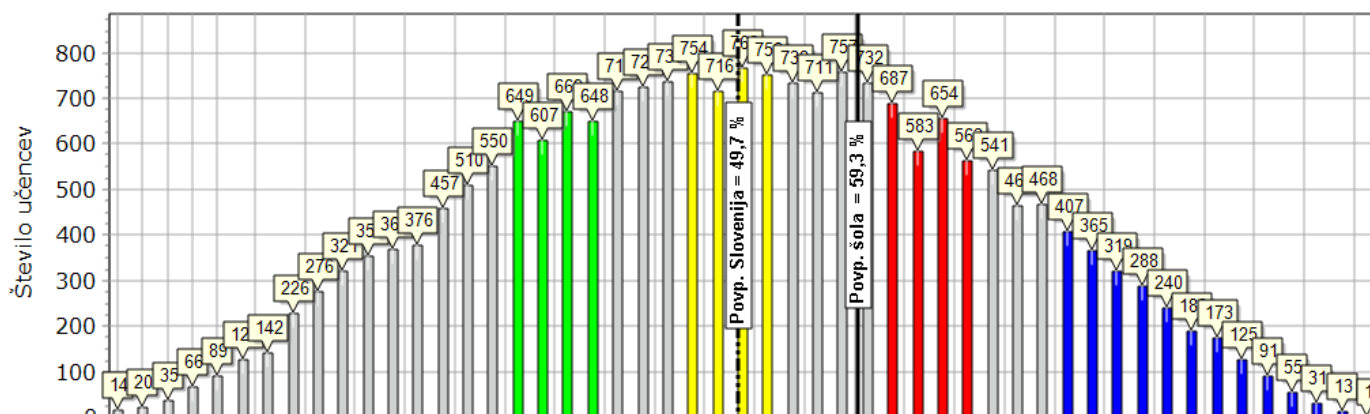
Povprečje v Sloveniji: 49,7 %; povprečje za OŠ Vitanje: 59,3 % (9,6 % nad povprečjem)

Št. vseh učencev, ki so pisali NPZ: 23 (od 24 učencev)

Št. učencev pod državnim povprečjem: 6

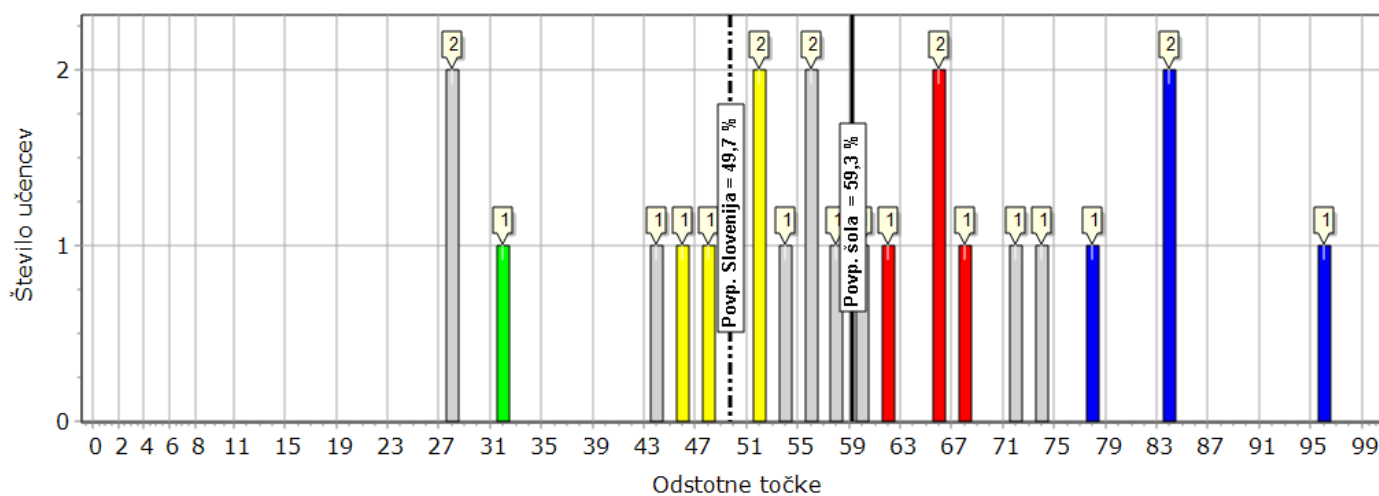
Porazdelitev dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2022, matematika

Slovenija



Porazdelitev dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2022, matematika

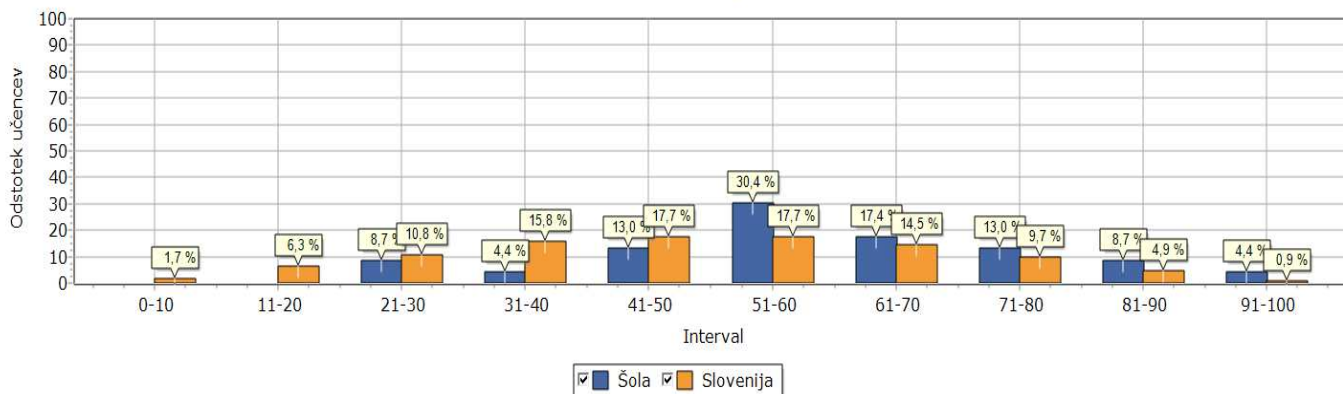
Šola



Št. učencev nad državnim povprečjem: 17

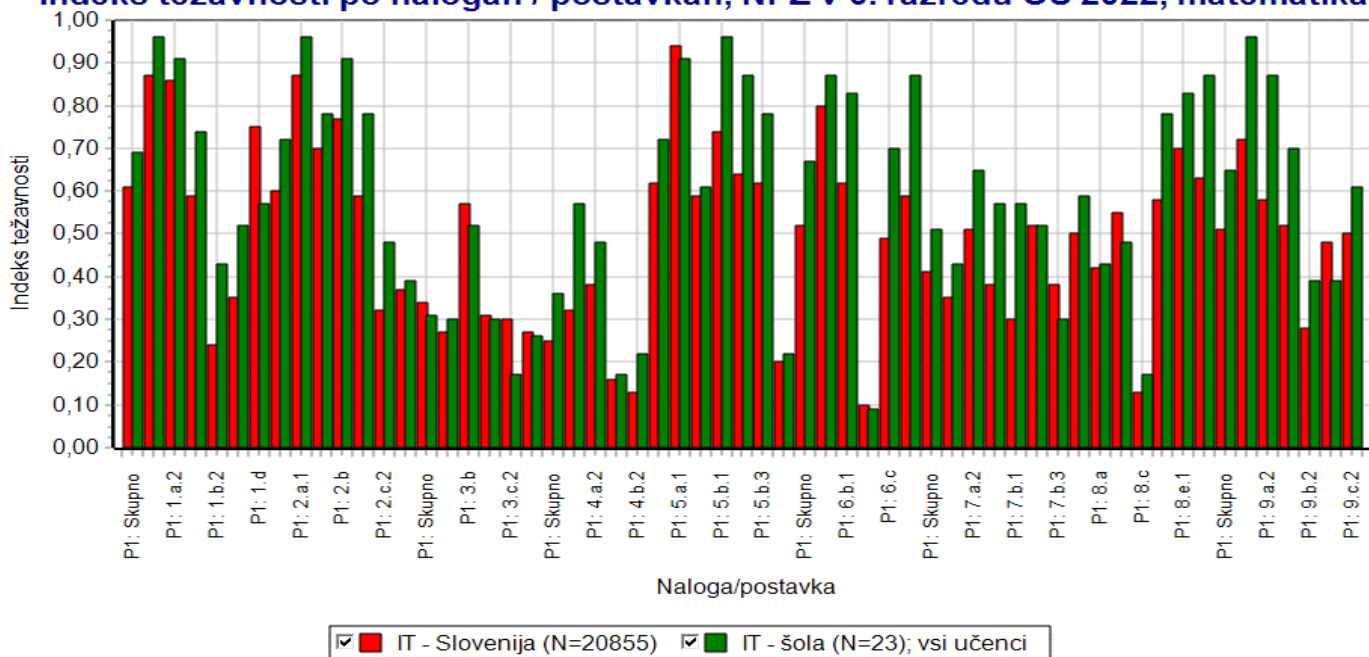
Pregled dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2022, matematika

Šola in Slovenija



INDEKS TEŽAVNOSTI PO NALOGA

Indeks težavnosti po nalogah / postavkah, NPZ v 6. razredu OŠ 2022, matematika



Iz grafa lahko razberemo, da so šestošolci od devetih nalog rešili pod povprečjem samo eno nalogo. To je bila naloga 3 (pod povprečjem 0,03). Naloga je bila vezana na reševanje rutinskih in kompleksnih postopkov iz poglavja racionalnih števil (primerjanje in urejanje decimalnih števil po velikosti in določitev ulomka) in določitev večkratnikov danega števila (dvomestnega, skupnega). Razlog za podpovprečen rezultat pripisujem takratnemu obdobju množičnih karanten zaradi kovidnih ukrepov in velikega osipa (bolezni) med šestošolci.

PRIMERJAVA DOSEŽKOV GLEDE NA OBMOČJA

Območje		

Zeleno območje (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 20 % in nižji od 70 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 80 %	Učenci pokažejo osnovno matematično znanje o številih in številskih izrazih, o obdelavi podatkov in o reševanju enačb. Prepoznajo osnovne geometrijske pojme. Predvsem se izkazuje, da učenci začnejo uspešno reševati nekatere naloge in da reševanja ne nadaljujejo z enako uspešnostjo.
	Ga ne doseže: 20 %	
Rumeno območje (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 45 % in hkrati nižji od 45 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 55 %	Učenci prepoznajo osnovne matematične pojme in odnose s področja števil, algebre in ravninske geometrije. Učenci uporabljajo zgolj preproste postopke ali preproste miselne sklepe.
	Ga ne doseže: 45 %	
Rdeče območje (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 70 % in nižji od 20 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 30 %	Učenci rešijo preprosto enačbo odštevanja, množenja in deljenja z racionalnimi števili. Uporabljajo ustrezne strategije pri izvajanju kompleksnejših rutinskih postopkov in pri reševanju problemov.
	Ga ne doseže: 70 %	
Modro območje (V tem območju je 10 % učencev z najvišjimi dosežki; njihovi dosežki so višji od 90 % dosežkov.)	Doseže ga: 10 %	Učenci uporabljajo ustrezne strategije pri reševanju kompleksnih problemov iz geometrije in iz algebre, rešitve kritično vrednotijo in utemeljijo.
	Ga ne doseže: 90 %	

Učenci so uspešni pri določeni nalogi, če so jo rešili v vsaj 65 % primerov. V nasprotnem primeru (manj kot 65% primerov) so pri tej nalogi neuspešni.

Taksonomske stopnje (po Gagneju): I – poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev, II – izvajanje rutinskih postopkov, III – uporaba kompleksnih postopkov, IV – reševanje in raziskovanje problemov. Naloge, ki so ji naši učenci reševali bolje od slovenskega povprečja, so obarvane z barvo.

ZELENO OBMOČJE

91,3 % učencev je v zelenem območju. 2 učenca sta pod zelenim območjem, kar predstavlja 8,7 %.

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.a.1	0,87	0,96	0,09	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	
1.a.2	0,86	0,91	0,05	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Razlikujejo desetiške enote
1.d	0,75	0,57	-0,18	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Določijo večkratnike danega števila
2.a.1	0,87	0,96	0,09	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Pisno seštevajo in odštevajo naravna števila do milijona
2.b	0,77	0,91	0,14	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Pisno seštevajo in odštevajo naravna števila do 10 000
5.a.1	0,94	0,91	-0,03	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Povežejo pojme: daljica, dolžina daljice, mersko število, merska enota
6.a	0,80	0,87	0,07	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Razlikujejo vrste kotov: udrti/izbočeni, polni kot, kot nič, iztegnjeni kot, ostri kot, topi kot, pravi kot

RUMENO OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
2.a.2	0,70	0,78	0,08	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Števila zaokrožijo na desetice, stotice, tisočice, desetisočice, stotisočice
5.b.1	0,74	0,96	0,22	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Izmerijo in izračunajo obseg lika (brez uporabe formul) kot vsoto dolžin stranic
5.b.2	0,64	0,87	0,23	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izmerijo in izračunajo obseg lika (brez uporabe formul) kot vsoto dolžin stranic
5.b.3	0,62	0,78	0,16	Merjenje	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju geometrijskih nalog
6.b.1	0,62	0,83	0,21	Merjenje	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo, narišejo in izmerijo kot do stopinje natančno (geotrikotnik, kotomer)
8.e.1	0,70	0,83	0,13	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)
8.e.2	0,63	0,87	0,24	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)
9.a.1	0,72	0,96	0,24	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Učinkovito in zanesljivo izračunajo vrednost izraza, v katerem nastopajo decimalna števila

V rumenem območju je 19 učencev (**82,6 %**). Nižje pa so 4 učenci (17,4 %).

RDEČE OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.b.1	0,59	0,74	0,15	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
2.c.1	0,59	0,78	0,19	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Množijo dve decimalni števili
3.b	0,57	0,52	-0,05	Racionalna števila	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Usvojijo pojem ulomka
5.a.2	0,59	0,61	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Povežejo pojme: daljica, dolžina daljice, mersko število, merska enota
6.c	0,49	0,70	0,21	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo in uporabljajo matematično simboliko: vzporednost , pravokotnost \perp , A p, A \perp p
6.d	0,59	0,87	0,28	Merjenje	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Pretvarjajo večimenske kotne enote v istoimenske in obratno ter računajo z njimi (tudi z uporabo žepnega računalja)
7.a.2	0,51	0,65	0,14	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki polodprti odgovori	Pretvarjajo merske enote na izbrano enoto in računajo z njimi (manjše enote v večje)
7.b.2	0,52	0,52	0,00	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev		Pretvarjajo merske enote na izbrano enoto in računajo z njimi (manjše enote v večje)
8.b	0,55	0,48	-0,07	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)
8.d	0,58	0,78	0,20	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)
9.a.2	0,58	0,87	0,29	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Učinkovito in zanesljivo izračunajo vrednost izraza, v katerem nastopajo decimalna števila
9.b.1	0,52	0,70	0,18	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo vrednost izraza s črkovno oznako za a izbrano vrednost oznake (npr. za $a = 5$, izračunajo vrednosti izrazov $2 \cdot a$, $2 \cdot a + 3$, $2 \times (a + 5)$)
9.c.1	0,48	0,39	-0,09	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Uporabijo računske operacije pri reševanju besedilnih nalog
9.c.2	0,50	0,61	0,11	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo rezultat in izračunajo natančno vrednost številskega izraza

V rdečem območju je 10 učencev (43,5 %). Nižje pa 13 učencev (56,5 %).

MODRO PODROČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO Razlika	Šola					
1.b.2	0,24	0,43	0,19	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
1.c	0,35	0,52	0,17	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovor.	Določijo delitelje števila
2.c.2	0,32	0,48	0,16	Racionalna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Decimalno število zaokrožijo na dano število decimalk
2.d	0,37	0,39	0,02	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Delijo dve decimalni števili in naredijo preizkus
3.a	0,27	0,30	0,03	Racionalna števila	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Primerjajo in urejajo po velikosti decimalna števila
3.c.1	0,31	0,30	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Določijo večkratnike danega števila
3.c.2	0,30	0,17	-0,13	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Določijo večkratnike danega števila
3.c.3	0,27	0,26	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Določijo večkratnike danega števila
4.a.1	0,32	0,57	0,25	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo ploščino pravokotnika in kvadrata (brez uporabe obrazcev)
4.a.2	0,38	0,48	0,10	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo ploščino pravokotnika in kvadrata (brez uporabe obrazcev)
5.c	0,20	0,22	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo potrebo po obrazcih za računanje obsega enakostraničnega trikotnika ipd.
7.a.1	0,35	0,43	0,08	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki polodprti odgovori	Uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju reševanja besedilnih nalog
7.a.3	0,38	0,57	0,19	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju reševanja besedilnih nalog
7.b.3	0,38	0,30	-0,08	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Zapisujejo merske količine z naravnim številom, decimalnim številom in ulomkom (npr. 5 dl, 0,5 l, 1/2 l) ob primerih iz vsakdanjega življenja

V modrem območju so bili 4 učenci (17,4 %).

NAD MODRIM OBMOČJEM

Nad modrim območjem ni bilo nobenega učenca.

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO Razlika	Šola					
4.b.1	0,16	0,17	0,01	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Izmerijo in izračunajo obseg lika (brez uporabe formul) kot vsoto dolžin stranic
4.b.2	0,13	0,22	0,09	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Izmerijo in izračunajo obseg lika (brez uporabe formul) kot vsoto dolžin stranic
6.b.2	0,10	0,09	-0,01	Merjenje	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo, narišejo in izmerijo kot do stopinje natančno (geotrikotnik, kotomer)
7.b.1	0,30	0,57	0,27	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Izvajanje rutinskih postopkov	Izbirni tip z enim pravilnim odgovorom	Ob praktičnem merjenju izbirajo primerne merilne instrumente in meritve izrazijo z ustrežno mersko enoto
8.c	0,13	0,17	0,04	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)

Argumentacija rezultatov:

1. Učenci so večino nalog rešili nad povprečjem, kar kaže, da njihovo znanje v splošnem pogledu dobro utrjeno. Imajo znanje, ki je nujno potrebno za nadaljnjo gradnjo matematičnega znanja v zadnji triadi OŠ. Glede na predpostavko, da je za njimi 2-letno obdobje kovidnih ukrepov (zapiranja, karantene, izobraževanje na daljavo in tudi hibridni način poučevanja), so doseženi rezultati dobri.
2. Naloge kjer so imeli težav z reševanjem (negativni odklon) je bila naloga z ulomki, računske operacije v besedilnih nalogah, določevanje večkratnikov in pretvarjanje merskih enot (tudi v primerih iz vsakdanjega življenja).
3. V razredu je nekaj učencev (predvsem »kritična« sta dva učenca), ki imajo slabše znanje že iz preteklih let, in ravno ta-isti so tisti, ki so dosegli tudi najslabše rezultate na NPZ-ju. Rezultat na NPZ-ju je še ena točka, ki jih s tem opominja, da bosta potrebna za šolsko delo večja motiviranost in zavzetost.
4. Do datuma, ko so pisali NPZ je učiteljica predelala vso snov, ki je bila potrebna za pisanje NPZ, niso pa vsega utrdili.

Predlogi in usmeritve za nadaljnjo delo

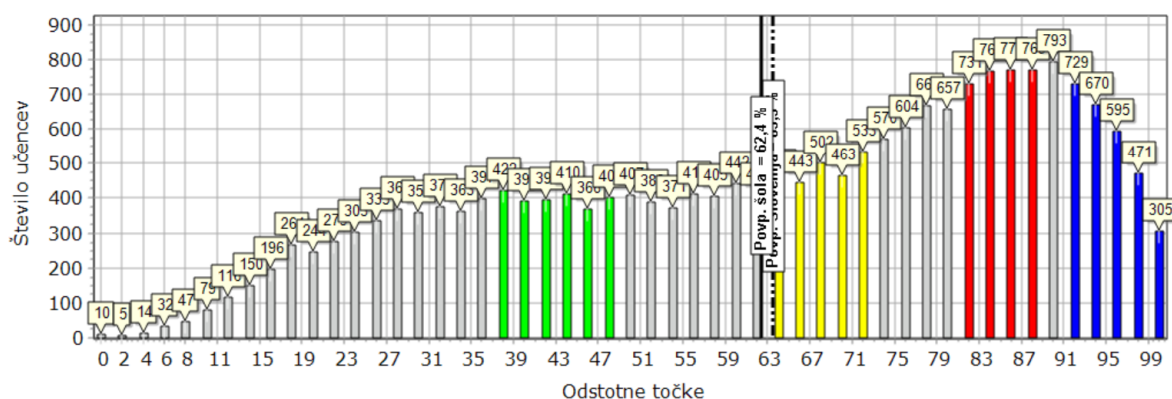
1. Pri pouku več poudarka tudi na reševanje nalog, vezanih na višje miselne procese, kot so Logika in jezik, Reševanje nalog iz vsakdanjega življenja. Predvsem slednje naloge so bistvenega pomena, da učitelji matematiko približamo učencem na način, da osmišljamo njeno vsebino v njihovih/naših vsakdanjih življenjih.
2. Pred NPZ-ji dati poudarek na utrditvi znanja iz ulomkov, večkratnikov in pretvarjanja enot.

3. Enotno reševanje številskih izrazov (postopek) po celotni vertikali 2. triletja. Doslednost v korakih reševanja le-teh s poudarkom na podčrtovanju prednostne računске operacije in tudi zapisu številskega izraza iz besedilne naloge.
4. Nadaljevanje z rednim pregledovanjem domačih nalog in rednim obveščanjem staršev v primeru ne opravljanja le teh.
5. Več poudarka na obdelavi podatkov in iskanja ustreznih strategij reševanja (fleksibilnost mišljenja in pristopa k problemu).
6. Večji poudarek na matematični terminologiji in natančnem branju (aktivno vključevati uporabo bralnih strategij pri pouku in elemente formativnega spremljanja).

ANALIZA NPZ 6. R– TJA 2022

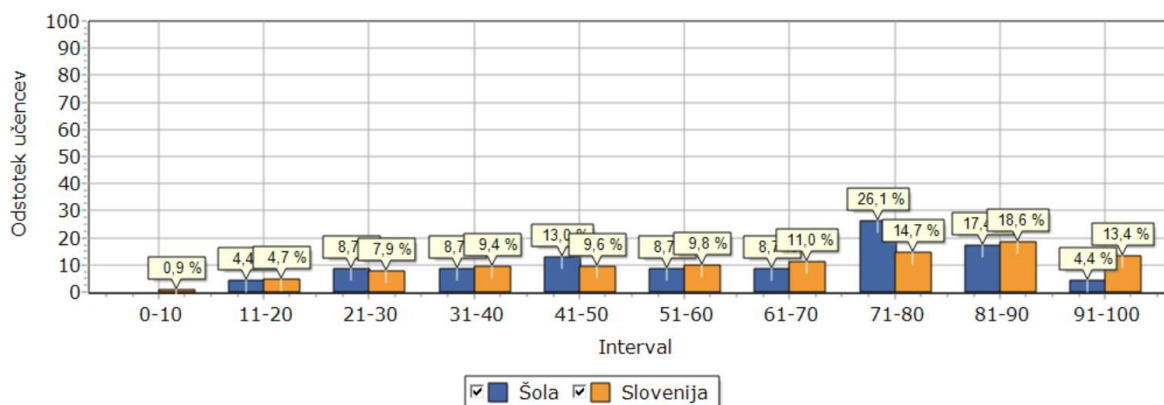
Porazdelitev dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2022, angleščina

Slovenija



Pregled dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2022, angleščina

Šola in Slovenija



A – slušno razumevanje

1. NALOGA: WHAT IS GOING ON

Prva slušna naloga je temeljila na krajših vnosnih slušnih besedilih, ki so jih učenci povezovali z ustreznimi slikami. Ustvariti so morali relevantne povezave med slišanim in vidnim gradivom ter izluščiti glavne poudarke besedila. Štiri slike so bile odveč in so imele vlogo distraktorjev.

Naloga je vsebovala 6 postavk, vsaka je bila vredna 1 točko. Slovensko povprečje reševanja 1. naloge slušnega razumevanje je bilo 4,02 točk, učenci na naši šoli so dosegli 4,09 točk pri reševanju te naloge. Najbolje so učenci na naši šoli reševali 1. in 6. postavko te naloge. Za uspešno reševanje 1. postavke so učenci iz vnosnega besedila povezali dele besedila *My aunt likes travelling, She usually takes me with her in It often happens that we are late* s slikovno iztočnico K. V pomoč jim je bila še poved *We prefer shopping.*, ker imata osebi na sliki v rokah nakupovalne vrečke in sta vidno zasopihani, ker tečeta k avtobusu. Slovensko povprečje reševanje 1. postavke je bilo 80%, učenci na naši šoli so bili uspešnejši, saj so jo reši 87%.

Učenci so za uspešno reševanje 2. postavke morali ob poslušanju celotnega vnosnega besedila razumeti del *interested in science, watch the planets, other people in space* in ga povezati s sliko C, ki prikazuje dečka, ki skozi teleskop opazuje zvezdnato nebo. Pri 2. testni postavki je 69% učencev v Sloveniji pravilno rešilo nalogo, medtem ko je na naši šoli pravilno rešilo nalogo celo 74%.

Učenci, ki so pravilno rešili 3. postavko, so morali prepoznati pomembne podatke v vnosnem besedilu: *a nurse, It is so sweet, not an only child anymore, what has she got in her arms* in poiskati sliko, na kateri je medicinska sestra z dojenčkom v naročju. Za uspešno reševanje te postavke so učenci morali izločiti sliko A. Slovensko povprečje reševanje te postavke je bilo 72%, medtem ko so na naši šoli nalogo rešili 65%. Nekateri učenci niso prepoznali besede »nurse«.

Postavka je preverjala je razumevanje ključne informacije v krajšem vnosnem besedilu, s pomočjo katere so morali učenci ugotoviti, za katero rešitev gre. Opis hišnega ljubljénčka je podan v nekaj zaporednih večstavčnih povedih, ključna beseda v njih ni omenjena, vsebino opisa pa ponazarjata dve podobni sličici (G in J). Postavko so pravilno rešili tisti učenci, ki so slišali stavčni poudarek v povedi *It's NOT some beautiful furry cat, it's a special pet* in razumeli tudi nekaj podrobnosti v besedilu, npr. *nobody says it's beautiful*. Povprečno so učenci nalogo rešili 36%, na naši šoli pa 30%. Postavka je zahtevala višje kognitivne sposobnosti, zato jo je bilo sposobno pravilno rešiti le tretjina učencev.

Za uspešno reševanje 5. postavke je bilo ključno razumevanje dela vnosnega besedila, ki govori o tem, da deklica pogosto zamuja na klavirske vaje. Ker mora do učitelja priti z dvigalom, so morali učenci

za uspešno reševanje povezati del vnosnega besedila the lift stopped , late again. Slovensko povprečje reševanje postavke je bil 61%, na naši šoli pa 65%.

Pri 6. postavki so učenci povezali poved iz vnosnega besedila There is a lot of smoke in dela our kitchen is on fire ter help is on the way s sliko H, kjer je bil viden tako dim kot ogenj in gasilec, ki prihaja na pomoč. Slovensko povprečje je bilo 85%, na naši šoli pa je to postavko pravilno rešilo 87% učencev.

2. NALOGA: AT THE LIBRARY

Druga naloga slušnega razumevanja je bila naloga izbirnega tipa z enim pravilnim odgovorom in je preverjala razumevanje pogovora med deklico in knjižničarjem. Učenci so morali povedi dopolniti z ustreznim podatkom iz vnosnega besedila. Ob poslušanju so morali izluščiti glavno misel in glavne poudarke besedila ter prepoznati podrobnosti v vnosnem besedilu. Celotna naloga je bila vredna 6 točk, v povprečju pa so učenci v Sloveniji dosegli 4,31 točk, na naši šoli pa 4,3 točke.

Učenci, ki so 1. postavko pravilno rešili, so prepoznali pravilno črkovanje imena Sonya z Y. Na državnem nivoju je pravilno rešilo postavko kar 72% učencev, na naši šoli 61%, kar kaže na to, da bodo v 6. razredu morali med šolskim letom bolj utrjevati črkovanje.

Učenci, ki so 2. postavko uspešno rešili, so v vnosnem besedilu pravilno prepoznali naslov deklice, ki živi na 48 Green Lane, in izločili podatka Street in Road. Drugo postavko so tako učenci na naši šoli kot na splošno v Sloveniji rešili zelo dobro, saj jo je pravilno rešilo 92% učencev, na naši šoli so to postavko rešili 100% pravilno. Uporabljeno je bilo namreč besedišče, ki je učencem poznano in blizu.

Za reševanje 3. postavke so morali učenci povezati library notices iz testne postavke z delom vnosnega besedila receive information ter nadalje s povedjo So, email is better for me., prav tako iz vnosnega besedila. Vsi učenci na naši šoli so to postavko rešili pravilno, slovensko povprečje je bilo 98%. Za uspešno reševanje 4. postavke so učenci morali pozorno poslušati del vnosnega besedila, v katerem je omenjenih več dni in ur v tednu. Postavko so pravilno rešili učenci, ki so vedeli, da je Wednesday dan, ki je med ponedeljkom in petkom, in poznali številke do 10. Učenci so morali razlikovati med am in pm. Na splošno so učenci to nalogo rešili pravilno 59%, na naši šoli 61%.

Pri 5. postavki so morali učenci v vnosnem besedilu razumeti, da gre za izposojlo revij in ne knjig oziroma družabnih iger. Hkrati so morali povezati in 7 days z delom vnosnega besedila in a week's time. Slovensko povprečje te postavke je bilo 71%, na naši šoli 70%.

6. postavka je preverjala razumevanje ključnih informacij v nekoliko daljšem zaključnem delu pogovora med učenko in knjižničarjem. Postavko so pravilno rešili učenci, ki so dovolj pozorno

poslušali ta del besedila in razumeli, da se zveza *you can't take those home* nanaša na slovarje, da gre pri documentaries on wild animals and other interesting topics za filme, in tudi to, da v tej knjižnici nimajo CD-jev. Slovensko povprečje pri reševanju te naloge je bilo 39%, enako kot na naši šoli. Postavka je zahtevala natančnejše in poglobljeno poslušanje, kar učencem že na splošno predstavlja težavo.

B – bralno razumevanje

1. NALOGA: SHROVE TUESDAY

Naloga bralnega razumevanja je preverjala razumevanje članka o pustnem toroku. Tip naloge so bili kratki zaprti odgovori, vezani na vnosno besedilo. Učenci so morali razumeti dobesedno in posredno izražene ključne podrobnosti v besedilu ter razumeti pomen posameznih neznanih besed oziroma besednih zvez iz sobesedila. Besedilo je bilo razdeljeno na dva dela, tako da so učenci lažje poiskali določene informacije. Odgovor je tudi pravilen, če je zapisan s pravopisnimi in slovničnimi napakami, ki ne vplivajo na razumevanje. Ravno tako so sprejemljivi smiselni daljši odgovori. Nepravilni pa so odgovori, ki vsebujejo dodatne informacije, po katerih ne sprašujemo. Celotna naloga je bila vredna 6 točk. Naši učenci so nalogo reševali malo slabše, kot je bilo slovensko povprečje. Povprečno so učenci dosegli 3,7, na naši šoli pa 3,17 točke.

Pri 1. postavki so morali učenci za odgovor na vprašanje *Which holiday comes after Shrove Tuesday?* povezati pomen besed *holiday* v vprašanju in *festival* v besedilu. Pri navajanju odgovora so morali tudi paziti, da niso navedli odvečnih informacij, ki bi spremenile pomen. Pravilno je postavko na šoli rešilo 39% učencev, slovensko povprečje je bilo 56%. Naši učenci niso poznali praznika, navedenega v besedilu, saj ga pri pouku niso obravnavali. Pri 2. postavki so morali učenci za odgovor na vprašanje *In which country do kids have fun in the snow on Shrove Tuesday?* povezati pomen besednih zvez *put on warm clothes, sledge or ski down the hill* v besedilu z besedno zvezo *in the snow* v vprašanju. Za uspešno reševanje so učenci morali izločiti države, kjer sneg ni bil omenjen. Na naši šoli je to postavko pravilno rešilo 48%, slovensko povprečje je bilo 55%. Učenci imajo težave, če v besedilu ni naveden natančen odgovor in ga morajo sklepati. Pri 3. postavki so morali učenci odgovoriti na vprašanje *What can Canadians find inside their pancakes?* Podatek *small objects in/ali a coin (money)* so morali poiskati v vnosnem besedilu, pri čemer so morali paziti, da niso poleg pravilnega odgovora navedli tudi odvečnih informacij. Povprečno je 67% pravilno odgovorilo na to vprašanje, na naši šoli pa 57% učencev.

Učenci, ki so pravilno rešili 4. postavko, so morali razumeti vprašanje *What do people hold in their hands in pancake races?* Iz dela besedila *People race with frying pans through the streets tossing the pancakes while running* so morali učenci sklepati, da imajo ljudje v rokah ponev in ne palačinko. Učenci so povprečno to postavko rešili 53%, na naši šoli pa 43%. Povezovanje in sklepanje večinoma učencem na tej stopnji povzročata kar nekaj preglavic.

Učenci so pri 5. postavki odgovarjali na vprašanje *Where is the old lady from?* Iz besedila so morali izpisati ustrezen kraj in/ali državo. Postavka je bila 68% pravilno odgovorjena, na naši šoli pa 61%.

Pri 6. postavki so učenci odgovarjali na vprašanje *What do the children say to get sweets?* Iz vnosnega besedila so morali izpisati besedno zvezo *please a pancake*, ki je zapisana kot dobessedni navedek, kar naj bi bilo učencem v pomoč pri zapisu pravilnega odgovora. Prav tako so morali povezati *ask in say* ter *candies and biscuits* z nadpomenko *sweets*. Povprečno so nalogo rešili 72%, na naši šoli 70%.

2. NALOGA: UNUSUAL COMPETITIONS

Naloga temelji na štirih krajših besedilih o nenavadnih tekmovanjih in preglednici s trditvami, ki so se nanašale na opise tekmovanj. To je bila naloga izbirnega tipa z enim pravilnim odgovorom. Učenci so morali prepoznati glavne misli besedila in razumeti ključne podrobnosti v besedilu. Prav tako so morali za uspešno reševanje razumeti pomen besed in besednih zvez iz sobesedila. Celotna naloga je bila vredna 6 točk, povprečno so učenci dosegli 3,96 točke, na naši šoli pa 3,83 točke.

Pri 1. postavki so morali učenci povezati pomen besednih zvez *put on a helmet* v trditvi in *wear special helmets* v vnosnem besedilu. Na državnem nivoju je pravilno rešilo postavko 77% učencev, na naši šoli 74%. Pri 2. postavki so morali učenci povezati pomen besedne zveze *throw footwear* v trditvi z besednimi zvezami *a throwing competition, throw a Wellington boot* in *before they throw it*. 65% učencev na naši šoli je pravilno rešilo to postavko, na državnem nivoju so jo rešili 64%.

Pri 3. postavki so morali učenci dobro prebrati del besedila, ki govori o *Bed racing*. Učenci so morali povezati *crafts* in *build their own bed and decorate it*. Pri tem jim je bil lahko v pomoč pomen besede *crafts* kot šolski predmet in tako so učenci lahko naredili povezavo z izdelovanjem in okraševanjem. Samo 43% učencev iz naše šole je uspelo pravilno rešiti to postavko, slovensko povprečje je bilo 57%. Učenci na naši šoli niso poznali besede *craft*.

4. postavka je bila vezana na *Cheese rolling* in poved *The winner can eat the prize*. Učenci so morali iz besedila razbrati, da je nagrada *sir*, ki ga lahko pojedjo. Učenci na šoli so postavko rešili 61%, povprečno v Sloveniji pa so rešili postavko 60%.

Učenci so morali pri 5. postavki povezati pomen besedne zveze *get into the water* v trditvi z besedno zvezo *swim across a river* v vnosnem besedilu. Učenci na šoli so postavko rešili 70%, državno povprečje je bilo 67%. Pri 6. postavki so morali učenci povezati pomen besedne zveze *winter time* v trditvi z besednimi zvezami *cold enough, a snowball fight, snow, snowballs* v vnosnem besedilu. Na splošno so učenci to postavko rešili 71%, na naši šoli 70%.

Učiteljica gotavlja, da branje malo daljših besedil učencem vsako leto povzroča težave. Učenci imajo težave še posebej takrat, ko morajo sklepati iz sobesedila, natančno brati in izluščiti glavne misli. Kot predvideva učni načrt, naj bi učenci brali najrazličnejša besedila in bili izpostavljeni intenzivnemu in ekstenzivnemu branju. Učbeniki običajno vsebujejo (zelo) kratka besedila, ki dostikrat ne vključujejo različnih vrst besedil in nalog ter posameznih manj pogostih besed, in tako učenci ne razvijajo bralnih strategij. V prihodnje bodo še bolj pogosto prebirali različne zgodbe, pravljice in druga umetnostna in neumetnostna besedila (ang. *storytelling*), učence bo učiteljica tudi vzpodbujala, da bolj pogosto vzamejo v roke tudi knjige v angleščini, do katerih imajo vedno dostop. Ob branju je pomembno razvijanje bralnih tehnik, kot sta preletavanje (ang. *skimming*) in preskakovanje (ang. *scanning*). Besedila naj učenci berejo tudi doma. Je pa rezultat bralnega razumevanje primerljiv s slovenskim povprečjem, kar je napredek glede na prejšnja leta, ko je bil nižji.

C – besedišče

1. NALOGA: TARZAN

Ta naloga je preverjala rabo besedišča v sobesedilu. Učenci so prebrali besedilo o Tarzanu in dopolnili vrzeli z danimi besedami iz nabora. Tri besede so bile odveč in so imele vlogo distraktorjev. Za uspešno reševanje so morali učenci razumeti pomen besed in besednih zvez iz sobesedila. Celotna naloga je bila vredna 5 točk, povprečno so učenci v državi dosegli 3,06 točke, na naši šoli pa 2,7 točke.

Za uspešno reševanje 1. postavke so morali učenci prebrati in razumeti celoten 1. odstavek. Besedo *fight* so morali povezati z *between the sailors and the passengers*. To postavko so učenci na naši šoli rešili 52%, povprečje je bilo 56%. Predvidevam, da učenci niso poznali pomena besede *passengers*.

Za uspešno reševanje 2. postavke so morali učenci iz sobesedila *The monkeys from the jungle* in *They decide to look after him* razbrati, da opice najdejo dojenčka, in izmed danih besed v naboru izbrati *find*. Učenci so to postavko rešili 65%, na naši šoli 48%.

Pri 3. postavki so bili uspešni učenci, ki so razumeli, da so ljudje obtičali na otoku zaradi težav z ladjo. Povezava med *ship can't sail* in povedjo *It has some problems.* je bila ključna za uspešno

reševanje, prav tako pa tudi prepoznavanje besede repair. Postavko je pravilno rešilo 48% učencev, povprečje je bilo 59%. Besede repair pri pouku nismo obravnavali oz. si je zapisali v slovar.

Učenci, ki so pravilno rešili postavko 4, so razumeli povezavo med A big monkey attacks Jane in he saves Jane's life ter posledično izbrali besedo afraid. Postavko je pravilno rešilo 48% učencev na šoli, medtem ko so jo na državni ravni rešili 55%. 5. postavko so uspešno rešili učenci, ki so razumeli zvezo wants to marry, iz sobesedila pa ugotovili, da gre za Tarzana in za nasprotno dejstvo, ki sledi vezniku but. Prav tako so morali prepoznati poimenovanja družinskih članov. Na šoli je postavko pravilno rešilo 74% učencev, na državni ravni pa 71%.

2. NALOGA

A) TWO YUMMY SANDWICHES

Naloga prepoznavanja besed brez sobesedila se nanaša na slikovno iztočnico, ki prikazuje pripravo sendvičev v kuhinji. Učenci so morali ustvariti relevantne povezave med besednim in vidnim gradivom ter razumeti pomen besed. Poiskati so morali besede za označene predmete iz danega nabora, nato pa v razpredelnico vpisati črko, s katero je bila označena izbrana beseda. Tri besede so imele vlogo distraktorjev. Naloga je bila vredna 6 točk, na državni ravni so učenci povprečno dosegli 4,83, na naši šoli pa 5 točk.

Pri 1. postavki so učenci morali prepoznati besedo za hladilnik. Naših učencev je to besedo poznalo samo 91%, slovensko povprečje je bilo 89%. To besedo so se učenci naučili že v nižjih razredih in bi jo morali poznati prav vsi učenci. Pri 2. postavki so morali učenci prepoznati besedo za kuhinjsko omarico. Pravilno jo je v povprečju rešilo 78% učencev, na naši šoli pa 74%. Pri 3. postavki so učenci morali prepoznati besedo za pomivalno korito. Prepoznalo jo je 87% učencev, na državni ravni pa 65%. Pri 4. postavki so prepoznavali besedo za skledo, ki jo je na naši šoli prepoznalo 78%, v slovenskem povprečju pa 77%. Pri 5. postavki so morali učenci prepoznati besedo za štedilnik, ki jo je na naši šoli prepoznalo 87% učencev, medtem ko je bilo slovensko povprečje 86%.

Učenci so morali pri 6. postavki prepoznati besedo za nož. Učenci so na splošno postavko rešili 88%, na naši šoli 83%. Ker je šlo za pogosto rabljeno besedišče, ki je učencem blizu, saj je že od začetka učenja angleščine večkrat obravnavano, so učenci v veliki večini uspešno reševali te postavke.

B) TWO YUMMY SANDWICHES

To je bila naloga tipa dopolnjevanja brez nabora s prvo dano črko. Učenci so morali dopolniti besedilo z besedami. Pri dopolnjevanju besedila so morali razumeti pomen besed in besednih zvez iz

sobesedila in pravopisno pravilno zapisati manjkajoče besede. Vsaka črtica je predstavljala eno črko. Pri reševanju naloge so si učenci lahko pomagali s sliko. Naloga je bila vredna 5 točk, na državni ravni so učenci povprečno dosegli 3,64 točke, na naši šoli pa 3,87 točke.

Pri 1. postavki so morali učenci iz sobesedila razbrati, da se manjkajoča vrzel nanaša na širše besedilo priprave hrane, konkretno na prvi korak, tj. umivanje rok. V pomoč pri reševanju jim je bila besedna zveza wash my, ki stoji neposredno pred vrzeljo. Besedo je pravilno zapisalo 67% učencev, na naši šoli 83%. Postavka 2 je preverjala poznavanje besede bread. Za uspešno reševanje so učenci morali povezati predhodne dele besedila Can you make me a sandwich, Cut four slices of in or use toast. Pravilno jo je priklicalo in zapisalo 65% učencev, na naši šoli 70% učencev.

Pri 3. postavki so učenci morali v vrzel pravilno vstaviti besedo tomato. Tisti, ki so pravilno rešili to postavko, so povezali besede big, red, juicy s paradižnikom. Učenci so to nalogo rešili 58%, na naši šoli 48%. Pri 4. postavki so morali učenci iz sobesedila razbrati, da se manjkajoča vrzel nanaša na besedno zvezo I'm really hungry, ki stoji pred vrzeljo, ter ugotoviti, da je iskana postavka, ki je povezana s sendvičem, eat. Besedi sandwich in eat sta v tesnem kolokacijskem odnosu. To postavko je pravilno rešilo 88% učencev, na naši šoli pa vsi učenci. Pri 5. postavki so morali učenci razbrati, da se vrzel nanaša na besedilo, ki stoji za vrzeljo, in sicer juice in I'm really thirsty. Pri določanju vrste soka, jim je bilo v pomoč slikovno gradivo, saj sta na sliki na pultu dve pomaranči. Besedi orange in juice sta v tesnem kolokacijskem odnosu. Na državni ravni so učenci postavko rešili 85%, na naši šoli pa 87%.

D – pisno sporočanje

MY DREAM LAND (SIDRNA NALOGA, angl. anchor task1)

To je bila sidrna naloga, ki je bila v NPZ vključena že leta 2017. Pri pisni nalogi so morali učenci za natečaj, razpisan v angleški reviji, napisati spis o svoji sanjski deželi. Za prvo iztočnico so morali deželo predstaviti (kje se nahaja, kakšna je, kdo tam živi, katere jezike govorijo). V drugi iztočnici so morali sanjsko deželo primerjati s Slovenijo. Za razvito tretjo iztočnico so morali navesti, kako poteka običajen dan v tej sanjski deželi. Učenci so morali zapisati kratko, preprosto besedilo o znani temi s konkretno vsebino z enostavnimi ali večstavčnimi povedmi. Pri tem so morali ustrezno zapisovati črke angleške abecede in besede ter dokaj ustrezno uporabljati končna ločila. Pri pisanju so morali uporabljati osnovne standarde oblike besedila s pogosto rabljenim besediščem in preprostimi slovničnimi strukturami ter pogostimi vezniškimi sredstvi. Pisno sporočanje je bilo vredno 10 točk, na državni ravni so učenci dosegli povprečno 4,22 točk, na naši šoli 4,26 točk.

Na naši šoli so pri vsebini učenci povprečno dosegli 1,83 točk, na slovenski ravni 1,75 točk. Pri besedišču so naši učenci povprečno dosegli 1,3 točk, na slovenski ravni 1,27 točk, pri pravilni rabi slovnice so na naši šoli učenci povprečno dosegli 1,13 točk, na slovenski ravni pa 1,2 točk. Na splošno so učenci pri pisnem sporočanju v letošnjem šolskem letu dosegli slabše rezultate kot v prejšnjih letih.

Sklep

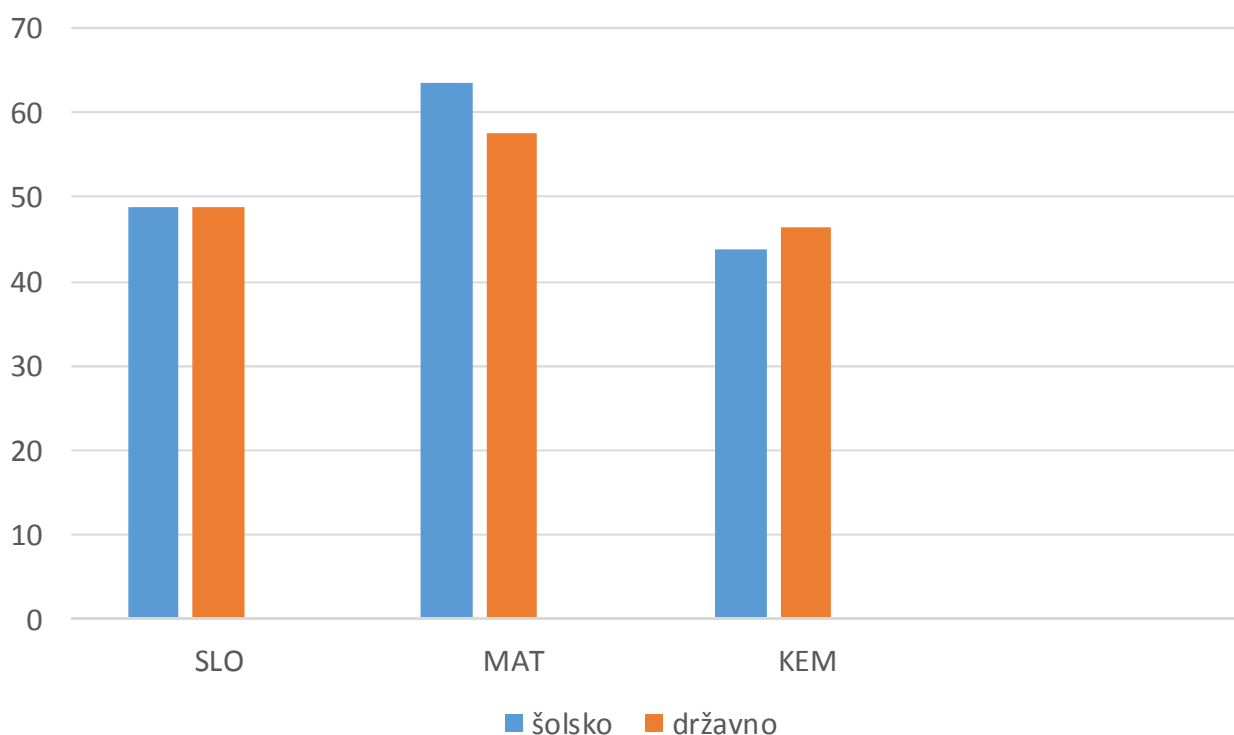
Glede na porazdelitve dosežkov sklepamo, da učenci z nižjimi dosežki najboljše obvladajo slušno razumevanje neznanih angleških besedil, ki so primerni njihovi stopnji. Besedilo je bilo posredovano tako, da so govorci jasno in razločno izgovarjali besede, prav tako je bila hitrost izgovarjave počasnejša od tega, kar bi pričakovali od govorcev v podobni situaciji. Tudi tematika je bila učencem v 6. razredu poznana (vsakodnevne prigode in knjižnica). Ugotavljam pa, da imajo težave z reševanjem, če se testne postavke nanašajo na poslušanje malo daljšega dela besedila, kjer morajo zelo natančno poslušati (poslušanje za prepoznavanje podrobnosti) oziroma ločevati med več podrobnostmi, kar kaže na to, da niso sposobni daljše koncentracije, težave jim povzroča tudi povzemanje glavne misli sporočenega. Učenci so dobro reševali tudi nalogo povezovanja besed s sliko, kjer se je preverjalo poznavanje besedišča zunaj sobesedila, kar pomeni, da učencem ni bilo treba razumeti vnosnega bralnega besedila in umeščati oz. prepoznavati besed glede na besedilo pred in po vrzeli. Takšna naloga je seveda bistveno lažja kot naloga, ki preverja besedišče v sobesedilu. Tudi tukaj so se učenci z nižjimi dosežki bolje izkazali. Učenci so bili uspešnejši pri reševanju nalog, pri katerih so morali besede priklicati in jih pravopisno pravilno uporabiti v sobesedilu. Kot je videti iz dosežkov, je večina učencev usvojila kolokaciji eat a sandwich in orange juice.

Bralno razumevanje pa je za učence že večji in težji zalogaj. Največ težav so učencem povzročale postavke, ki so zahtevale sklepanje iz sobesedila oz. branje daljšega dela besedila. Čeprav so bila vprašanja na konkretni ravni, so vseeno zahtevala natančno branje in včasih tudi sklepanje iz sobesedila, kar pa je očitno pretežno za učence, katerih skupni dosežki določajo mejo spodnje četrtine dosežkov. Pri pisni zmožnosti so vsi trije kriteriji (vsebina, besedišče in pravopis ter slovnica) predstavljali učencem težave. Učenci so povprečno dosegli pri pisnem sporočanju precej nizke rezultate, zato je pomembno, da se proces razvijanja pisne zmožnosti začne dovolj zgodaj in poteka procesno ter sistematično, od zapisa besed, prek povedi do odstavkov in kratkih besedil s podano ustrezno povratno informacijo.

9. razred:

predmet	šolsko povprečje %	državno povprečje %	razlika %
SLOVENŠČINA	48,75	49,06	- 0,31
MATEMATIKA	63,79	57,70	+ 6,09
KEMIJA	44,05	64,51	- 2,46

NPZ 9. r.



Analize učiteljev, ki so poučevali te učence v 9. razredu:

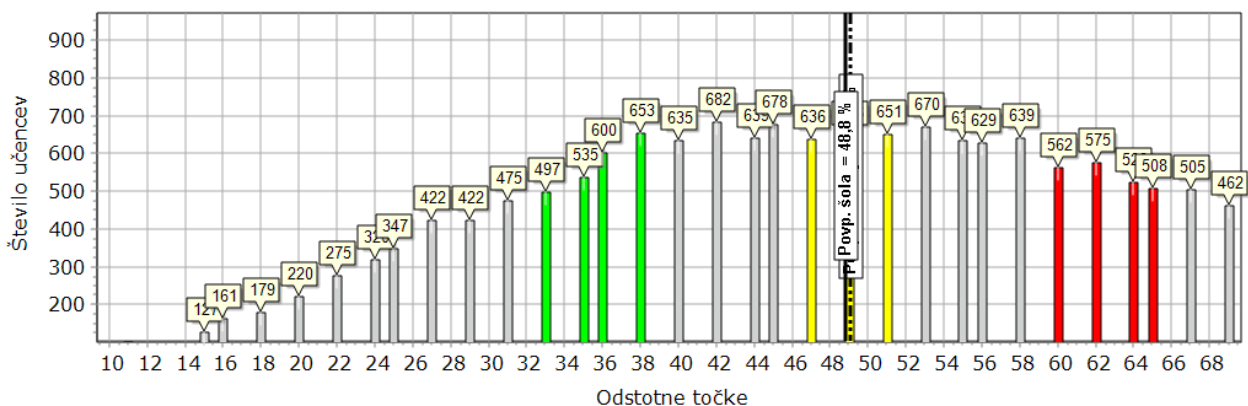
ANALIZA NPZ 9. R– SLJ 2022

Nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine je potekalo 4. 5. 2022. Prijavljenih je bilo 22 učencev.

Preizkus znanja je obsegal **27 nalog**, in sicer **17 nalog v I. delu** ter **10 nalog v II. delu**.

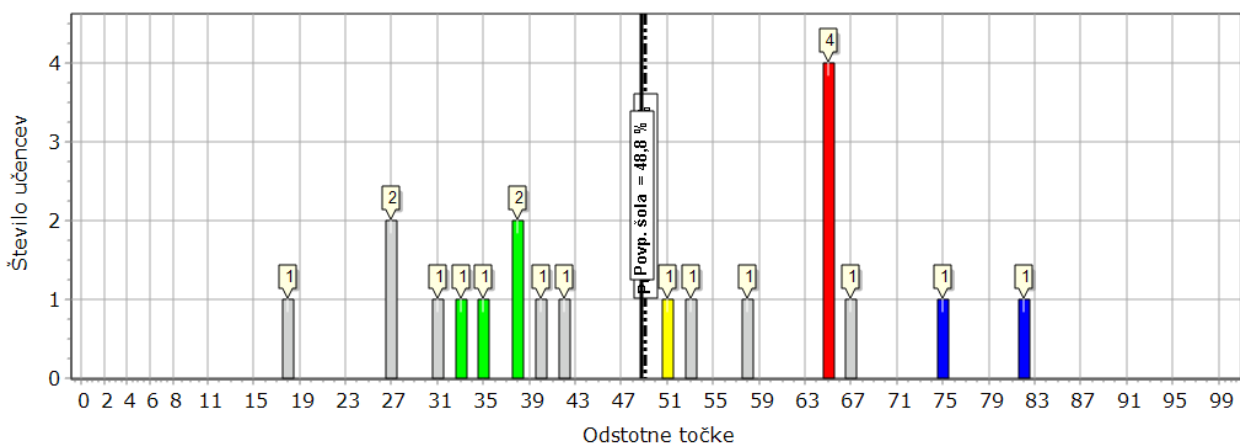
Preizkus iz slovenščine na NPZ za učence 9. razreda je dvodelen: v I. delu so naloge povezane z neumetnostnim besedilom, v II. delu pa z umetnostnim besedilom

Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, slovenščina
Slovenija



Na NPZ iz predmeta SLJ je bilo prijavljenih 19603 učencev, udeležilo se ga je 18441 učencev, kar predstavlja 94 % vseh prijavljenih. **Državno povprečje je 49,1%. Povprečje OŠ Vitanje je 48,8%.**

Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, slovenščina
Šola

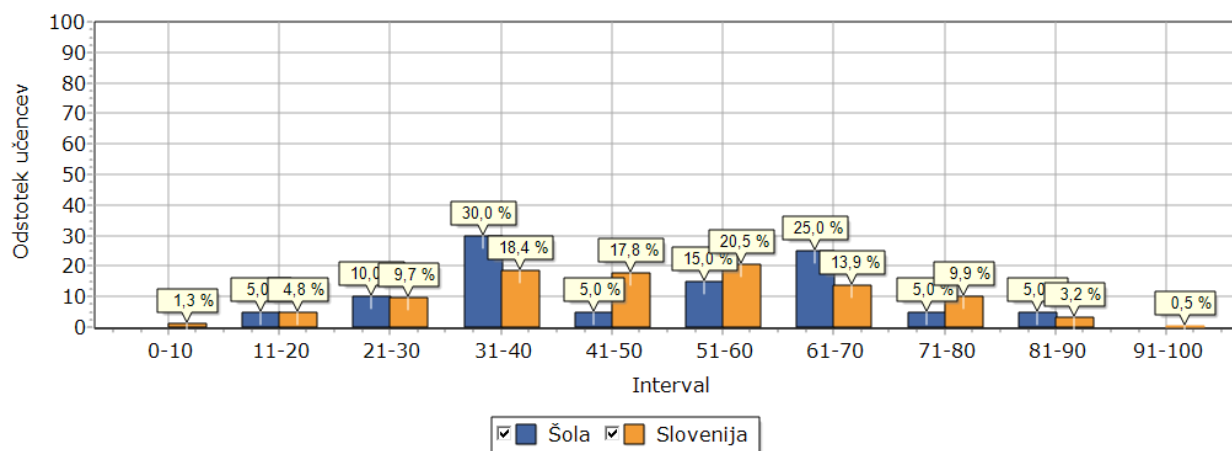


Pod zelenim območjem: 4 učenci, zeleno območje: 4 učenci, med zelenim in rumenim: 2 učenci, rumeno območje: 1 učenec, med rumenim in rdečim: 2 učenca, rdeče območje: 4 učenci, med rdečim in modrim: 1 učenec, modro območje: 2 učenca. Naša šola se s povprečjem (4,8 %) uvršča v območje **med zelenim in rumenim**. Od slovenskega povprečja, ki znaša 49,1 % je 10 učencev naše šole (od

20) pod slovenskim povprečjem in 10 učencev nad slovenskim povprečjem.

Pregled dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, slovenščina

Šola in Slovenija



OPIS DOSEŽKOV

Preizkus NPZ je opravljalo 20 učencev, kar pomeni 91 % udeležbo. Slovensko povprečje končnih točk je znašalo 49,1 % točk, učenci OŠ Vitanje so v skupnem povprečju dosegli 48,8 % točk, kar pomeni, da so bili 0,3 % podpovprečno uspešni v primerjavi s slovenskim povprečjem.

Na OŠ Vitanje je **najvišji odstotek doseženih točk znašal 82 %**, dosegel ga je en učenec, ki je za 1 % višji od lanskega najboljšega dosežka, **najnižji pa 18 %**, ki ga je prav tako dosegel eden in je za 10 % nižji od lanskega najslabšega dosežka.

10 učencev je bilo nad slovenskim povprečjem (njihovo povprečje znaša 64,5 %), kar je za 0,5 % višje od lanskega leta, 10 učencev je bilo pod povprečjem (skupno povprečje je znašalo 32,9 %), kar je 5,1 % nižje od lanskega povprečja.

NPZ je bil sestavljen iz dveh delov – I. književnega (40 %), pri čemer je izhodiščno besedilo bilo prozno umetnostno besedilo in II. jezikovnega (60 %) z neumetnostnim izhodiščnim besedilom.

Prvi del je zajemal 17 nalog, pri čemer so nekatere bile razdeljene na dva dela ali tri dele (a in b), drugi del pa 16, pri čemer so nekatere naloge razdeljene tudi na tri dele. Skupni seštevek točk je znašal 54. Največ nalog je bilo glede na taksonomske stopnje takih, ki so zahtevali razumevanje in uporabo znanja, in sicer 17, 11 je bilo takih, ki so hkrati zahtevale znanje/poznavanje, razumevanje in uporabo, 7 takih, ki so zahtevale znanje, poznavanje, 3, ki so zahtevale analizo, sintezo in vrednotenje in 1, ki je zahtevala analizo, sintezo, vrednotenje in razumevanje.

Večina nalog je bilo zaprtega tipa, in sicer 18 (4 – književnost, 14 – jezik), polodprtega tipa jih je bilo 14 (7 – književnost, 7 – jezik) in 7 tvorbnega tipa (5 – književnost, 2 – jezik).

Pri književnem delu se je v ospredju zahtevala recepcijska zmožnost (8 nalog), literarnovedno znanje sta zahtevali 2 nalogi, zmožnost pisnega tvorjenja 3 naloge, jezikovno zmožnost 2 nalogi, poimenovalno zmožnost 1 naloga, ena naloga pa je zahtevala literarnovedno znanje in recepcijsko zmožnost hkrati.

Pri jezikovnem delu se je prednostno zahtevala zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila (7 nalog), slogovno zmožnost so zahtevale 4 naloge, poimenovalno 3 naloge, skladijsko 3 naloge, metajezikovno 5 nalog, zmožnost pisnega tvorjenja 1 naloga in 1 naloga jezikovno zmožnost.

SKLEP, PREDLOGI IN SMERNICE

Najslabše 18 % je pisal učenec, ki je imel kar nekaj let status športnika in je zelo veliko manjkal. Njegovo delo je bilo izrazito kampanjsko in zato posledično znanje ni utrjeno. Ti učenci so tudi zaradi spremenjena načina dela in zaradi nespodbudnega učnega okolja delali od doma slabo.

Glede na rezultate preizkusa predlagamo, da bi bilo treba pri jezikovnem pouku posvečati še več pozornosti razvijanju bralnega razumevanja, jezikovne in metajezikovne zmožnosti. Kot običajno se je tudi v letošnjem preizkusu pokazalo, da bi učenci lahko imeli boljše usvojeno literarnovedno znanje. Čeprav so tovrstne naloge najnižje taksonomske ravni, jih učenci rešujejo manj uspešno, zato predlagamo, da naj učitelji pri pouku posvečajo več pozornosti tudi usvajanju literarnovednega znanja. Ni naključje, da so v II. delu preizkusa vse naloge, pri katerih so morali učenci odgovarjati v obliki povedi/tvoriti krajše besedilo in pri katerih se je torej vrednotila tudi jezikovna pravilnost, v modrem območju. Te naloge od učencev zahtevajo višje miselne procese, učenci morajo razumeti prebrano besedilo in znati svoje odgovore tudi utemeljevati. Tako pri pouku jezika kot pri pouku književnosti naj učitelji spodbujajo učence k branju in tvorjenju raznovrstnih besedil in naj vztrajajo pri tem, da so učenci pozorni na jezikovno pravilnost besedil, ki jih tvorijo. Predlagamo, da naj učitelji učence postopoma in sistematično navajajo na povezovanje dejstev/trditev z utemeljevanjem tako v govornem kot zapisani obliki, kjer je to le mogoče in upošteva zmožnosti učencev.

Smernice:

- sledenje učnemu načrtu kot do sedaj,
- spodbujanje bralne motivacije,
- večja vključenost v bralne aktivnosti,
- ozaveščanje staršev o pomenu branja,
- pisanje nalog, preverjanj in preizkusov, podobnih NPZ-ju,
- usmerjanje učencev v daljše odgovore z utemeljitvami in pojasnili,
- enak način dela (nalog, vprašanj, ocenjevanja) pri ostalih predmetih,

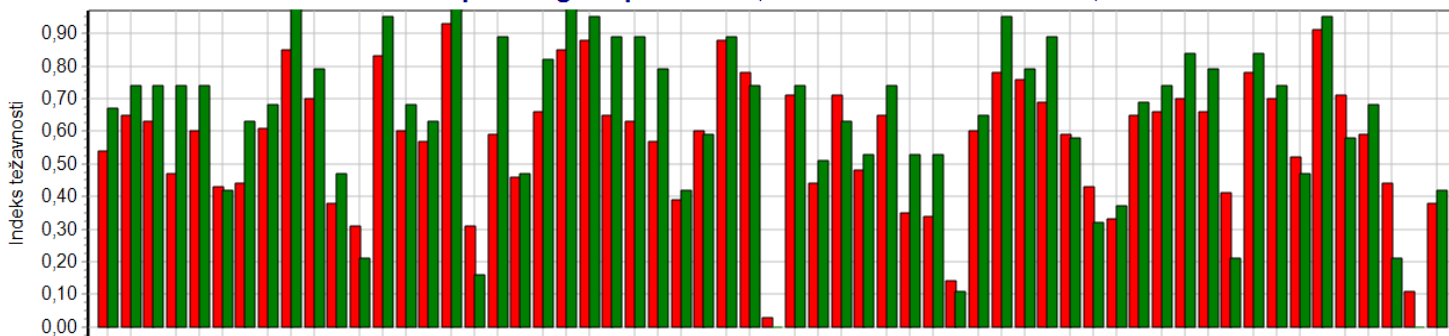
- večji poudarek na medpredmetnem povezovanju,
- delo na vsestranskem razvoju otroka – dobra fizična in telesna pripravljenost,
- širjenje besednega zaklada in splošne razgledanosti pri vseh predmetih,
- upoštevanje nacionalnih priporočil o večji samostojnosti dela učenca,
- samokorekcija/samoevalvacija učenčevega dela.

ANALIZA NPZ 9. R – MAT 2022

Povprečje v Sloveniji: 57,7 % ; povprečje za OŠ Vitanje: 63,8 % (6,1 % nad povprečjem)
 Št. vseh učencev, ki so pisali NPZ: 19 (en učenec), št. učencev pod državnim povprečjem: 5, št. učencev nad državnim povprečjem: 14

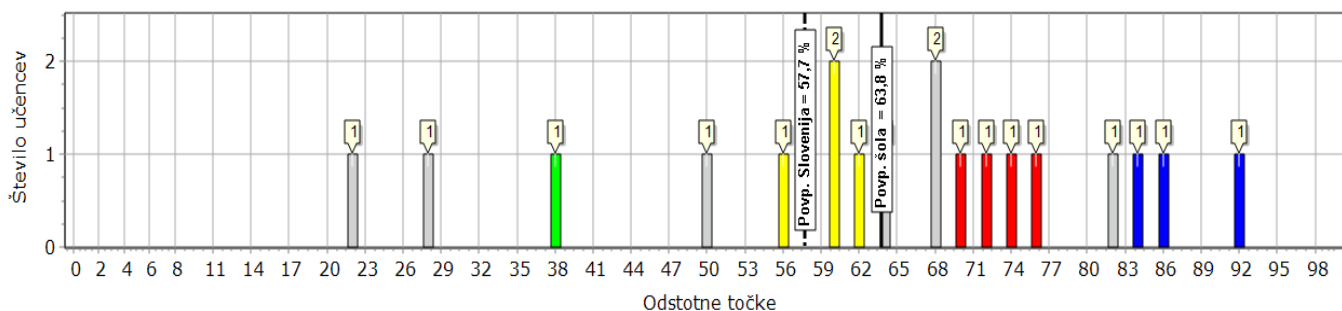
INDEKS TEŽAVNOSTI PO NALOGAH

Indeks težavnosti po nalogah / postavkah, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, matematika



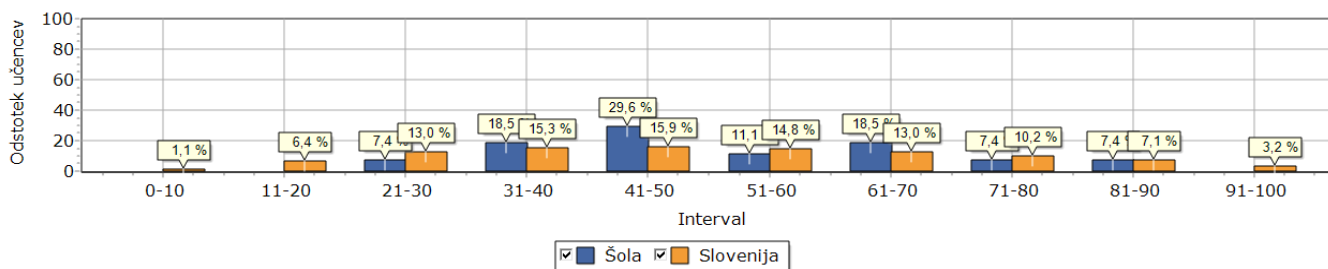
Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, matematika

Šola



Prejeto dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, matematika

Šola in Slovenija



Iz grafa lahko razberemo, da so devetošolci od devetih nalog rešili malo pod povprečjem samo dve nalogi. To sta bili naloga 5 (pod povprečjem 0,01) in naloga 9 (pod povprečjem 0,05).

Pri 5. nalogi so preverjali znanje pridobljeno v 6. razredu – koti in merjenje kotov. Ker tega posebej niso uspeli ponoviti, so bile tu pri nekaterih manjše težave. Pri 9. nalogi pa so preverjali merila za sredno vrednost, kar pa so nekateri pomešali in pozabili. Snov ni bila dovolj utrjena, saj so to snov delali samostojno, po skupinah. Snov smo v večini uspešno predelali v šoli in jo tudi utrdili. Je pa bilo nekaj prilagajanja zaradi dela na daljavo, ko so bili učenci v karantenah. V tem času je bilo delo okrnjeno in učenci niso dobili toliko kot bi lahko dobili v šoli.

Primerjava dosežkov glede na območja:

Območje		
Zeleno območje (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 20 % in nižji od 70 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 80 %	Učenci pokažejo osnovno matematično znanje o številih in številskih izrazih, o obdelavi podatkov in o reševanju enačb. Prepoznajo osnovne geometrijske pojme. Predvsem se izkazuje, da učenci začnejo uspešno reševati nekatere naloge in da reševanja ne nadaljujejo z enako uspešnostjo.
	Ga ne doseže: 20 %	
Rumeno območje (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 45 % in hkrati nižji od 45 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 55 %	Učenci prepoznajo osnovne matematične pojme in odnose s področja števil, algebre in ravninske geometrije. Učenci uporabljajo zgolj preproste postopke ali preproste miselne sklepe.
	Ga ne doseže: 45 %	
Rdeče območje (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 70 % in nižji od 20 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 30 %	Učenci rešijo preprosto enačbo odštevanja, množenja in deljenja z racionalnimi števili. Uporabljajo ustrezne strategije pri izvajanju kompleksnejših rutinskih postopkov in pri reševanju problemov.
	Ga ne doseže: 70 %	
Modro območje (V tem območju je 10 % učencev z najvišjimi dosežki; njihovi dosežki so višji od 90 % dosežkov.)	Doseže ga: 10 %	Učenci uporabljajo ustrezne strategije pri reševanju kompleksnih problemov iz geometrije in iz algebre, rešitve kritično vrednotijo in utemeljijo.
	Ga ne doseže: 90 %	

Učenci so uspešni pri določeni nalogi, če so jo rešili v vsaj 65 % primerov. V nasprotnem primeru (manj kot 65% primerov) so pri tej nalogi neuspešni. Taksonomske stopnje (po Gagneju): I – poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev, II – izvajanje rutinskih postopkov, III – uporaba kompleksnih postopkov, IV – reševanje in raziskovanje problemov.

Naloge, ki so ji naši učenci reševali bolje od slovenskega povprečja, so obarvane svetle barve.

ZELENO OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.a.1	0,65	0,74	0,09	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Zapisujejo in berejo števila, večja od milijona
1.a.3	0,47	0,74	0,27	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Razčlenijo naravna števila na večkratnike potenc števila 10 (desetiški sestav)
1.d	0,44	0,63	0,19	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Določijo delitelje števila
2.b.1	0,38	0,47	0,09	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Delijo dve naravni števili (količnik je decimalno število) in naredijo preizkus
2.b.2	0,31	0,21	-0,10	Racionalna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Decimalno število zaokrožijo na dano število decimalk
6.b.2	0,35	0,53	0,18	Izrazi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo vrednost izraza s spremenljivkami za izbrane vrednosti spremenljivk
6.c.1	0,34	0,53	0,19	Enačbe in neenačbe	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
7.b.3	0,33	0,37	0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju geometrijskih nalog
8.b.1	0,41	0,21	-0,20	Merjenje	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ob praktičnem merjenju izbirajo primerne merilne instrumente in meritve izrazijo z ustrezno mersko enoto
9.b.2	0,44	0,21	-0,23	Obdelava podatkov	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Določijo aritmetično sredino, modus in mediano za dane podatke
9.b.4	0,38	0,42	0,04	Obdelava podatkov	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Pridobijo izkušnje o številsko izraženi verjetnosti

V zelenem območju je 17 učencev (89,5 %). Nižje pa sta 2 učenca (10,5 %).

RUMENO OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
3.b	0,31	0,16	-0,15	Potence	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Kvadrirajo racionalno število
5.b.2	0,03	0,00	-0,03	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo, narišejo in izmerijo kot do stopinje natančno (geotrikotnik, kotomer)
6.c.2	0,14	0,11	-0,03	Enačbe in neenačbe	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
9.b.3	0,11	0,00	-0,11	Obdelava podatkov	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Določijo aritmetično sredino, modus in mediano za dane podatke
1.b	0,60	0,74	0,14	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje	Kratki zaprti odgovori	Števila zaokrožijo na desetice, stotice, tisočice, desetstisočice,

					pojmov in dejstev		stotisočice
1.c	0,43	0,42	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
2.c.2	0,60	0,68	0,08	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Učinkovito in zanesljivo izračunajo vrednost izraza, v katerem nastopajo decimalna števila
3.c	0,59	0,89	0,30	Potence	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo kvadratni koren popolnih kvadratov manjših števil
3.d	0,46	0,47	0,01	Potence	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo kvadratni koren popolnih kvadratov manjših števil
4.b.3	0,57	0,79	0,22	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
4.b.4	0,39	0,42	0,03	Enačbe in neenačbe	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
6.a.2	0,48	0,53	0,05	Izrazi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo vrednost izraza s spremenljivkami za izbrane vrednosti spremenljivk
7.b.1	0,59	0,58	-0,01	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo površino in prostornino kocke in kvadra (z računalom in brez njega)
7.b.2	0,43	0,32	-0,11	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo obrazec za površino in prostornino kocke in kvadra za izračun neznanih količin
1.a.2	0,63	0,74	0,11	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Zapisujejo in berejo naravna števila, večja od 10 000

V rumenem območju je 15 učencev (78,9 %). Nižje pa so 4 učenci (21,1 %).

RDEČE OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Sola	Razlika				
2.a.2	0,70	0,79	0,09	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Števila zaokrožijo na desetice, stotice, tisočice, desetstotice, stotisočice
4.b.1	0,65	0,89	0,24	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
4.b.2	0,63	0,89	0,26	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
5.c	0,71	0,74	0,03	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo in uporabljajo matematično simboliko: vzporednost , pravokotnost \perp , A ? p, A ? p
6.a.1	0,71	0,63	-0,08	Izrazi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo vrednost izraza s spremenljivkami za izbrane vrednosti spremenljivk
6.b.1	0,65	0,74	0,09	Izrazi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo vrednost izraza s spremenljivkami za izbrane vrednosti spremenljivk
7.a.3	0,69	0,89	0,20	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Opredeležijo odnose med točkami, premicami in ravninami v prostoru (ob modelih) in odnose zapišejo s simboli
8.a.1	0,66	0,74	0,08	Merjenje	Izvajanje	Kratki	Uporabljajo pretvarjanje merskih

					rutinskih postopkov	polodprti odgovori	enot pri reševanju reševanja besedilnih nalog
8.a.2	0,70	0,84	0,14	Merjenje	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki polodprti odgovori	Pretvarjajo merske enote na izbrano enoto in računajo z njimi (manjše enote v večje)
8.a.3	0,66	0,79	0,13	Merjenje	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju reševanja besedilnih nalog

V rdečem obdobju je 8 učencev (42,1 %). Nižje pa 11 učencev (57,9 %).

MODRO PODROČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
2.c.1	0,83	0,95	0,12	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Učinkovito in zanesljivo izračunajo vrednost izraza, v katerem nastopajo decimalna števila
3.a	0,93	1,00	0,07	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo vrednost potence naravnega števila
4.a.1	0,85	1,00	0,15	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
4.a.2	0,88	0,95	0,07	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo zakone o ohranitvi relacije = pri reševanju linearnih enačb in jih utemeljijo
5.a	0,88	0,89	0,01	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Razlikujejo vrste kotov: udrti/izbočeni, polni kot, kot nič, iztegnjeni kot, ostri kot, topi kot, pravi kot
5.b.1	0,78	0,74	-0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo, narišejo in izmerijo kot do stopinje natančno (geotrikotnik, kotomer)
7.a.1	0,78	0,95	0,17	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Opredeležijo odnose med točkami, premicami in ravninami v prostoru (ob modelih) in odnose zapišejo s simboli
7.a.2	0,76	0,79	0,03	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Opredeležijo odnose med točkami, premicami in ravninami v prostoru (ob modelih) in odnose zapišejo s simboli
8.b.2	0,78	0,84	0,06	Merjenje	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki polodprti odgovori	Pretvarjajo merske enote na izbrano enoto in računajo z njimi (manjše enote v večje)
9.a.1	0,91	0,95	0,04	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Opazujejo in prepoznajo pravilo v vzorcu in vzorec nadaljujejo

V modrem območju so bili 3 učenci (15,8 %).

NAD MODRIM OBMOČJEM

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
8.b.3	0,70	0,74	0,04	Merjenje	Uporaba kompleksnih	Kratki polodprti	Zapisujejo merske količine z naravnim številom, decimalnim

					postopkov	odgovori	številom in ulomkom (npr. 5 dl, 0,5 l, 1/2 l) ob primerih iz vsakdanjega življenja
9.a.2	0,71	0,58	-0,13	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Opazujejo in prepoznajo pravilo v vzorcu in vzorec nadaljujejo
9.b.1	0,59	0,68	0,09	Obdelava podatkov	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Razberejo podatke iz prikazov in jih interpretirajo
2.a.1	0,85	1,00	0,15	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Pisno seštevajo in odštevajo naravna števila do milijona

Vzroki za takšen rezultat:

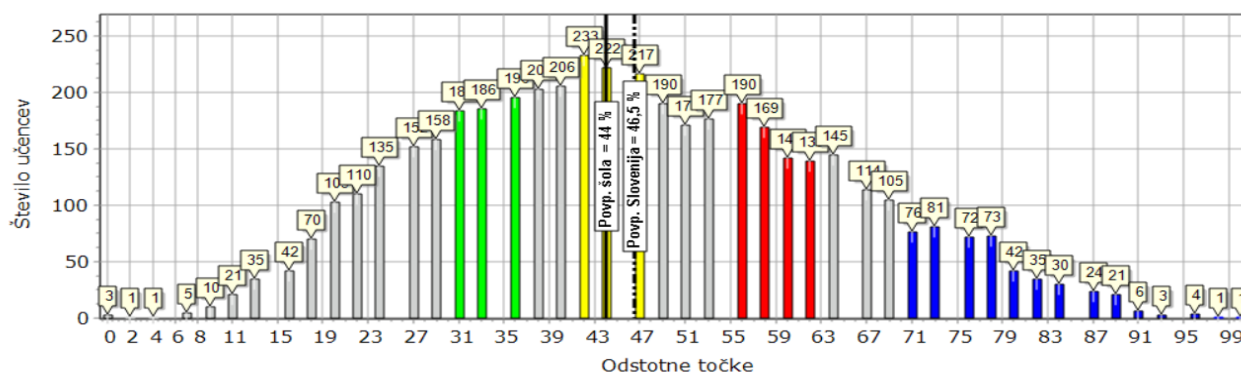
1. Učenci so veliko večino nalog rešili nad povprečjem, kar kaže, da znanje v splošnem imajo in so dobro pripravljeni na srednjo šolo. Učiteljica meni, da bi bili rezultati veliko boljši, če ne bi bilo v preteklih letih šolanja na daljavo, kjer so nekateri izgubili delovne navade za sprotno delo. Nekaj težav pa je povzročalo tudi hibridno z učenci, ki so bili doma v karantenah.
2. V tem letu so boljše pisali izraze s spremenljivkami, kot lani. V večini so bili površni pri računanju enačb, težave pri nalogah s koti, srednjimi vrednostmi ter računanju prostornine kvadra.
3. V razredu je nekaj učencev, ki imajo slabše znanje že iz preteklih let, sedaj pa jim to delo prav tako ni bilo najbolj pisano na kožo in njihovo delo in znanje se je le še poslabšalo. Minimalne cilje so dosegli vsi učenci v razredu, kar pa se vidi tudi v tem, da pod zelenim povprečjem ni veliko učencev (samo 2).
4. Do datuma, ko so pisali NPZ je učiteljica komaj predelala vso snov, ki je bila potrebna za pisanje NPZ, zato do takrat niso vsega utrdili. Prav tako nismo uspeli ponoviti snovi preteklih šolskih let (predvsem kotov, vzorcev, zaokroževanja).

Predlogi in usmeritve za nadaljnjo delo:

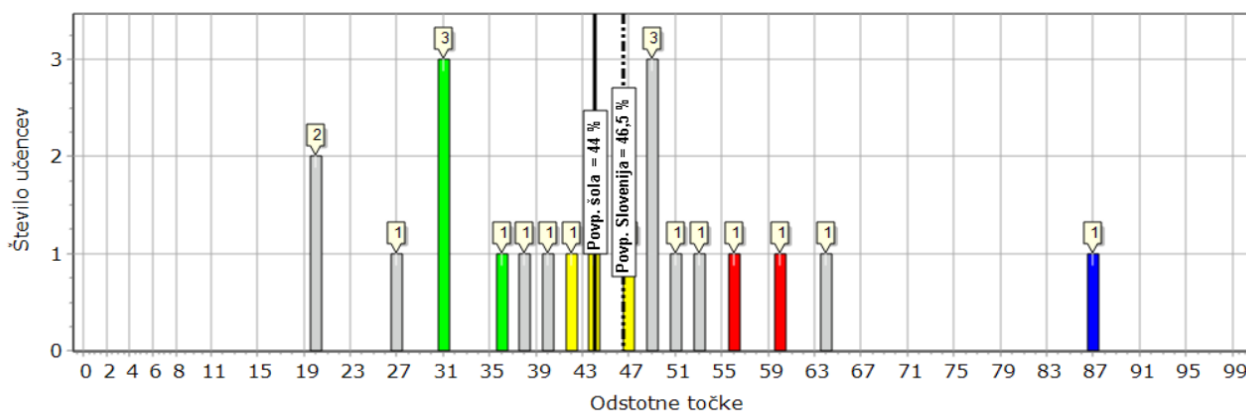
1. Večkrat v naloge vključit zaokroževanje števil, v geometrijo tudi ponovitev kotov, odstotke,... S tem bodo prisiljeni ponavljati tudi snov za nazaj.
2. Pred NPZ-ji bolje ponoviti osnovne računske operacije iz decimalnih števil in ulomkov, računanja ploščin ter pretvarjanja enot in pojmov iz merjenja kotov.
3. V primeru dela na daljavo oz. hibridnega poučevanja učencev, ki bi bili doma, delati večino časa preko ZOOM konferenc, kjer si bolj dostopen za učence in prej lahko dobiš njihovo povratno informacijo, če česa ne razumejo in ne znajo. To se je v tem šolskem letu izkazalo za zelo uspešno.
4. Večji poudarek na reševanju enostavnih in kompleksnih nalog iz življenja (fizike in kemije).
5. Nadaljevanje z rednim pregledovanjem domačih nalog in rednim obveščanjem staršev v primeru ne opravljanja le teh.
6. Poglavje obdelava podatkov prenesti v različne praktične in uporabne naloge v druga poglavja.
7. Večji poudarek na matematični terminologiji in natančnem branju.

ANALIZA NPZ 9. R – KEM 2022

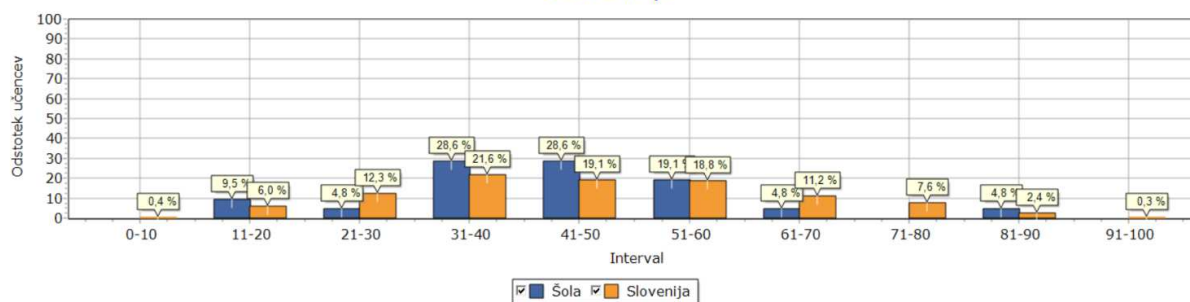
Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, kemija
Slovenija



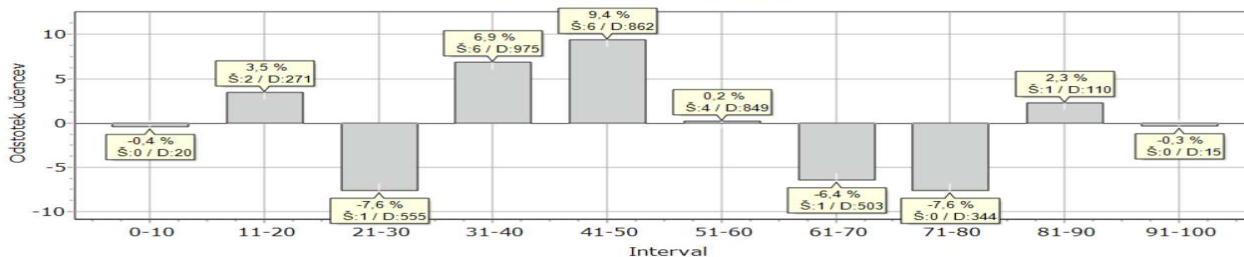
Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, kemija
Šola



Pregled dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, kemija
Šola in Slovenija



Pregled dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2022, kemija
Razlika med šolo in Slovenijo



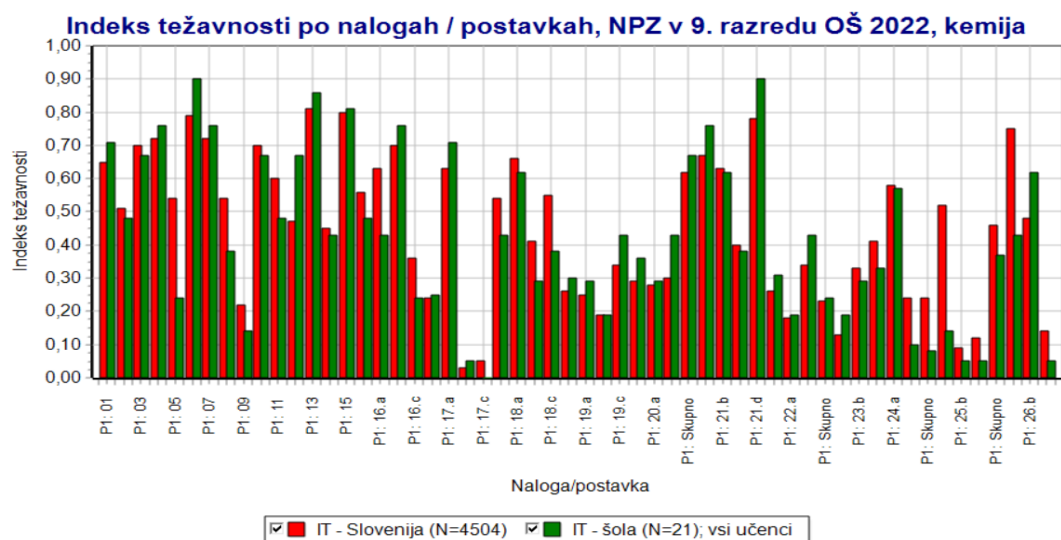
Povprečje v Sloveniji: 46,5 %, povprečje za OŠ Vitanje: 44 % (2,5 % pod povprečjem)

Št. vseh učencev, ki so bili prijavljeni na NPZ: 22, št. vseh učencev, ki so pisali NPZ: 21

Št. učencev pod državnim povprečjem: 11, št. učencev nad državnim povprečjem: 10

V Sloveniji je delež prijavljenih učencev in tistih ki so pisali NPZ 90,3%, na naši šoli pa 95,5%.

INDEKS TEŽAVNOSTI PO NALOGAH



Iz grafa lahko razberemo, da so devetošolci od šestindvajsetih nalog rešili pod povprečjem dvanajst nalog. Najslabše so reševali:

- nalogo 5: Atom in PSE (-0,3), kjer so preverjali poznavanje atoma in razumevanje soodvisnosti med zgradbo atoma in lego v PSE.
- strukturirano nalogo 25: Snovi, povezovanje delcev, zgradba snovi (-0,46), kjer so preverjali zgradbo zraka, kot zmes plinov. Po analizi je učiteljica ugotovila, da je večina učencev imela zapisano pravilno rešitev, ki pa so jo napačno popravili, ker se jim je naloga zdela prelahka. Ostali dve nalogi, sta bili vezani na prvo in zato so bile vse naloge narobe rešene.

Obe nalogi zajemata snov 8. razreda in poučevanja na daljavo.

Sedem nalog so reševali nadpovprečno. Zanimivo, je, da so te naloge zajemale znanje višjih taksonomskih stopenj. Najbolje so reševali:

- nalogo 6: Kisikove organske spojine, kjer so preverjali prepoznavanje funkcionalnih skupin kisikovih organskih spojin (+0,11).
- nalogo 12: Kisikove organske spojine, kjer so preverjali računanje masnega deleža topljenca v raztopini in uporabo indikatorjev (+0,20).

Obe nalogi sta zajemali snov 9. razreda. Iz analize učiteljica sklepa, da so učenci uspešnejši pri nalogah, ki so jih obravnavali v letošnjem letu, kar kaže predvsem na kampanjsko učenje in pomanjkljivo znanje iz poučevanja na daljavo.

Iz grafa prav tako ugotovimo, da je večina učencev dosegla rezultate okoli povprečja, manjkajo rezultati med 70-80 % uspešnosti, zanimivo pa je, da je nadpovprečen rezultat, uspešnost 81-90%, doseglo več učencev od slovenskega povprečja.

Rezultati po območjih:

- Pod zelenim območjem: 3 učenci, zeleno območje: 4 učenci, med zelenim in rumenim: 2 učenci, rumeno območje: 3 učenec, med rumenim in rdečim: 5 učenca, rdeče območje: 2 učenci, med rdečim in modrim: 1 učenec, modro območje: 1 učenca.

Na OŠ Vitanje je najvišji odstotek dosegla ena učenka 87%, najmanj odstotek pa dva učenca in sicer 20%.

Vzroki za takšen rezultat:

1. Učenci so dosegali rezultate v zelo širokem razponu med 20% in 84%. Večina je bila skoncentrirana na povprečju. Slabši povprečen rezultat učiteljica pripisuje dejstvu, da so pisali NPZ vsi, tudi učenka, ki je pri pouku manjkala večino ur in ni pisala niti enega pisnega ocenjevanja v tem šolskem letu. Prav tako je je NPZ pisal učenec, ki je bil zaradi statusa športnika veliko odsoten in je vse obveznosti opravljal ob koncu šolskega leta. Slabši rezultat je dosegla tudi učenka z IP, s katero sva se pred vsakim pisnim ocenjevanjem večkrat učili, da je dosegla minimalne standarde.
2. V razredu je nekaj učencev, ki imajo slabše znanje že iz preteklih let, in so tudi pri NPZ pokazali realen usvojeni nivo.
3. Negativno so učiteljico presenetile 4 učenke, ki so imeli pri pouku odlično oceno obe leti, NPZ pa so pisale pod 50%. To nakazuje na to, da je njihovo znanje parcialno, na hitro naučeno in ne celostno, kot bi ga pričakovali od odličnega učenca. Po opravljeni analizi v razredu so učiteljici povedale, da jih je zmedla zgradba in sestava nalog NPZ, ki naj bi bila drugačna in zahtevnejša od preteklih let. Če je bil to razlog, je lahko njihov slabši uspeh posledica stresa in strahu pred neuspehom.
4. Tudi učenka, ki je dosegla najvišji rezultat bi lahko odstotek točk še izboljšala, če bi se udeležila dodatnega pouka in državnega tekmovanja, ki pa ga je preskočila zaradi preobremenjenosti z drugimi tekmovanji.
5. Učiteljica meni, da je slabši uspeh tudi posledica dela na daljavo v preteklem šolskem letu, saj je bilo število ocen zmanjšano na eno pisno ocenjevanje in ne načrtovane tri, kot na

običajno šolsko leto. To se je pokazalo tudi pri doseganju slabše uspešnosti pri nalogah, ki so zajemale snov 8. razreda.

6. Na splošno je učiteljica z rezultati zadovoljna, saj so pokazali realno sliko usvojenega znanja.

Predlogi in usmeritve za nadaljnjo delo:

- sledenje UN kot doslej,
- spodbujanje udeleževanja dodatnih in pogovornih ur.
- spodbujanje za sodelovanje na Preglovmem tekmovanju.
- večji poudarek na predstavitvi makro in mikro nivoja snovi.
- še boljše utrjevanje poznavanja in branja PSE.
- pisanje nalog, preverjanj in ocenjevanj podobnih NPZ-ju.
- spodbujanje učencev k samoevalvaciji in formativnem spremljanju.

2.2. Učni uspeh

V začetku š. leta smo si zastavili devet prednostnih nalog (glej LDN). Ena od pomembnih nalog je bila tudi doseganje čim boljših učno-vzgojnih rezultatov. K boljšim vzgojnim rezultatom je pripomogel vzgojni načrt šole, ki smo ga tekom šolskega leta dvakrat ovrednotili, v začetku leta pa posodobili. S sodelovanjem staršev, svetovalne delavke in specialne pedagoginje smo uspešno reševali vzgojne probleme. Učenci so svoje znanje pridobivali pri pouku, urah dopolnilnega ter dodatnega pouka, z individualiziranimi programi, s katerimi smo pomagali tudi učencem z učnimi težavami, da so dosegli pozitiven učni uspeh.

Število učencev konec šolskega leta po triadah, izbirnih predmetih:

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	DEČKI	DEKLICE	ŠTEVILO UČENCEV	PO TRIADAH
1. A	1	11	10	21	74
2. A	1	8	10	18	
2. B	1	9	8	17	
3. A	1	10	8	18	
4. A	1	11	13	24	78

5. A	1	11	5	16	
5. B	1	8	6	14	
6. A	1	11	13	24	
7. A	1	11	7	18	68
8. A	1	10	4	14	
8. B	1	11	4	14	
9. A	1	9	13	22	
Skupaj	12	120	101	220	220

Od tega izobraževanje na domu - dva učenca (3. in 9. razred).

Izbirni predmet	Število učencev	Število skupin	Število ur na teden
Nemščina I	5	1	2
Nemščina II	5	1	2
Nemščina III	13	1	2
Likovno snovanje II	10	1	1
Matematična delavnica 7	14	1	1
Matematična delavnica 8	23	1	1
Matematična delavnica 9	18	1	1
Računalniško omrežje	10	1	1
Šport za zdravje	13	1	1
Šport za sprostitev	13	1	1
Okoljska vzgoja 2	14	1	1
Skupaj	138	11	14

Neobvezni izbirni predmeti	Število učencev	Število ur na teden
Drugi tuj jezik - nemščina 4. r.	31	2
Drugi tuj jezik – nemščina 5. r.		2
Drugi tuj jezik – nemščina 6. r.		
Tuj jezik v 1. r. - angleščina	21	2

Računalništvo – 4., 5., 6. r	13	1
Šport – 4., 5., 6. r.	12	1

Štirje učenci razred ponavljajo (4., 5., 6. razred), 2 učenca sta imela popravne izpite. Po popravnih izpitih je učni uspeh 98,18 %. Učenci, ki so imeli težave pri pouku so bili vključeni v dopolnilni pouk. Ure dodatne strokovne pomoči so izvajali poleg specialne pedagoginje še učitelji predmetov MAT, SLJ, TJA. V 8. in 9. razredu smo izvajali pri predmetih SLJ, TJA in MAT pouk v manjših učnih skupinah. Ugotovili smo, da je za to populacijo učencev ta oblika najbolj uspešna. V 4., 5., 6., in 7. razredu pa smo izvajali fleksibilno učno diferenciacijo pri predmetih SLJ, MAT in TJA.

Vseh 22 učencev 9. razreda si je izbralo nadaljnje izobraževanje:

SREDNJA ŠOLA ZA GOSTINSTVO IN TURIZEM CELJE - 1 (gastronomsko-turistični tehnik, 4-letni program)

ŠC ŠENTJUR, SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA - 1 (veterinarski tehnik, 4-letni program); 1 (slaščičar, 3-letni program)

ŠC SLOVENSKE KONJICE- ZREČE – GIMNAZIJA - 2 (splošna gimnazija)

SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA ZREČE - 1 (oblikovalec kovin, 3-letni program); 4 (strojni tehnik, 4-letni program)

GIMNAZIJA SLOV. GRADEC – 1 (splošna gimnazija)

GIMNAZIJA CELJE CENTER - 1 (umetniška gimnazija-likovna smer)

SREDNJA ZDRAVSTVENA ŠOLA CELJE - 2 (zdravstvena nega, 4-letni program)

SREDNJA ŠOLA ZA TRŽENJE IN DIZAJN MARIBOR -1 (administrator, 3-letni program)

ŠC CELJE:

SREDNJA ŠOLA ZA KEMIJO, ELEKTROTEHNIKO IN RAČUNALNIŠTVO - 1 (elektrotehnik, 4-letni program)

SREDNJA ŠOLA ZA STORITVENE DEJAVNOSTI IN LOGISTIKO - 1 (avtoserviser, 3-letni program)

GIMNAZIJA LAVA – 2 (gimnazija)

SREDNJA ŠOLA ZA HORTIKULTURO IN VIZUALNE UMETNOSTI CELJE - 1 (aranžerski tehnik, 4-letni program)

ŠC KRANJ, SREDNJA TEHNIČNA ŠOLA KRANJ - 1 (tehnik računalništva, 4-letni program)

GIMNAZIJA NOVO MESTO -1 (gimnazija) - šolanje na domu

Povprečna ocena učencev od 3. do 9. razreda je 3,85.

Uspeh / razred	povprečna ocena razreda	število učencev, ki ne napredujejo oz. ne dosegajo minimalnih standardov
1. a	/	/
2. a	/	/
2.b	/	/
3.a	3,90	/
4.a	3,80	1
5. a	3,90	/
5.b	4,00	1
6.a	3,70	2
7.a	3,91	/
8.a	3,90	/
8.b	3,50	/
9.a	4,04	/
skupaj	3,85	4

2.3. Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija

LDN je bil sproti evalviran pri rednih konferencah učiteljskega zbora in po opravljenih dnevih dejavnosti, na aktivih. Preko šolske skupnosti učencev smo ugotavljali zadovoljstvo učencev na šoli. Kakovost dela se je spremljala tudi preko hospitacij. Ob koncu šolskega leta pa smo naredili še naslednje evalvacije – šolski projekti, delo z učenci s posebnimi potrebami, delo z nadarjenimi učenci, delo šolske skupnosti, IKT, izobraževanja, uporaba eAsistent-a, bralna pismenost. Dvakrat smo evalvirali vzgojni načrt in napisali spremembe vzgojnega načrta.

Šolski razvojni tim je pripravil samoevalvacijsko poročilo – Kakovost pouka (8 del, šolsko leto 2021/2022) in se odločili, da evalviramo področje **FORMATIVNO SPREMLJANJE POUKA**.

2.4. Izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda

Prostore ustrezno vzdržujemo in obnavljamo. Glede na število učencev prostorskih problemov v šoli ni bilo. Prostorski problemi so bili v vrtcu, vendar smo jih trenutno rešili (1. 9. 2017 odprli nov oddelek na tretji lokaciji). Občini smo podali in pomagali pri pripravi dokumentacije za razpis na prijavo za sofinanciranje izgradnje novega vrtca, da bi lahko imeli vse oddelke pod eno streho in v

bližini šole. S tem bomo zmanjšali določene stroške, zlasti kurjave in olajšali delo tehničnemu osebju (čiščenje, prevoz hrane ...). Izgradnja vrtca bo potekala v letih od 2022 do 2024.

Nastajajo pa materialni stroški, ki niso v sorazmerju z normativi (polovičen oddelek vrtca).

Pridobivali smo sponzorje za pokritje določenih stroškov (prevozi otrok, računalniške opreme, nakup knjig, zaščitne opreme ...) in donatorje šolskega sklada.

3. Spremljanje in razvoj zaposlenih

3.1. Hospitacije

Spremljanje pedagoškega dela je potekalo skozi vse šolsko leto. Ravnateljica je hospitirala pri pouku (šola, vrtec) in odprtih dnevih. V šolskem letu 2021/2022 je ravnateljica izvedla 34 ur hospitacij (21 šola, 5 vrtec, 8 praksa dijakov - študentov). Ravnateljica je spremljala izvajanje pouka po posodobljenih učnih načrtih, spremljanje uvajanja elementov formativnega spremljanja pouka, medpredmetno povezovanje, ustreznost podajanja učne snovi, vključenost vrednot iz vizije šole v izvedeno uro, vzdušje v razredu in urejenost delovnega prostora. Pregledala je letni načrt dela in dnevno pripravo za uro spremljanja pouka ter ustreznost vodenja dokumentacije o pouku in o učencih. Ob koncu vsake hospitacije je bil med učiteljem in ravnateljico izveden pogovor o poteku učne ure, izmenjavi pogledov in mnenj, ravnateljica je podala priporočila učitelju za nadaljnje delo. S strokovnim delavcem (šola, vrtec) je bil opravljen tudi letni razgovor. Ravnateljica je prisostvovala pri dnevih dejavnosti in prireditvah na šoli. Prisotna je bila tudi na medsebojnih hospitacijah. Spremljala je delo v vrtcu.

3.2. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje

Izobraževanje strokovnih delavcev je potekalo v skladu s programom izobraževanja, ki je izhajal iz Kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja. Učitelji so se zelo veliko ur izobraževali na daljavo – različni spletni seminarji.

Breda Jakop
- Izobraževanje na šoli - Izobraževanje na daljavo
Ida Pačnik
- Izobraževanje na šoli - Izobraževanja na daljavo, Sodelovalnica za razredni pouk, Novičniki, Glasbene delavnice, Rokus novosti
Vera Pesjak
- Izobraževanje na šoli - Izobraževanje na daljavo

Jasmina Vidmar
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje na daljavo; Glasbene delavnice Tadeje Mraz Novak (4x); Prehod iz vrtca v šolo in delo v prvem razred OŠ, ki ga je izvajal ZŠ; Uporaba digitalnih tehnologij pri ustvarjanju učnih digitalnih gradiv in izvajanju ustvarjalnih projektov z učenci; Nacionalna konferenca za razredni pouk (MIZŠ) - Izobraževanje v projektu Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
Veronika Kadilnik
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Učitelj na začetku poklicne poti (dvoletno izobraževanje)
Iris Kovač
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Študijska skupina - Izobraževanje na daljavo, Jaz učiteljica – avtoriteta, spretnosti in lastnosti - Predavanje Mihe Kramlja Radosti in pasti nove tehnologije - Predavanje o samomorilnosti otrok
Urška Korošec
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo; Glasbene delavnice s Tadejo Mraz, Učitelj na začetku poklicne poti, Prehod iz vrtca v šolo in delo v prvem razredu osnovne šole, Slavnostna akademija z Lili in Binetom - Študijska skupina
Petra Slivnikar
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo; Novejši tokovi v slovenistiki – jezik v teoriji in praksi; Učitelj na začetku poklicne poti; Bralna čajanka; Do konca in naprej, Rokus Klett - Stiske mladostnikov
Suzana Pušnik
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Študijska skupina - Jezikovno-matematična pismenost - Seminar strokovne rešitve pri delu z nadarjenimi - 5. konferenca KUPM 2022 - Izobraževanje v projektu Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje - Izobraževanja na daljavo, ZRSS, Mladinska knjiga, Rokus - Strokovno srečanje družba in šola po epidemiji
Andreja Pinter Stajniko
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje na daljavo, Assessment for Learning, literature and Extensive Reading; Helping teenage students develop growth mindsets, Advancing knowledge and learning - Študijska skupina
Petra Čebular
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje v projektu Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje - Študijska skupina (zgodovina, angleščina) - Izobraževanja na daljavo, Založba Oxford, Holokavst, ZRSS angleščina - Ob 30-letnici samostojne Slovenije – Zbrali smo pogum - Slovenska zgodovina 20. in 21. stoletja v luči muzejskega učnega dela
Mojca Koban Dobnik

<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje na daljavo; Evropa cantat, Kulturni Bazar, DEKD, Datainfo – varstvo osebnih podatkov, Promise, Tkemo mrežo ustvarjalnosti za koordinatorje kulturno – umetnostne vzgoje - Študijska skupina
Jožica Vivod
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo; Bralne čajanke; Varna raba interneta - Študijska skupina (knjižnična dejavnost, nemščina)
Mojca Šegel
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo - Študijska skupina (kemija, biologija, naravoslovje)
Vanja Repnik
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo; Varna raba Interneta - Stres na delovnem mestu - Center za raziskovanje samomora (dr. Tina Podlogar) - Študijska skupina (OŠPP, DSP)
Petra Bukovec Mauh
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje v projektu Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje - Izobraževanje na daljavo - Študijske skupine (etika, slovenščina, FS) - Predavanje, kako prepoznati stisko učenca - Predstavitev zbirke Igrišče zgodb 3 - Slovenščina e na dlani - Novejši tokovi v slovenistiki - Nadarjeni učenci pri pouku SLJ (Sodelovanje na predavanju; primer dobre prakse in predstavitev šole) - NLP Trmasti otroci
Rosana Buh
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje v projektu Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje - Študijska skupina - Izobraževanje na daljavo - Izbira likovnega motiva - Delo z zahtevnejšimi starši - Kako povezati razred po spletu - Samomorilnost - Zdrava šola
Robert Pritrznik
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanje na šoli - Izobraževanje na daljavo - Medobčinsko aktiv - Turno smučanje
Božo Zidanšek
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo

Ksenija Potočnik
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanje na daljavo; Strokovno srečanje ravnateljcev in svetovalnih delavcev OE Celje; Strokovno srečanje za svetovalne delavce pripravnike in začetnike - Delovna srečanja svetovalnih delavcev; Strokovni posvet Inštitut Vir; NIJZ – Mladi in depresija; NEON program: Varni brez vrstniškega nasilja; Strokovna srečanja izvajalcev programa NEON; Strokovna srečanja na gimnaziji Slov. Konjice - Študijska skupina; Aktivni svetovalnih delavk - Mladostniki in motnje hranjenja
Melita Hrovat
<ul style="list-style-type: none"> - Izobraževanja na šoli - Izobraževanja na daljavo, Webinar pri predmetu gospodinjstvo - Študijska skupina RP - Predavanje o samomorilnosti otrok - Sedma akademija radovednih 5 - Licenčno usposabljanje za mentorje planinskega krožka - Izobraževanje v projektu Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
Vlasta Zorc
<ul style="list-style-type: none"> - Sodelovanje z likovniki iz konjiške občine - Izobraževanje na daljavo

Udeleževali so se študijskih skupin, se vključevali v delo aktivov v zavodu ter sodelovali na pedagoških konferencah. Skupna strokovna izobraževanja so bila v šolskem letu 2021/2022 planirana tudi na šoli:

- Nuša Konec Juričič – Duševno zdravje (marec 2022, odpadlo, zaradi ukrepov - Covid -19),
- Božo Zidanšek – izobraževanje za e – učilnice,
- Božo Zidanšek, Vanja Repnik – eAsistent.
- Tjaša Jerman – Safe – varna raba interneta (spletno izobraževanje)
- Mateja Rubin – Komunikacija in duševno zdravje (1. 12. 2021)

ZRSŠ - Strokovna srečanja ravnateljcev OŠ in vrtcev – spletna oblika (24. 9. 2021, 10. 03. 2022); Arnes 29. 6. 2022 (spletno izobraževanje), Spletno izobraževanje NIJZ oz. MIZŠ (3. 11. 2021, 10. 11. 2021, 11. 11. 2021, 16. 11. 2021, 23. 11. 2021, 12. 1. 2022); CŠOD 15. 5. 2022 (spletno izobraževanje); aktivni ravnateljcev sosednjih šol; Spletno izobraževanje pravnice dr. Ane Nine Jager (upoštevanje ukrepov, hišni red, sklepi ... 12. 11. 2021); Center za krepitev zdravja (6. 6. 2022) (*Tilka Jakob*); Predavanje s področja arhiviranja, računovodstva, civilne zaščite, prehrane, čiščenja šolskih prostorov, dietnih obrokov (*Ivica Štolekar, Ksenija Grm, tehnično osebje – čistilke, hišnik, kuharice*).

4. Obseg in kakovost sodelovanja direktorja z organi zavoda, s starši, z ustanoviteljem

4.1. Svet zavoda

S Svetom zavoda je potekalo sodelovanje po programu. Sodelovanje z zavodom je bilo dobro. Gradiva so bila ustrezno pripravljena. Sklepi sestankov so bili realizirani. Vzdušje na sejah Sveta zavoda je bilo sproščeno in omogočalo zelo odprto razpravo. SZ je bil seznanjen s predlagano uporabo učbenikov, delovnih zvezkov in potrebščin za šolsko leto 2022/2023. SZ je bil seznanjen tudi z izbrano obliko dela pri SLJ, MAT, TJA – pouk v manjših skupinah oz. fleksibilno diferenciacijo. SZ je bil seznanjen s Finančnim načrtom, Kadrovskim načrtom in Programom dela za leto 2022.

Seja v mesecu februarju je bila izvedena na daljavo (zoom), v mesecu juniju pa v živo, v prostorih šole.

4.2. Svet staršev

Sodelovanje s Svetom staršev je bilo dobro, odprt je bil obojestranski dialog.

Sodelovanje s starši je potekalo korektno. Na začetku šolskega leta je bila s strani šole pripravljena Publikacija za starše in učence, v kateri so bili zapisani vsi datumi in dogodki, na katere je potrebno biti v tekočem šolskem letu pozoren. Šola sodeluje s starši preko rednih vsakomesečnih govorilnih ur, v vseh razredih so starši prihajali v šolo tudi v času pogovornih ur, po predhodnem dogovoru pa tudi v času prostih ur učiteljev. Razveseljivo je dejstvo, da smo uspeli že kar veliko staršev (še posebej I. triade) vključiti v šolski program pri izvedbi različnih dejavnosti. Imeli smo planirane skupne roditeljske sestanke s predavanji. Vendar je eno predavanje odpadlo - Duševno zdravje (dr. Nuša Konec Juričič); eno pa je bilo izvedeno v spletni obliki Varna raba interneta (ga. Tjaša Jerman). Individualno svetovanje za vpis v srednjo šolo za 9. r. je izvedla svetovalna delavka Ksenija Potočnik. SS je potrdil predlagano uporabo delovnih zvezkov in potrebščin za šolsko leto 2022/2023.

Povprečen obisk staršev na roditeljskih sestankih je bil 83,25 % na govorilnih urah pa 40,41 %.

Razred	obisk staršev na govorilnih urah	obisk staršev na roditeljskih sestankih
1 .a	41,50	99,20
2. a	96,70	96,30
2. b	91,20	85,00
3. a	31,76	88,23
4. a	25,00	85,00
5. a	39,00	100,00
5. b	51,40	85,70
6. a	28,00	79,30

7. a	23,00	83,30
8. a	12,00	64,00
8. b	33,33	65,00
9. a	12,00	68,00
povprečni obisk	40,41	83,25

Starši so v času, ko je bil posamezni razred v karanteni in je za učence potekalo izobraževanje na daljavo zelo dobro sodelovali z učitelji, jim bili v pomoč pri izvajanju izobraževanja na daljavo.

4.3. Strokovnimi aktivni

Na šoli so v šolskem letu 2021/2022 delovali naslednji aktivni/komisije:

- strokovni aktivni učiteljev I., II. in III. triade (vodja *Suzana Pušnik*),
- aktivni učiteljev OPB (vodja *Vera Pesjak*),
- strokovna komisija za delo z nadarjenimi učenci (koordinatorica *Ksenija Potočnik*),
- strokovna komisija za delo z učenci s posebnimi potrebami (vodja *Vanja Repnik*),
- jezikovno – družboslovni strokovni aktivni (vodja *Andreja Pinter Stajnko*),
- naravoslovno – matematični strokovni aktivni (vodja *Suzana Pušnik*),
- aktivni umetniškega področja (vodja *Vlasta Zorc*).

Aktive sestavljajo učitelji istega predmeta ali predmetnih področij. Srečanja so bila vsebinsko naravnana, predvsem na strokovna vprašanja in so se nanašala na oblikovanje letnih priprav, praktična vprašanja pri pouku, poročanja vsebin študijskih skupin in ostalih izobraževanj, na temo motiviranja učencev, pisanje domačih nalog. Obravnavali so problematiko predmeta in uvajanja posodobljenih učnih načrtov, uvajali elemente formativnega spremljanja pouka, usklajevali kriterije ocenjevanja, pripravljali predloge učnemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, organizacijo tehničnih dnevov – medpredmetne povezave, e-gradiva, analizirali rezultate NPZ, izvajali in evalvirali medsebojne hospitacije, obravnavali pripombe staršev in učencev ter opravljali druge naloge v skladu z zakonom. Ob koncu šolskega leta so podali oceno dela in predloge za delo v naslednjem šolskem letu. Načrtovali so prednostne cilje za letno pripravo in LDN šole za šolsko leto 2022/2023.

4.4. Ustanoviteljem

Sodelovanje z ustanoviteljem je bilo korektno. Večino stvari se je razreševalo z osebnimi stiki z županom občine, direktorjem občinske uprave ali z ostalimi zaposlenimi na občini Vitanje. Udeleževali smo se dogovorjenih prireditev in sodelovali v raznih akcijah v kraju. Večino zastavljenih

nalog iz naslova dodatnega programa smo s pomočjo proračuna uspešno izpeljali (Zimsko šolo v naravi, letno šolo v naravi, nekatera športna tekmovanja ...).

4.5. Z učenci

Sodelovanje z učenci je dobro. Učenci so se pogosto obračali na ravnateljico pri razreševanju večjih ali manjših problemov, tako vzgojnih kot socialnih. Sodelovanje potekalo tudi preko sestankov šolske skupnosti. Z učenci 9. razreda smo se pripravljali na organiziranje dobrodelnega koncerta za šolski sklad, vendar je nato zaradi epidemije odpadel. Predloge, pohvale in graje učencev smo upoštevali pri načrtovanju aktivnosti za šolsko leto 2022/2023.

III. DRUGA DEJAVNOST, POVEZANA Z VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJEM

1. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v življenje in delo v lokalnem in regionalnem okolju

1.1. Sodelovanje z drugimi zavodi na kadrovskem področju, sodelovanje z lokalnimi kulturnimi in drugimi zavodi, ustanovami in strokovnjaki

Sodelovanje je potekalo na kadrovskem področju z vsemi OŠ nekdanje občine Slovenske Konjice ter z Gimnazijo Slovenske Konjice. Sodelovali smo z Enoto vrtec kot tudi z vrtci bivše občine Slovenske Konjice. V kraju smo sodelovali z Društvom kmečkih žena Lipa, z občinsko organizacijo RK, s KTD Svet Vid, TD Vitanje, Lovsko družino, s PD, s ŠD, z PGD, ZZB NOV, z zdravstveno in zobozdravstveno službo, knjižnico, Karitasom, Noordung centrom ... Sodelovali smo tudi z območno organizacijo RK, z Glasbeno šolo Slovenske Konjice, s SIC-em Slovenske Konjice, z radiom Rogla, s CŠOD Gorenje in Štrk, policijsko postajo Sl. Konjice, ZŠAM Sl. Konjice, društvom Vizija Sl. Konjice, z Zavodom za zdravstveno varstvo Celje, društvom Za boljši svet, s plesno šolo Devžej, z raznimi klubi (Judo klub – Jaka, ŠD Tvoj dih ...). Sodelovali smo z Radiom Ptuj in Novim tednikom (glasbeni nastopi učencev pod vodstvom Mojce Koban Dobnik) in VTV (Tilka Jakob, 28. 4. 2022, predstavitev šole in vrtca v oddaji Dobro jutro).

1.2. Organizacija in izvedba hospitacij in pedagoške prakse za študente

Štirje študentje so opravljali prakso v vrtcu. V vrtcu so 4 dijakinje iz srednje vzgojiteljske šole Celje opravljale pedagoško prakso. Skupaj je ravnateljica izvedla 5 hospitacij (praksa - vrtec). Tri študentke sta opravljale pedagoško prakso v šoli (razredna stopnja 2, etika in angleščina 1).

2. Sodelovanje otrok in učencev na natečajih, tekmovanjih v znanju in veščinah – na državni ravni

Življenje in delo v šoli je bilo popestrjeno z različnimi oblikami dela pri pouku, na odprtih dnevih šole, naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehniških dnevih, ekskurzijah, v šolah v naravi. V času šolanja poskušamo učencem omogočiti stik s kulturnimi ustanovami, omogočamo pridobivanje kolesarskih veščin, veščin plavanja, smučanja in plesa. Učenci so svoje znanje pridobivali pri rednem pouku, urah dopolnilnega in dodatnega pouka, z individualiziranimi programi, s katerimi smo pomagali učencem z učnimi težavami kot tudi nadarjenim učencem. K učnim rezultatom pa so pripomogle tudi priprave in sodelovanje na mnogih tekmovanjih v znanju, različnih natečajih, projektih, kulturnih in športnih prireditvah. Izpadlo je nekaj šolskih, področnih in državnih tekmovanj (Covid-19). Dosežki učencev so na spletni strani šole (<http://www.vitanje.org>).

Tabela: Najvišje uvrstitve

Dejavnost	Mentor	Učenec / razred	Dosežek – nivo tekmovanja
Tekmovanje – Matemčček	Jasmina Vidmar Rosana Buh Suzana Pušnik	Matevž Kos 1. a Ela Mlakar 3. a Daneja Jakob Kričaj 9. a	Zlato priznanje (državno) Srebrno priznanje (državno) Srebrno priznanje (državno)
Tekmovanje – Sladkorna bolezen	Mojca Šegel	Daneja Jakob Kričaj 9. a	Srebrno priznanje (državno)
Tekmovanje – Logična pošast	Breda Jakop Urška Korošec Melita Hrovat	Živa Jakop 2. a Zara Pušnik 2. b, Jaka Založnik 2. b Maks Vake 4. a, Zala Kos 5. a	Srebrno priznanje (državno)
Tekmovanje iz slovenščine	Petra Bukovec Mauh	Daneja Jakob Kričaj 9. a	Srebrno Cankarjevo priznanje (območno)
Tekmovanje iz logike	Suzana Pušnik	Ana Ema Jakop 9. a	Bronasto priznanje (regijsko)
Tekmovanje	Rosana Buh	Žan Jeseničnik 6. a, Aljaž	Bronasto priznanje (regijsko)

iz matematike	Suzana Pušnik	Trnovšek 6. a Aleks Jakob Kričaj 7. a, Matej Jeseničnik 7. a, Daneja Jakob Kričaj 9. a	
Tekmovanje iz fizike	Tilka Jakob	Daneja Jakob Kričaj 9. a	Bronasto priznanje (regijsko)
Tekmovanje iz kemije	Mojca Šegel	Ana Rep Vovk 8. b	Bronasto priznanje (regijsko)

DIAMANTNI KENGURU si je za osvojena priznanja na tekmovanju Mednarodni matematični kenguru v vseh letih osnovnošolskega izobraževanja prislužila Daneja Jakob Kričaj.

Učenci so sodelovali v številnih natečajih (Evropa v šoli - voda, Malo pozornosti za veliko veselja, Na kmetiji je lepo, Pozdrav pticam miru, Natečaj narave in druge nesreče, Spodbujajmo prijateljstvo, Moja sanjska očala ...) veliko jih je prejelo nagrade. Za lep videz šole so še posebej skrbeli učenci pod vodstvom učiteljic (mentorice učiteljice razrednega pouka, OPB). Učenci so zbirali zvezke v akciji Karitasa Pokloni zvezek (80 zvezkov). Novinarski krožek je pod vodstvom Petre Slivnikar izdal 10 številko Vitanjčančka. V okviru projekta DEKD je nastalo tematsko glasilo Dober tek.

Tema tedna otroka je bila Razigran uživaj dan (mentorica Petra Čebular), tema parlamenta pa Moja poklicna prihodnost (mentorica Ksenija Potočnik).

Mladinski **pevski zbor** OŠ Vitanje se je predstavljal na prireditvah (preko video oblike oz. v živo). Vsi pevci si zaslužijo pohvalo, posebej pa še učenci, ki so vsa šolska leta, redno obiskovali pevske vaje in se udeleževali nastopov. Priznanja za osemletno ustvarjalno zborovsko sodelovanje v šolskem pevskem zboru so prejeli: Anja Mlakar, Adam Mauh, Špela Kušar, Florjan Jakob, Saša Založnik, Ana Ema Jakop, Lucija Volavc, Neli Rotovnik, Lučka Višnjar, Klara Kovše (mentorica Mojca Koban Dobnik).

Iz znanja **fizike** je v 8. in 9. razredu tekmovalo 6 učencev. 3 učenci so prejeli priznanje Čmrlj. Na regijsko tekmovanje so se uvrstili 3 učenci in ena učenka je prejela priznanje (mentorica Tilka Jakob). Šolskega tekmovanja iz **astronomije** se je udeležil 1 tekmovalc iz 9. r. in je prejel bronasto Dominkovo priznanje (mentorica Tilka Jakob).

Šolskega tekmovanja iz **logike** se je udeležilo 33 učencev od 4. do 9. razreda, 15 tekmovalcev je prejelo bronasto priznanje. 1 učenka se je uvrstila na regijsko tekmovanje (mentorice Melita Hrovat, Rosana Buh, Suzana Pušnik). Šolskega tekmovanja iz **matematike** se je udeležilo 106 učencev od 1. do 9. razreda. Priznanje je prejelo 42 učencev. Na regijsko tekmovanje se je uvrstilo 8 učencev od 6.

do 9. razreda, 5 učencev je prejelo priznanje (mentorice Jasmina Vidmar, Urška Korošec, Vera Pesjak, Breda Jakop, Ida Pačnik, Melita Hrovat, Rosana Buh, Suzana Pušnik).

Iz **Logične pošasti** je tekmovalo 76 učencev od 1. do 9. razreda. Na državno raven se je uvrstilo 16 učencev (mentorice Jasmina Vidmar, Breda Jakop, Urška Korošec, Melita Hrovat, Rosana Buh, Suzana Pušnik).

Za **Cankarjevo** priznanje je tekmovalo 39 učencev (od 4. do 9. r.). Bronasto Cankarjevo priznanje je osvojilo 11 učencev. Na regijsko tekmovanje so se uvrstile 3 učenke (mentorice Melita Hrovat, Petra Slivnikar, Petra Bukovec Mauh).

6 tretješolcev je tekmovalo iz znanja materinščine – **Mehurčki** (mentorica Ida Pačnik).

V okviru **Vesele šole** je potekalo tekmovanje. Tekmovalo je 15 učencev, večina so bili to učenci 4. razreda. 5 učencev prejme priznanje (mentorica Melita Hrovat).

Šolskega tekmovanja iz **zgodovine** se je udeležilo 17 učencev (8., 9. r.), 4 učenci so dobili bronasto priznanje (mentorica Petra Čebular).

Na natečaju za raziskovalne naloge "**Moja, tvoja, naša biodiverziteta**", ki jih je ocenila tričlanska žirija predstavnikov Nacionalnega inštituta za biologijo je Adam Mauh v kategoriji potok dosegel 2. mesto za raziskovalno nalogo z naslovom: Moja, tvoja, naša biodiverziteta reke Hudinje (mentorica Mojca Šegel).

V znanju iz **kemije** je tekmovalo 7 učencev (8. in 9. razred). Ena učenka se je uvrstila na državno tekmovanje. Proteusovega tekmovanja se je udeležil en učenec in dosegel bronasto priznanje. Tekmovanja - Kresnička se je udeležilo 77 učencev (1. r. – 14, 2. r. – 17, 3. r. – 5, 4. r. – 11, 5. r. – 15, 7. r. – 15). 24 učencev je prejelo bronasto priznanje (1. r. – 4, 2. r. – 5, 3. r. – 2, 4. r. – 3, 5. r. – 5, 7. r. – 5). Na tekmovanju za **sladkorno bolezen** je tekmovalo 7 učencev (7. in 8. razred). Ena učenka je dosegla Bronasto priznanje in se uvrstila na državno tekmovanje (mentorica Mojca Šegel).

Iz **angleškega jezika** so tekmovali učenci 6., 8. in 9. razreda (udeležilo se je 12 učencev iz 6. r., 14 učencev iz 8. r. in 13 učencev 9. r.). 1 učenka iz 6. r., 2 učenki iz 8. r. in 3 učenke iz 9. r. so osvojile bronasto priznanje. Ena učenka iz 6. r. se je udeležila državnega tekmovanja (mentorica Andreja Pinter Stajnko). **Angleško bralno značko** je opravilo 33 učencev od 6. do 9. razreda (mentorica Andreja Pinter Stajnko).

Šolskega tekmovanja iz znanja **nemščine** se je udeležilo 5 učencev 9. razreda (mentorica Jožica Vivod).

75 učencev je tekmovalo iz znanja o prostorski predstavljenosti **Matemček**. 7 učencev se je uvrstilo na državno tekmovanje (mentorice Rosana Buh, Suzana Pušnik, Melita Hrovat, Jasmina Vidmar, Breda Jakop, Urška Korošec). Na državno tekmovanje se je uvrstilo 15 učencev. Koordinatorica tekmovanja - Melita Hrovat.

Učenci so tudi sodelovali v **Računam z Lili in Binetom** in tekmovanju **Znam več**. Učenci so opravljali tudi naloge za Zlati sonček. Tečaj plavanja so opravili tretješolci. Kolesarske izpite pa so opravili šestošolci.

Naziv **športnica šole** si je prislužila Klara Kovše naziv **športnik šole** pa Gašper Macuh iz 9. razreda (mentor Robi Pritržnik).

Učenci so se udeležili številnih športnih tekmovanj in bili pri tem zelo uspešni. Odbojgarski ekipi starejših deklic in mlajših deklic sta na medobčinskem tekmovanju dosegli 2. mesto, košarkarska ekipa starejših dečkov je na medobčinskem tekmovanju osvojila 3. mesto. Na državnem tekmovanju na Rogli je Gašper Macuh postal državni prvak, Alma Macuh pa je osvojila odlično 4. mesto. Učenci so tekmovali na posamičnem velikem in malem medobčinskem atletskem pokalu v Slovenski Bistrici (medalje so dobili Vid Obretan, Žan Kodrun, Luka Kričaj, Gal Jakob, Maj Maligoj Založnik, Mark Maligoj Založnik, Saša Založnik, Gašper Macuh, Tadeja Založnik, Urban Matijec) 14 učencev se je nato uvrstilo na področno tekmovanje v Celje, kjer je najboljšo uvrstitev dosegel Luka Kričaj, 4. mesto v metu vorteksa.

Bralna značka je interesna dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Vanjo so vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Bralno značko za učence od 1. do 5. r. in 8. b so vodile razredničarke in učiteljice razrednega pouka, za učence od 6. do 9. razreda pa Jožica Vivod.

Do 1. 6. 2022 je Bralno značko osvojilo 112 *učenec razredne stopnje* (1. r. : 21 učencev - vsi, 2. a : 18 učencev - vsi, 2. b: 17 učencev - vsi, 3. r.: 16 učencev , 4. r. – 16 učencev , 5. a – 12 učencev, 5.b: 12 učencev) in 30 *učencev predmetne stopnje*, **skupaj 142 učencev**. Učenci so prejeli priznanje iz programa »S knjigo v svet«, ki jih pripravi Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS.

Učenci 9. r, ki so 9 let opravili bralno značko – »zlata značkarji«, so: Daneja Jakob Kričaj, Ana Ema Jakop, David Labaš, Lara Kotnik, Špela Kušar, Anja Mlakar, Adam Mauh, Florjan Jakob.

Učenci so prejeli priznanje S knjigo v svet, Spominsko priznanje za 9 let branja in v okviru projekta »Zlati bralec, zlata bralka« darilno knjigo »**Kjer veter spi**« Damijana Šinigoja. Projekt sofinancira JAK – Javna agencija za knjigo Republike Slovenije in Telekom Slovenije.

Generacija **devetošolcev (22)** je končala svojo osnovnošolsko obveznost. Učenkam Daneji Jakob Kričaj, Ani Emi Jakop, Lari Kotnik, Anji Mlakar je uspelo vseh devet let šolanja dosegati odličen uspeh.

Učenci naše šole so sodelovali v različnih natečajih:

Razred / mentor	Likovni natečaj, literarni natečaj / dosežek
1. a – Jasmina	Evropa v šoli; Naravne in druge nesreče – požarna varnost; NIJZ –

Vidmar	varno v prometu; Gasilska olimpijada – jaz, gasilec (priznanje na regijskem in na državnem natečaju)
Urška Korošec	Gasilska olimpijada Celje 2022 – Naravne in druge nesreče; Evropa v šoli – Brez modre ni zelene, brez vode ni življenja (2. a)
3. a – Ida Pačnik	Požarna varnost in prosti čas (nagrada 1x); Evropa v šoli - brez modre in zelene, brez vode ni življenja (priznanja 3x)
4. a – Melita Hrovat	Na kmetiji; Gasilec tekmovalec; Pismo za lepši dan; Izdelava voščilnic za starejše občane ter sodelovanje z RK
5. a – Rosana Buh	Pozdrav pticam miru; Mala pozornost za veliko veselja; Evropa v šoli: Voda (nagrada 2x); Na kmetiji je lepo (nagrada 1x); Spodbujajmo prijateljstvo; Moja sanjska očala
5. b – Veronika Kadilnik	Brez modre ni zelene in brez zelene ni življenja
Iris Kovač	Ptice miru; Evropa v šoli
Vlasta Zorc	Lepopisje; Plakat miru; Invalidnost; Vesolje – Ksevt; Cinkarna Celje; Igraj se z mano; Mala arhitektura
Petra Slivnikar	Evropa v šoli – Brez vode ni življenja (nagrada 1x)
Mojca Šegel	Liefnaturaviva
Tilka Jakob, Suzana Pušnik – MD 7, 8, 9	Natečaj revije Unikat za Ostržkovo nagrado – izdelek iz zgibanja papirja

3. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na državni ravni

V enodnevnem projektu – **Množični tek** otrok so učenci prvega triletja tekli pod vodstvom Jasmine Vidmar. Vsi učenci prvega triletja so bili vključeni v projekt **Pasavček**, kjer je bila varnost šolarjev in vseh ostalih udeležencev je na prvem mestu (mentorica Jasmina Vidmar). Večina učencev šole je sodelovala v projektu **Spodbujajmo prijateljstvo** (mentorice Jasmina Vidmar, Urška Korošec, Vera Pesjak, Melita Hrovat, Rosana Buh, Veronika Kadilnik, Andreja Pinter Stajnko, Suzana Pušnik, Iris Kovač, Petra Bukovec Mauh, Petra Čebular). Učenci 1. r. so sodelovali v projektu **Varno v prometu**. Izdelke učencev so poslali na Sobivanje in NIJZ (mentorica Jasmina Vidmar). Učenci so sodelovali tudi v projektih: **Ptice miru**, **Varno s soncem**, **Šolar na smuči** ... Na prireditvi **Otroci pojejo slovenske pesmi** (Novi tednik in Radio Ptuj) sta se v polfinale uvrstili Špela Kušar iz 9. a in Klara Kotnik iz 5. b razreda (mentorica Mojca Koban Dobnik).

Vključeni smo v razvojni projekt Zavoda za šolstvo **Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje**. Osnovni cilj projekta je vključevati osnove oz. faze formativnega spremljanja v pouk. V tem šolskem letu smo si FS zadali kot prednostno nalogo šole (vodja projekta Jasmina Vidmar). V okviru projekta **Krokus** so devetošolci ozavestili problem holokavsta, nevarnosti rasizma in nestrpnosti... Poleg številnih aktivnosti, ki so jih izvedli, so v cvetlične lončke posadili krokuse – rumene žafrane v spomin na vse judovske otroke, ki so umrli v času nacizma (mentorica Petra Čebular).

Nacionalni projekt »**RASTEM S KNJIGO OŠ 2021: KAJ MI PONUJA KNJIŽNICA**« je vsako leto namenjen učencem 7. razredov. Učenci so v okviru projekta obiskali Splošno knjižnico Slovenske Konjice. Vsak učenec je prejel izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo.

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo OŠ« so: - spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature; - promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja; - spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic. Knjižničarji Splošne knjižnice Slovenske Konjice so učencem predstavili knjižnico: oddelek za odrasle, oddelek za mladino, čitalnico, priročno knjižnico, oddelke v Vitanju, Zrečah in Ločah. Učencem so ponudili brezplačni vpis v knjižnico in jim razdelili informacijsko-promocijsko gradivo knjižnice. Opozorili so jih na lepo ravnanje s knjigami, na pravočasno vračanje. Članstvo v knjižnici jim omogoča izposojanje knjig za domače branje, za izdelavo seminarских nalog, ... v vseh enotah knjižnice.

Učencem so predstavili vzajemni katalog COBISS +, postavitev gradiva po UDK, prostore – oddelek za odrasle, oddelek za mladino in prenovljeno čitalnico. Predstavili so pisatelja Vinka Möderndorferja in njegovo ustvarjalnost in darilno knjigo »Jaz sem Andrej« (mentorica Jožica Vivod).

Od 8. septembra do 10. oktobra 2021 je potekal projekt **Nacionalni mesec skupnega branja** pod skupnim geslom **Beremo skupaj** (mentorica Petra Bukovec Mauh). Ponovno dajemo vse večji pomen lepemu rokopisu pri izdelkih učencev (plakati, voščilnice). Še posebej pa v mesecu januarju 2022, ko smo sodelovali v projektu **Teden pisanja z roko** (mentorica Petra Bukovec Mauh).

V okviru projekta **Zdrava šola** (rdeča nit - Mi vsi za lepši (boljši) jutri) smo izvedli različne dejavnosti. Te so se izvajale pri rednih urah pouka, razrednih urah, izbirnih predmetih, dnevnih dejavnosti, interesnih dejavnosti in OPB. Teme so se dotikale zdravja otrok in mladostnikov, njihovega spanca in pomena za njih, poudarek na gibanju in o pasteh, ki prežijo na njih, ko so pred zasloni (v okviru tega je bilo organizirano tudi izobraževanje iz Safe.si, tako za otroke v dopoldanskem času, kot tudi za starše v popoldanskem). Opozarjali smo na problematiko psihološke nestabilnosti s pomočjo inštituta Mira, dajali poudarek na aktivnih odmorih, na zdravi prehrani. Uspešno smo izvedli Tradicionalni slovenski zajtrk, z implementacijo delavnic od 4. - 9. razreda

(učenci 4. in 5. razred so raziskovali o pomenu zavržene hrane, predmetna stopnja pa o škodljivostih sladkorja, o sladkorni bolezni, o skritih sladkorjih v hrani in pijači ipd.). Izvajali smo čistilne akcije v okolici šole, v 4. in v 5. razredu smo učence pa tudi starše poučili o nevarnostih sončenja in o načinih varne zaščite. Sodelovali smo z ZD Vitanje in ZD Slovenske Konjice (zobozdravniški in sistematski pregledi) ter s centrom za krepitev zdravja (obvezne in dodatne vzgojno-zdravstvene vsebine). Za boljšo psihično odpornost smo skupaj z njimi izvedli tudi predavanje za učitelje na pedagoški konferenci. Organizirali predavanje za ves učiteljski zbor s pomočjo inštituta Antona Trstenjaka o prepoznavnih znakih in pomoč otroku ob poskusu samomora. V mesecu oktobru smo izvedli individualno Promocijo zdravja na delovnem mestu (mentorica Rosana Buh). Vključeni smo v **Shemo šolskega sadja in zelenjave**. Z njo želimo otroke ozaveščati o pomenu zdrave prehrane in izboljšati prehranske navade učencev. Ob petkih zjutraj so bili učenci deležni dodatnega obroka sadja ali zelenjave. Trudili smo se, da je ta čim bolj lokalna in ekološka (vodja projekta Vanja Repnik).

V projektu **Semena Prihodnosti** so učenci 5. r. sooblikovali, kreirali svoje predstave skozi razmišljanja, kakšno Slovenijo si zamišljajo in želijo v prihodnosti. V začetku šolskega leta je bil poudarek na vrednotah zaupanja ter učenja, tekom šolskega leta pa so se teme močno prepletale z učnimi vsebinami pri pouku in je bila glavnina poudarka na inovativnosti, kakovosti življenja ter identiteta (mentorica Rosana Buh).

V okviru prednostne naloge **Bralne učne strategije** smo na šolski ravni želeli izboljšati bralno pismenost z najrazličnejšimi bralnimi strategijami, poudarek je bil na Paukovi metodi. Učenci so se tako po celotni vertikali spoprijemali, glede na zahtevnost, z načini izbora in spoprijemanja z ustrezno bralno strategijo, ki jim je olajšala pridobivanje in integracijo novih znanj v obstoječe miselne procese (vodja Rosana Buh).

V okviru projekta **Spoznavajmo Slovenijo**, so si do sredine meseca marca učenci 5. razreda tedensko dopisovali s šolami po vsej Sloveniji, z namenom spoznati našo domovino. Učenci so kupili ali pa izdelovali razglednice s ključnimi znamenitostmi, zanimivostmi, posebnostmi svojega kraja. Nanje napisali kaj izvirnega, zgodovinskega, geografskega ... Tistega, kar se ne najde v turističnem vodniku (mentorica Rosana Buh).

Projekt **Pešbus** smo izvajali v Evropskem tednu mobilnosti od 16. do 22. septembra 2021. V projektu je sodelovalo 58 otrok, 14 učiteljev in 5 zunanjih spremljevalcev. Trase na relacijah Vitanje – Stenica, Vitanje – Brezen, Vitanje – Paka, Vitanje – Ljubnica smo dodatno označili s smerokazi in s QR kodami, izdelali vozni red in seznam otrok, ki so vstopali na postajah. V naslednjih 22 dneh je v šolo in domov samostojno hodilo še 12 otrok. Otroci so potrjevali samostojno uporabo označenih šolskih poti z luknjanjem evidenčnih kartonov s pomočjo luknjačev in orientacijskih zastavic. Evidenčne

kartone so otroci vzeli vsak dan pred odhodom domov in jih naslednje jutro vrnil v razredni žepek. V projekt so bili vključeni tudi otroci, starši in strokovni delavci vrtca, ki so v času ETM hodili peš od parkirišča pred Centrom Noordung do vrtca (vodja projekta Robert Pritržnik).

Osnovna šola Vitanje se je v okviru nacionalnega projekta **Dnevov evropske kulturne dediščine**, z naslovom **Dober tek – Ljubezen gre skozi želodec** odprala recepte za okušanje dediščine, povezane s kmetijstvom, pridelavo, nakupom, prodajo, pripravo ter uživanjem vsakodnevnih in prazničnih jedi. Vsebinske vidike projekta in glasilo smo predstavili v sliki in besedi na šolski spletni strani (koordinatorka DEKD na OŠ Vitanje: Mojca Koban Dobnik).

4. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na mednarodni ravni

Vrtec se je prijavil na projekt Unicef – Punčka iz cunj, vendar ga zaradi ukrepov ob epidemiji ni mogel realizirati.

IV. OVREDNOTENJE FINANČNIH REZULTATOV POSLOVANJA

1. Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja

Na vseh področjih ravnamo s sredstvi racionalno in gospodarno. Novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva pa je vedno več (več računalniških programov, aplikacij). Notranji nadzor poslovanja vrši Svet zavoda, upravni odbor šolskega sklada, ravnateljica in računovodkinja šole, vsak v okviru svojih pooblastil in odgovornosti.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi vrednosti zneskov za plače, stroškov prehrane za delavcev ter ostalih stroškov zahtevke pošljemo ministrstvu in občini,
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti,
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- preverjanju izplačil položnic,
- spremljanje prihodkov na osnovi izstavljenih računov ali pogodb s strani pogodbenih partnerjev.

V letu 2022 so bili izvedeni inšpekcijski nadzori: sanitarni pregled kuhinje, zdravstveni pregled v vrtcu, pregled arhiva, redni inšpektorski nadzor MIZŠ (organizacija dela, urnik, ustreznost izobrazbe strokovnih delavcev, personalne mape, ...).

Zavod OŠ Vitanje si prizadeva zagotavljati učencem čim bolj kvaliteten pouk, za kar so potrebni usposobljeni in izobraženi učitelji, ki nenehno spremljajo novosti in nove metode dela uporabljajo pri svojem vsakdanjem delu. Kadrovsko smo dobro in ustrezno pokriti. Ob koncu leta 2022 je bilo v zavodu zaposlenih v deležu 44,93 delavcev (od tega v vrtcu 13,57). Težave zaradi bolniških in porodniških odsotnosti smo reševali sproti (delo preko - študentske napotnice, podjemne pogodbe). Leto 2022 smo uresničili skoraj vse zastavljene cilje, pri delu s poslovanjem smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami.

2. Ovrednotenje razvojnega načrta

V RN smo si zadali, da bomo iskali nove načine, pristope in metode vzgojnega delovanja. V vzgojni načrt zato vključujemo večjo odgovornost učencev in staršev. V ta namen organiziramo izobraževanje za zaposlene in starše. Učimo in seznanjamo učence, kje si pridobiti informacije, v katerih virih (knjižnica, internet, IKT, tehnologija) in jih vzpodbujamo h kritičnemu presojanju. Spodbujamo učence k učenju tujih jezikov. Nadaljujemo s timskim delom strokovnih delavcev.

Z raznimi dejavnostmi na šoli spodbujamo učence k aktivnemu sodelovanju z njihovimi idejami, predlogi, pripombami. Pomembno vlogo pri obveščanju ima tudi spletna stran, ki jo sproti posodabljam. Skrbimo za sprotno vzdrževanje objektov in posodabljam IKT opremo. Prednost dajemo izboljšavam, ki prinašajo prihranke materialnih stroškov in vplivajo na počutje učencev in vseh zaposlenih.

Sodelujemo na prireditvah v kraju. Nadaljujemo sodelovanje z vsemi društvi in organizacijami ter ustanovami v kraju (Noordung center, ZD, Občina ...). Sodelujemo s policisti in se pogovarjamo o varni poti v šolo. Nadaljujemo z aktivnimi oblikami dela v razredu, poudarek je na individualizaciji, delu z nadarjenimi in pa delu z učenci s posebnimi potrebami.

V vrtcu skrbimo, da je komunikacija med zaposlenimi na strokovni in profesionalni ravni v izražanju mnenj, pripomb, predlogov in spoštovanju različnosti. Potek oz. prenos informacij je do vseh zaposlenih hiter, pravočasen in učinkovit. Prilagajamo dnevni red otrokom in poslovalni čas potrebam staršev. Prisotnost obeh strokovnih delavk je v času največje prisotnosti otrok.

Prednostne naloge RN za leto 2021 in 2022 smo realizirali. Od nakupa pohištva, investicijskega vzdrževanja, obnove vrtčevskih in šolskih prostorov.

V. MATERIALNI POGOJI

1. Investicijsko vzdrževanje

Skrbeli smo za osnovno vzdrževanje stavb. Večino obnovitvenih del opravi hišnik. Del stroškov nastane tudi po naročilu raznih inšpekcijskih pregledov (sanitarni pregled – laboratorijske meritve, elektro meritve) ter drugega rednega vzdrževanja objektov (nakup orodij za vzdrževalna dela, material za vzdrževanje stavb z okolico ...).

Poleg rednih vzdrževalnih del pa smo zamenjali mize in stole v jedilnici šole, popravilo parketa v telovadnici – kitanje prask, nastavitve odpiranja oken ...

2. Učna tehnologija in oprema (šola)

Nabava učnih pripomočkov, učil in druge literature je potekala po planu in v skladu s finančnimi možnostmi. S sredstvi šolskega sklada smo učencem plačali gledališke prestave. V okviru programa EDO smo prijavljeni na dobavo IKT opreme (internetne komponente ...).

Nakupljenih je bilo 94 knjižnih enot (poljudno znanstvene, leposlovne knjige, strokovne knjige). Učenci in učitelji so imeli na voljo tudi poljudno-znanstvene revije (10). Šola ima naročenih tudi 6 naslovov strokovnih revij za potrebe učiteljev, ki so shranjene v kabinetih učiteljev.

Proračunska sredstva Občine Vitanje smo porabili v skladu s planom za pokritje materialnih sredstev vezanih na šolski prostor, varstva vozačev in jutranjega varstva.

VI. VRTEC

K OŠ Vitanje spada tudi enota Vrtec Vitanje. Delo v vrtcu je uspešno potekalo po programu v skladu z načeli in cilji predšolske vzgoje. Delo v vrtcu je v šolskem letu 2021/2022 potekalo v treh oddelkih v prostorih vrtca (50 otrok) in en oddelek (10 otrok) v prostorih šole in en oddelek (19 otrok) v Slomškovi hiši. Število otrok, ki so bili vključeni v posamezne programe v vrtcu na začetku šolskega leta:

	Program - št. oddelkov / št. otrok (skupaj)	Celodnevni program - št. otrok	Poldnevni program - št. otrok	Krajši program - št. otrok

1. kombiniran oddelek	1 / 19 (ŽOGICE)	19	0	0
	1/ 19 (BALONČKI)	19	0	0
	1/ 10 (PIKAPOLONICE)	10		
2. heterogen oddelek	1/ 12 (MEHURČKI)	12	0	0
			0	0
			0	0
3. homogen oddelek	1/ 19 (VETERNICE)	19		
Skupaj:	5 / 79	79	0	0

Za vzgojo in dobro počutje otrok so se po svojih najboljših močeh trudile diplomirane vzgojiteljice (5) in vzgojiteljice (5). Število zaposlenih v vrtcu, je določeno na osnovi normativov in standardov o številu zaposlenih in v soglasju z ustanoviteljem Občino Vitanje. Nakupili smo nekaj novih knjig za vsako igralnico, didaktične igrače, računalnik, projektor, jedilni pribor, posodo, stopnice za previjano mizo, stolčke – z zaščito, posteljnino ... Uredili smo igrišče za otroke. Opravili nujna vzdrževalna dela in uredili zelenjavno – zeliščni vrt.

Dnevni red (prilagojen prihajanju in odhajanju otrok, dejavnosti otrok):

<i>čas</i>	<i>dejavnost</i>
5.15 – 8.00	Sprejem otrok ob prihodu v vrtec, prosta igra po želji otrok (igralni kотиčki, umirjene dejavnosti ...)
8.00 – 8.30	Skrb za osebno higieno, priprava na zajtrk, zajtrk
8.30 – 11.30	Jutranji krog, usmerjene dejavnosti (iz vseh področij kurikula), malica, gibalne dejavnosti na prostem ...
11.30 – 12.00	Priprava na kosilo, kosilo
12.00 – 14.00	Priprava na počitek in počitek
14.00 – 16.00	Prosta igra - kottički, malica, odhod domov ...

Otroke iz različnih skupin smo združevali v času počitnic, v času večje odsotnosti otrok v oddelku, v jutranjem in popoldanskem času. V času velikega števila okužb strokovnih delavk in otrok (Covid - 19) so bili vsi oddelki v karanteni (14. 01. 2022 – 21. 01. 2022).

Strokovne delavke so razvijale medsebojno sodelovanje otrok in odraslih, spodbujale otroke k izražanju svojih idej in zamisli. Dejavnosti so načrtovale in nadgrajevale glede na predznanje otrok in se odzivale na njihove individualne potrebe, želje in interese. Otrokom so bile vzgled za rabo govora v

različnih funkcijah in tako vplivale na njihovo rabo govora (pri izražanju čustev in počutja, vzpostavljanju medsebojnih odnosov, zastavljanju vprašanj, posredovanju informacij) v medsebojnih interakcijah in v komunikaciji z odraslim. Otroci so spretno povezovali nove informacije s stvarmi, ki jih že poznajo, spodbujani so bili k razmišljanju, iskanju rešitev, sodelovali so v pogovorih v različnih oblikah (individualno, v manjših skupinah, skupno). Otroci so aktivno sodelovali pri organizaciji prostora in pripravi sredstev pred dejavnostjo, kar jih je navduševalo in jim krepilo samozavest. Pri načrtovanju in izvajanju dejavnosti so strokovne delavke izhajale iz otrok in tem, ki jo jih načrtovale v LDN oddelka in enote, z upoštevanjem ukrepov NIJZ. Ustvarjale so pogoje za njihov celosten razvoj s pestro ponudbo sredstev in vsebin. Skrbele so za prijetno klimo v igralnici, reševanje konfliktov, spoštovanje pravic vseh otrok. Spodbujale so radovednost in ustvarjalnost, skrbele za zdravje z gibanjem na prostem in v prostorih vrtca in z zdravo prehrano. Velik poudarek so dajale socialno-emocionalnem učenju in zorenju ter razumevanju otrokovih reakcij. Otroci so razvijali iskrenost, spoštovanje drugih otrok in odraslih in osvajali določena pravila vedenja v različnih okoljih in situacijah. Kulturna medsebojna komunikacija je potekala skozi vso leto, otroci so uporabljali vpljudnostne izraze in se kulturno obnašali pri prehranjevanju. Spodbujale so starše in ostale družinske člane k aktivnemu vključevanju v delo v vrtcu. Ključne metode pri zagotavljanju elementov uspešne prakse so bile pogovor, poslušanje, pripovedovanje, razlaga, opazovanje, igra, raziskovanje, proučevanje. Dejavnosti so načrtovale tako, da so bile otrokov v izziv, da so sami iskali rešitve in s tem nadgrajevali lastne izkušnje. Načrtovane dejavnosti so izvajale v igralnicah (vodene dejavnosti, stalni kotički), v garderobi (jutranje razgibavanje, vadbene ure), na igrišču, šolski telovadnici, na hribu nad vrtcem, na različnih mestih v kraju (v naravi) ...

Kotičke v igralnicah so nekajkrat spremenile, prestavile, dodajale nove – povezane z obravnavano temo. Otrokom so nudile sredstva in materiale, ki so na voljo v vrtcu, glede na temo so jih prinašale tudi od doma, iz narave, knjižnice, prinašali so jih tudi otroci in starši. Oblike dela so izbirale glede na dejavnost. Izbirale so pestre in raznolike vsebine, teme. Otroci so spoznali in usvojili veliko novih besed povezanih z različnimi vsebinami, ki so jih obravnavali. Zelo radi so sodelovali tudi v vseh likovnih dejavnostih (različne tehnike in materiale). Pritegnile so jih tudi plesne, dramske in glasbene dejavnosti. Delavke so dnevno v svoje delo uspešno vključevale vsa področja: jezik, družba, narava, umetnost, matematika, gibanje. Pravila in dogovori kot sestavni del urejenega socialnega okolja so vplivali na prijetno, varnost otrok, urejenost prostorov in primerno ravnanje s sredstvi.

Otroci prvega starostnega obdobja so največ pridobili na gibalnem področju. Nekateri ob prihodu v vrtec še niso znali samostojno hoditi in so imeli na začetku na sprehodih nekaj težav. Ob koncu šolskega leta pa so prehodili določeno razdaljo brez težav. Pri vseh pa je bil razvoj od vstopa v vrtec,

do konca šolskega leta dobro viden. Ta skupina (Mehurčki) je izvedla sklope: Uvajamo se; Učimo se pospravljati z Muco Copatarico; Jesen in mesec požarne varnosti; Pomagaj mi, da naredim sam; Pravljični december; Zima, zima bela; Jaz in moja družina; Živali na kmetiji; Živali na travniku; Juhu poletje je tu. Skupina Pikapolonice (kombinirana skupina) je izvedla sklope: Gradim prijateljstvo, Pika Nogavička; Teden otroka, ježek teka teka, Razbita buča; Čebele, Slovenski tradicionalni zajtrk; Pravljični december; Zima, zima bela; Pasavček, Družina, Zelo lačna gosjenica; Na kmetiji; Mi smo otroci enega sveta, Vesolje. V skupina Balončki so teme prilagodile želji in interesom otrok - Prijateljstvo, Jesen, Vreme, Prazniki, Sneg, Ljudski običaji in navade, Promet, Kmetija.

Skupina Žogice: Mi smo Žogice – spoznajmo se; Pisana jesen; Jaz in umetnost; Pravljični december; Zima, zima bela (Skrbimo za živali, Oblačila); Skrbim za svoje zdravje; Moja družina; Pasavček; Velika noč; Živali na kmetiji; Travniške živali; Varno na soncu. Skupina Veternice: Vrtec in moji novi prijatelji; Pa je tu zlata jesen; Teden otroka; Požarna varnost; Čebelice; Veseli december; Pasavček; Pomlad; In vstopimo v srednji vek; Varno s soncem; Vesolje, Mali maturant; Varno s soncem; Gusarji in morje. Za predšolske otroke je bila prednostna naloga – Spodbujanje čim večje govorne aktivnosti otrok oz. poudarek na PSP otrok (Andreja Pušnik). Vključeni so bili tudi v bralno značko knjižnice Sl. Konjice.

Vsi otroci so bili vključeni v projekt **Pasavček, Evropski teden mobilnosti, Dan čebelarje – tradicionalni slovenski zajtrk, Varno s soncem**. V okviru projekta **Varno s soncem** smo otroke ozaveščali o problematiki pretiranega izpostavljanja soncu in kako se pred njegovimi nevarnostmi zaščititi. Še posebej smo bili pozorni na to v poletnih mesecih (gibanje v senci, pitje vode ali nesladkanega čaja pred dehidracijo, zaščita – kreme, oblačila).

Potekale so številne dejavnosti s poudarkom na prometni vzgoji in varnosti otrok v prometu. Otroci so bili seznanjeni z varnim načinom življenja, z varnim vedenjem, živeti in ravnati varno v različnih okoljih: doma, v prometu, v vrtcu, v prostem času, pri igri in športu.

Niso bile izvedene vse planirane obogatitvene dejavnosti (pevski zbor – Vitančki ni deloval). Plavalni tečaj je bil izveden v mesecu avgustu 2022 (pod okriljem ŠD Vitanje).

Učiteljica Petra Čebular je nekajkrat izvajala angleščino v vrtcu. V Cici veseli šoli so sodelovali vsi predšolski otroci (mentorica Andreja Pušnik).

Dijaki (4) in študenti (4) so bili tudi na praksi v vrtcu. Sodelovanje s starši vrtcu je bilo dobro, starši so se vključevali v načrtovanje dela – dejavnosti v vrtcu v skladu s priporočili NIJZ (jesenski piknik, pravljnični december, norčavi pust). Izvedli smo dva roditeljska sestanka. Predavanje za starše je

odpadlo. Izvedli pa smo slovo od mini maturantov v Ksevtu, izvedli Spanje v vrtcu za predšolske otroke. Prireditve Vrtec poje in pleše v Slov. Konjicah ni bila izvedena.

V aprilu 2022 je odpadel Dan odprtih vrat za vse novince in vse preostale, ki so si želeli ogledati kako poteka dan v vrtcu. Vrtec je sodeloval na prireditvah v kraju (pustovanje) in z društvi (LD, GD, PD, DPM ...). Poleg igralnic so otroci uporabljali tudi zunanje površine (igrišče za šolo, igrišče za vrtcem, igralne površine pred vrtcem, igrišče ob Ksevtu) in telovadnico OŠ. Otroci so zelo radi hodili na sprehode po Vitanju, proti gradu, okoli Tičnice, do kmetije Jager, po Antonovi ulici do tamkajšnje cerkve. Tedenska vadba v telovadnici šole pod vodstvom Pingo vadbe.

Otroke sta s pravilnim postopkom umivanja zob seznanili zobna asistentka in medicinska sestra za preventivo. Policistka PP Sl. Konjice je otroke seznanila z osnovnimi pravili v prometu. V mesecu požarne varnosti smo uspešno izvedli evakuacijo v primeru požara in si nato še ogledali gasilski dom Vitanje. Vsak otrok je ob koncu šolskega leta (v skupini) dobil domov portfolio, v njem je viden razvoj in napredek otroka od septembra 2021 pa do junija 2022. V času virusa so bili starši obveščeni s strani strokovnih delavk preko sms sporočil, Messengerja, elektronske pošte, video povezave. Veliko dejavnosti je zaradi epidemije in zaradi upoštevanja priporočil NIJZ bilo okrnjenih. Zaključni izlet za otroke vrtca je bil organiziran v soboto 11. 06. 2022 v Pravljično deželo Rdeče Kapice v Vurbek. Predšolski otroci so bili na vodenem ogledu v centru Noordung (utrjevali znanje in doživeli sobo 360 stopinj).

Izobraževale so se tudi strokovne delavke po IP:

Anja Kumer – Cicimatik, Znanje slovenščine za kakovostno delo učiteljev in vzgojiteljev.

Andreja Pušnik – Jesensko izobraževanje Zdravje v vrtcu; Pomladansko izobraževanje Zdravje v vrtcu (Zoom, 9. 2. in 10. 6. 2022).

Tamara Hren – Usposabljanje za izvajanje programov prometne vzgoje – Pasavček.

Vse strokovne delavke so bile vključene v študijsko skupino za PV. Vse strokovne delavke so bile aktivne na pedagoški konferenci (2), mesečnih aktivih (6), video aktiv (1), delovno akcijo (1), promocijo zdravja (1). S strokovnimi delavkami sem se sprotno dogovarjala o poteku dela v vrtcu, o problematiki, o načrtovanju skupnih tematskih sklopov, o prihajajočih prireditvah in o izvedbi le teh.

Delavke imajo na voljo tudi strokovno literaturo – knjige, priročnike in revije (Kurikulum za vrtce, revija Vzgojiteljica, revija Po pameti (Marko Juhant), Ciciban, Cicido, e-Priročnik o predšolski vzgoji). Bolniške odsotnosti smo nadomeščali z zaposlitvijo delavk preko podjemne pogodbe in preko študentskih napotnic. Preko Zavoda za zaposlovanje smo v okviru Usposabljanja na delovnem mestu zaposlili enega kandidata za določen čas. V vrtcu je bilo opravljenih več inšpekcijskih - sanitarnih pregledov. Neskladij ni bilo.

VII. IZ POROČIL

1. Delo šolske svetovalne službe

Skozi celotno šolsko leto je opravljala raznolike naloge, ki so obsegale več delovnih področij. Izpostavim naj naslednja:

- vpis šolskih novincev (20 novincev, februar), 2 otroka prepisana na OŠ Zreče in OŠ Frana Roša Celje.
- karierno svetovanje (poklicna orientacija ter vpis v srednjo šolo). Koordinirala je predstavitve srednjih šol na RU, izvedla 2 dni dejavnosti – Zreče, Celje. Za učence 8. in 9. r. je izdelala spletno učilnico Karierna orientacija (predstavitev srednješolskega izobraževanja, omejitev vpisa, štipendiranje, nekaj nasvetov, ki pomagajo pri odločanju in najpomembnejše datume, ki so pomembni pri vpisu v SŠ). V decembru in januarju sta z razredničarko 9. r. izvedli individualno svetovanje za učence in starše, ki so se ga udeležili vsi starši. Ob koncu šolskega leta je za učence pripravila pisno informacijo o štipendijah in pripravila poročilo o vpisu devetošolcev 2021/2022 v SŠ.
- subvencionirana prehrana - šol. letu 2021/2022 je imelo 140 učencev subvencionirano malico in 56 učencev brezplačno kosilo. Iz Drobotnice smo pomagali pokrili dolg pri plačilu prehrane nekaterim učencem.
- šolske potrebščine: 20 bonov v vrednosti 520 € (oz. 20 bonov x 26 €). S sredstvi RK Slovenije, OZ Slov. Konjice smo 17 družinam pomagali pri nakupu šolskih potrebščin, ki jih lahko uveljavijo v papirnicah Office&More oz. Bags&More. ... učenca pa sta prejela pomoč pri nakupu šolskih potrebščin pri Kopiji Nova – Ajda.) 9 paketov šolskih potrebščin je za učence doniral Karitas.
- novoletno obdarovanje - z društvom Enostavno pomagam smo v prednovoletnem času v akciji Božičkova tovarna daril pomagali 28 družinam pri obdarovanju 60 naših otrok tako iz vrta kot iz šole.
- šola v naravi – od 20.12. do 24.12. 2022 smo izvedli letno šolo v naravi za 7. razred, ki zaradi epidemije COVID19 prejšnje leto ni bila izvedena. Učenci so bivali v ČŠOD Štrk na Ptuj. Cena na učenca je znašala približno 160 €. 2 učencema je po oddaji vloge znesek celotne šole v naravi pokril Lions klub Konjice, 2 učencema pa sta po oddaji vloge pri plačilu pomagali podjetji Weiler in Elpro Križnič. Od 7. 2. do 11. 2. 2022 smo izvedli zimsko šolo v naravi za 6. razred na Rogli. Učenci so bivali v ČŠOD na Gorenju, kjer so lahko dobili smučarsko opremo, ČŠOD Gorenje nam dodal tudi vaditelja smučanja. Stroški prevoza, bivanja, smučarskih kart

in stroški strokovnega kadra so znašali skupno približno 155 € na učenca. Vlogo za dodelitev sredstev za subvencijo ŠN je oddalo 5 učencev. Lions klub Konjice je po oddani vlogi s strani šole za otroke iz socialno ogroženih družin doniral sredstva v višini 775 € in vsem 5 pokrili celoten strošek šole v naravi. Letna šola v naravi za 5. razred je bila izvedena od 6. 6. do 10. 6. 2022. Starše je stala približno 150 €. (Delež letnešole v naravi prispeva MIZŠ in prevoz plača občina Vitanje.) Sredstva v skupni višini 500 € so prispevala podjetja Krovstvo Borovnik, Nova Vizija, Emo orodjarna, VOC Celje. Iz teh sredstev in sredstev za socialno ogrožene učence šole, smo pri plačilu šole v naravi delno ali v celoti pomagali 6 učencem in pokrili strošek za spremljevalko učencu s sladkorno boleznijo tipa 1.

- letovanja - V sodelovanju z RK Slovenije, OZ Slov. Konjice smo 3 otroke vključili na brezplačno letovanje na Debelem rtiču v času zimskih počitnic (od 26. 2. do 5. 3. 2022). Na Debelem rtiču so se naši učenci udeležili 7-dnevnega letovanja otrok iz socialno ogroženih družin (brezplačno, od 9. do 16. 7. 2022). Vsaka šola lahko preko RK, OZ Slov. Konjice na letovanje pelje 3 otroke. Konec meseca maja smo po razredih predstavili 10-dnevno zdravstveno letovanje, ki ga organizira RK Slovenije in se izvede v mesecu avgustu (1. 8. - 11. 8. 2022) na Debelem Rtiču. 16 učencem smo razdelili gradivo s prijavnici. O tem smo obvestili tudi starše otrok. 12 otrok oz. družin je izrazilo željo po udeležbi. MI jih predlagamo in usmerimo. Prijavo so starši uredili pri območnem združenju RK.
- koordinatorica dela z nadarjenimi učenci - vodila je postopek identifikacije učencev (soglasje staršev, vrednotenje ocenjevalnih lestvic učiteljev, sestanek za identifikacijo, razgovori s starši, sodelovanje na timskih sestankih. V šol. letu 2021/2022 smo imeli identificiranih 16 nadarjenih učencev.
- vodila je šolski parlament - šolski parlament je obravnaval temo Moja poklicna prihodnost. Z učenci je izvedla 7 srečanj na izbrano temo. V sklopu tega smo 7. 1. 2022 s podjetjem GKN Driveline izvedli predstavitev poklicev v njihovem podjetju. 24. 3. 2022 smo izvedli šolski otroški parlament v zbornici šole. 5 učencev je sodelovalo na medobčinskem otroškem parlamentu (OŠ Zreče) v sejni sobi hotela Terme Zreče (29. 3. 2022). 1 učenka se je udeležila tudi Regijskega otroškega parlamenta, ki ga je vodila OŠ Frankolovo.
- integracija otrok s posebnimi potrebami: v šol. letu 2021/2022 smo imeli od 1. do 9. razreda 24 otrok s posebnimi potrebami. S specialno pedagoginjo je sodelovala pri pripravi poročila.
- koordinirala je dejavnost zdravstvene vzgoje (sodelovala s koordinatorko, dipl. med. sestro Matejo Rebernak, izvajalkami in razredniki).

- učno vzgojna problematika – zaradi učno-vzgojne in socialne problematike je sodelovala z razredniki od 1. do 9. razreda, vedno kadar so jo le ti zaprosili za pomoč. Po potrebi je sodelovala tudi s starši vseh teh učencev. Celo šolsko leto se je tedensko vključevala v delo v vrtcu (opazovanje otrok 8).
- sodelovala je v komisiji za sprejem otrok v vrtec.
- NPZ – prijava učencev na NPZ (6. razred in 9. razred), pregled podatkov (6. in 9. razred), priprava dokumentacije za NPZ.
- izbirni predmeti – priprava gradiva in navodil za prijavo preko eAsistenta.
- sodelovanje s preventivno sestro glede izvedbe razrednih ur in ur zdravstvene vzgoje, z zunanjimi institucijami (CSD Sl. Konjice, OZRK Sl. Konjice, DPM Zreče, DPM Vitanje, PP Sl. Konjice, Humanitarno društvo Enostavno pomagam, Lions klub Sl. Konjice).
- sodelovanje na rednih mesečnih konferencah in tedenskih aktivih, redovalnih konferencah in timskih sestankih ter govorilnih urah.

2. Šolska knjižnica

Učbeniški sklad upravlja knjižničarka, Jožica Vivod po pravilniku MIZŠ. Delo šolske knjižnice je potekalo po planu dela šolske knjižnice. Delo šolske knjižnice je potekalo po planu dela šolske knjižnice. Nabava knjižničnega gradiva je potekala smotrno in v skladu z vzgojno - izobraževalnim procesom ter po posvetovanju s pedagoškimi delavci in v skladu s finančnimi možnostmi šole.

Nabavljenih in obdelanih je bilo 71 knjižnih enot (94 v koled. letu 2022): poljudno-znanstvene knjige, leposlovne knjige, strokovne knjige za potrebe učiteljev in 11 knjig za angleško bralno značko. Novo nabavljene knjige je vnašala v Cobiss – OSVIT: inventarizacija, oblikovanje gesel, oprema knjig z inventarno številko, zavijanje knjig s samolepilno folijo. Hkrati je pregledovala obstoječi knjižnični fond šolske knjižnice: odpis zastarelega in poškodovanega gradiva, lepljenje in vpis knjižnega gradiva v Cobiss (kot stari fond), oprema z nalepkami in inventarno številko. Po zaključku pouka je v sistem Cobiss vnašala učbenike iz učbeniškega sklada in jih opremila z inventarnimi številkami. Šolska knjižnica vodi za knjižnično gradivo inventarno knjigo ter računalniški katalog. Individualno pedagoško delo - izposoja - je potekala po urniku, ki visi na vidnem mestu pred knjižnico. Gradivo si je izposojalo 220 učencev in 30 delavcev šole in vrtca.

Izposojenih je bilo 2985 knjižnih enot učencem in učiteljem (brez čitalniške izposoje), število obiskov v šolski knjižnici je 3464 (izpis iz Cobiss OSVIT).

Dejansko je število obiskov in izposoja oziroma uporaba knjižnega gradiva večja:

- knjige za »razredne knjižnice« ,

- učenci so prihajali v knjižnico vsak dan pred poukom, si izposojali gradivo, listali revije in pregledovali poučne knjige,
- ob ponedeljkih (občasno) in torkih je 17 učenk preživljalo čakalno uro v knjižnici in so redno pregledovale knjige in revije,
- poučne knjige in revije so si učitelji za potrebe pouka, ob izvajanju dni dejavnosti (ND, TD, KD) in različnih projektov izposodili za v razred, kjer so bile razstavljene in so jih učenci lahko pregledovali in uporabljali:

1.a – rastline spomladi (24 knjig);

2.a - vsakodnevni obiski učencev in izposoja gradiva glede na obravnavo učne snovi

2.b – pomlad (18 knjig), razredna knjižnica – 15 slikanic;

3.a – življenjski prostori – 25 knjig (30 dni), človeško telo – 14 knjig (30 dni);

4.a – šola v naravi – življenjski prostor morje, živali, rastline – 12 knjig (14 dni)

5.a – razredna knjižnica – 2 X 15 knjig (30 dni), Rimljani – 15 knjig,

5.b – Rimljani – 15 knjig

6.a – predstavitev kraja – 25 knjig

7.a – Stari Rim – 15 knjig, predstavitev države – 15 knjig

OPB – 2. in 3. skupina – razredna knjižnica - 30 knjig

Učitelji in drugi delavci šole so si izposodili 332 knjig.

V oddelku Učbeniški sklad si je 220 učencev izposodilo 803 učbenike, obiskov v oddelku učbeniški sklad je bilo 471. Šola ima naročenih 10 naslovov poljudno-znanstvenih revij za potrebe učiteljev in učencev, ki so shranjene v šolski knjižnici. Učenci in učitelji si lahko izposojajo revije za branje v šolski knjižnici, po dogovoru pa tudi na dom. Šola ima naročenih tudi 6 naslovov strokovnih revij za potrebe učiteljev, ki so shranjene v kabinetih učiteljev. Otroci in vzgojiteljici enote vrtca, ki je locirana v šoli, so večkrat obiskali šolsko knjižnico, pregledovali knjige in revije ter si gradivo tudi izposodili za v učilnico. Število izposojenih enot gradiva in število obiskov v šolski knjižnici je zaradi korona-krize nižje kot v preteklih letih.

Pedagoško delo je potekalo po načrtu. Učencem je individualno svetovala ob obisku knjižnice. Opozarjala jih je na lepo ravnanje s knjigo, na pravočasno vračanje knjig, navajala na smotno uporabo knjižničnega gradiva, svetovala pri iskanju knjig in jim pomagala pri iskanju informacij.

Učenci višjih razredov delajo seminarske naloge pri različnih predmetih. Z učitelji – mentorji jih seznanjata, kako naj bo naloga sestavljena, kje iskati informacije (v različnih knjigah, enciklopedijah, revijah, na internetu). Z učiteljico slovenščine jih opozarjata na navajanje literature ob koncu naloge, pisanje opomb ...

Skupinske oblike knjižne in knjižnične vzgoje so bile realizirane po izdelanem programu.

Knjižna vzgoja bralcev se je realizirala tudi s **številnimi razstavami**:

- 17. september - dan zlatih knjig, začetek branja za Bralno značko;
- 17. september – prvošolci prvič v knjižnici;
- Razstava risbic učencev 1.a, 2.a , 3.a razreda ob začetku bralne značke;
- Razstave ob obletnicah rojstva pomembnih slovenskih pisateljev, pesnikov, ilustratorjev, ki so »umetniki sezone« v bralnem letu in njihova dela uvrstim tudi na priporočilne sezname knjig za bralno značko.
- Projekt »DEKD – tradicionalne jedi – recepti, kuharske knjige«;
- Praznični december - ustvarjanje prazničnega vzdušja v šolski knjižnici;
- Slovenski kulturni praznik - 8. februar;
- Branje, poslušanje in ustvarjanje ob delih Anje Štefan, pesnice, pisateljice in pripovedovalke in letošnje prejemnice nagrade Prešernovega sklada;
- 2. april – mednarodni dan knjig za otroke;
- 23. april – svetovni dan knjige in avtorskih pravic

61. sezona BRALNE ZNAČKE - Učencem je predstavila pomembne osebnosti pri nastajanju gibanja »BRALNA ZNAČKA« (povzeto iz predloge društva bralna značka Slovenije): »vsem izbrancem je skupno, da niso samo spodbujali s svojim delom, pač pa tudi orali ledino pri širjenju tega najbolj množičnega gibanja«:

- pisatelj ANTON INGOLIČ (ob 30. obletnici smrti), ki je verjetno v svojem času obiskal največ šol;
- pisateljica dr. KRISTINA BRENKOVA* (110-letnica rojstva) se je izkazala kot imenitna urednica mladinskega programa in pripomogla, da so bile knjige opremljene z vrhunskimi ilustracijami. Njeno načelo je bilo: **Za mlade je dobro le najboljše!** *;
- pesnik JOŽE ŠMIT (ob stoletnici rojstva); prevajalec, zelo pa se je vtisnil v spomin kot priljubljen urednik Cicibana;
- pisateljica ELA PEROCI je tudi ob stoletnici rojstva ohranila naziv najboljše pravljicarke; dvakrat je dobila Levstikovo nagrado in med redkimi pisatelji tudi nagrado Prešernovega sklada.
- pesnik TONE PAVČEK , odličen prevajalec in urednik;
- karikaturist in urednik BOŽO KOS;
- pisateljica BERTA GOLOB, bližajoča se 90-letnici rojstva;

- pisatelj MIHA MATE (ob 80-letnici rojstva) je s svojim pristnim ribniškim humorjem nasmejale mlade bralce po vsej Sloveniji
- MARIJA LUCIJA STUPICA je bila prva ilustratorica, ki je razstavljalala v Bologni;

Darilne slikanice za prvošolce – pri Društvu Bralna značka Slovenija – ZPMS so s pomočjo JAK RS in sponzorjev (Hofer in SVIZ Slovenije) pripravili povabilo k branju za vse prvošolce z darilnim natisom slikanice/zbirke ugank Miroslava Košute **Ponikalnice, Uganke z rimo in soljo** z ilustracijami Suzi Bricelj (pripravljeno po izdaji Miš založbe). Naši prvošolci so knjige prejeli 17. septembra ob prvem obisku knjižnice. Organizirala je tekmovanje za **Bralno značko** (motivacija branja), ki ga vsako leto organizira Društvo Bralna značka Slovenije pri ZPMS.

Branje za bralno značko je vsesplošno slovensko kulturno gibanje in prostovoljna dejavnost; učence spodbuja k branju in dviga njihovo bralno kulturo. Osnovni cilj branja za bralno značko je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Društvo Bralna značka Slovenije pri ZPMS skuša motivirati mlade bralce, da bi posegali po kakovostnih delih in skušali ujeti utrip sodobnih knjižnih del. Tako priporočajo v branje knjige, ki so prejele nagrado »Zlata hruška«, priznanje »Desetnica«, »Večernica«, »Levstikovo nagrado« in knjige, ki so izšle v zbirki »Zlata bralka, zlati bralec«. Na podlagi teh priporočil in v okviru ponudbe šolske knjižnice je pripravila priporočilne sezname knjig, ki naj bi mladim bralcem služili za orientacijo pri izbiri knjig.

Bralno značko za učence od 1. do 5. razreda in 8.b so vodile razredničarke in učiteljice razrednega pouka, za učence od 6. do 9. razreda pa je bralno značko vodila knjižničarka.

Zaradi izrednih razmer so učenci knjige za Bralno značko brali vse do 22. junija. Bralno značko je osvojilo *112 učencev razredne stopnje* in *30 učencev predmetne stopnje*, **skupaj 142 učencev**.

Učenci prejmejo priznanje iz programa »S knjigo v svet«, ki jih pripravi Društvo Bralna značka Slovenija – ZPMS. Učenci 9. r, ki so 9 let opravili bralno značko so »zlata značkarji«.

Učenci so prejeli priznanje S knjigo v svet, Spominsko priznanje za 9 let branja in v okviru projekta »**Zlati bralec, zlata bralka**« darilno knjigo »**Kjer veter spi**« Damijana Šinigoja. Projekt sofinancira JAK – Javna agencija za knjigo Republike Slovenije in Telekom Slovenije.

Zaradi izrednih razmer in covid ukrepov so učenci za bralno značko brali knjige, ki jih imajo doma, jih ilustrirali ali risali stripe. Enako kot prejšnje leto jim je posredovala priporočila za branje in poslušanje, ki so jih pripravili v društvu Bralna značka Slovenije (vir: spletni naslov Društva Bralna značka Slovenije): Za Bralno značko lahko »veljajo«:

- knjige iz domače knjižnice (tudi knjige, ki so jih kot otroci brali starši, pa jih imajo še vedno doma), seveda tudi tiste, ki niso na letnih bralnih seznamih; za starejše zrele bralce devetletke so prav gotovo že primerna tudi nekatera dela književnosti za odrasle;

- pesmice, zgodbe, poljudni članki iz revij, ki jih imajo vaši mladi bralci morda doma; - ljudske pesmi, pravljice in druga gradiva, ki jih starši otrokom zapojejo, povedo ... morda jih skupaj zapišejo, se jih naučijo ...;

- besedila in zapisi v jezikih družin, kjer ne morejo brati, pripovedovati v slovenščini;

- za otroke od drugega triletja naprej je zagotovo primerno reševanje Slovenskih knjižnično-muzejskih Megakvizov: <https://www.megakviz.si/novice/> knjige, ki jih otroci preberejo v povezavi s kvizom, tako ali tako že tradicionalno »štejejo« tudi za BZ ...

Učenci 7. razreda so bili vključeni v **projekt »Rastem s knjigo: Kaj mi ponuja knjižnica«**. Učence je s projektom seznanila v okviru bibliopedagoških ur, spodbujala jih je k branju izvirnih slovenskih mladinskih leposlovnih knjig in jih motivirala za obiskovanje splošnih knjižnic.

Učenci 7. razreda so v torek, 10. 5. 2022, v okviru projekta »Rastem s knjigo« obiskali Splošno knjižnico Slovenske Konjice. Vsak učenec je prejel knjigo »**Jaz sem Andrej**« Vinka Möderndorferja.

V šolski knjižnici sta 2 računalnika za potrebe učencev, učenci lahko iščejo informacije za pouk, za izdelavo seminarskih nalog, za pripravo na govorne nastope, Učence je seznanila s sistemom Cobiss - vzajemni knjižnični katalog, ki omogoča iskanje informacij o knjižnem in knjižničnem gradivu v slovenskih knjižnicah. Najpogosteje iščejo informacije o knjigah v naši šolski knjižnici in potem knjige poiščejo na knjižnih policah. Raziskujejo tudi po sistemu Splošne knjižnice Slovenske Konjice, ki ima enoto v Vitanju. Medpredmetno povezovanje med knjižnico, učenci in učitelji poteka pri vseh predmetih. Pri naravoslovju in v oddelkih podaljšanega bivanja delo poteka tudi v naravi. Učenci opazovane rastline, živali, drevesa... opisujejo, prepoznavajo in potem pod nadzorom učitelja in knjižničarja s pomočjo knjižnega in knjižničnega gradiva ter interneta delajo plakate, seminarske naloge, referate. Seminarske naloge, referate in plakate delajo tudi pri fiziki, geografiji, zgodovini, družbi, slovenščini, tehniki... S knjižnim in knjižničnim gradivom sodeluje pri načrtovanju in izvajanju kulturnih, naravoslovnih in tehniških dni, pri izvajanju nalog v okviru projektov Zdrava šola, DEKD, Rastem s knjigo, pri delu v OPB.

Pripravila je seznam učbenikov za šolsko leto 2022/2023, ki jih je pripravila skrbnica, sem pisno potrdila ter seznanila Svet staršev in Svet zavoda (junija 2022).

3. Šolska prehrana

Šolska kuhinja je pripravljala tople malice, kosila in zajtrke za učence šole in VVZ. Vodja šolske prehrane, učitelji in kuhinjsko osebje je poskušalo razvijati kulturo zdravega prehranjevanja, prav zato uvajalo nove jedilnike z zdravo in pestro prehrano. V šolskem letu 2021/2022 smo imeli organizirano malico za vse učence. Po novem Zakonu o šolski prehrani so učenci upravičeni do subvencionirane prehrane, ki jo uveljavljajo starši z vlogo, ki jo je predpisal zakonodajalec. Pravilno in pravočasno objavljeni obroki so se upoštevali pri plačilu. Kosilo ali malico so lahko odjavili do osme ure istega dne ali dan prej v kuhinji ali v tajništvu. Malico oz. kosilo so učenci plačali po izdani položnici.

razred	malica	kosilo
1.a	21	18
2.a	18	18
2.b	17	17
3.a	17	14
4.a	24	2
5.a	16	13
5.b	14	12
6.a	24	12
7.a	18	13
8.a	14	7
8.b	16	8
9.a	20	4
skupaj	219	138

Število učencev, ki so bili naročeni na prehrano v šoli (ob koncu š. l.): 219 (99,54 %).

Jedilnike je sestavljala komisija za šolsko prehrano: Melita Hrovat, vodja šolske prehrane; Ksenija Potočnik, Vera Pesjak, Andreja Pušnik (vrtec), Jožica Jeseničnik. Tudi učenci so lahko sodelovali pri sestavi jedilnika s predlogi, ki so jih oddali razredniku.

Cena prehrane je v šolskem letu 2021/2022 znašala:

ZAJTRK – dnevni obrok	0,70 €
MALICA – na mesec	0,80 €
KOSILO 1. - 5. razred – dnevni obrok	2,50 €
KOSILO 6. - 9. razred – dnevni obrok	2,80 €

V šolski kuhinji je bil izveden redni inšpekcijski pregled, prav tako je bila izvedena verifikacija HACCP sistema v šolski kuhinji in kontrola brisa delovnih površin. Inšpekcijski pregled je bil opravljen z namenom preverjanja spoštovanja zakonodaje, ki ureja področje kuhinje.

Pregledana je bila naslednja dokumentacija: analiza dejavnikov tveganja, določitev KKT, monitoring nad temperaturo hladilnih in zamrzovalnih naprav, izjave zaposlenih o zdravstvenem stanju, evidenca odvoza organskih odpadkov, evidenca usposabljanja zaposlenih.

4. Delo laborantke

Laborantsko delo pri naravoslovnih predmetih (naravoslovje, kemija, biologija in fizika) je opravljala Jožica Vivod (v obsegu 0,09 delovnega mesta). Sodelovala je pri eksperimentalnih vajah z učitelji naravoslovnih predmetov ter jim pomagala pred in po pouku pripraviti didaktično gradivo in laboratorijske pripomočke ter jim pomagala pospraviti laboratorijski pribor. Pomagala je pri izvajanju tekmovanj (kemija, biologija, fizika), pri urejanju kabineta biologije – kemije.

5. Delo specialne pedagoginje

Ure dodatne strokovne pomoči je izvajala 5 strokovnih delavk, in sicer pedagoginja Ksenija Potočnik, specialna pedagoginja Vanja Repnik, mobilna logopedinja Mateja Ovčar (Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana), mobilna socialna pedagoginja Laura Ovčar (OŠ Pod goro), in mobilna specialna pedagoginja Sanja Brumen (Cirijs Kamnik). Realizacija vseh ur DSP je bila 96,7 %. Realizacija je bila pri nekaterih učencih nad 100 % pri drugih pa tudi pod 95 %. Razlike so zaradi prilagojenega dela v času epidemije korona virusa. Število ur DSP se je med letom spremenilo.

V začetku šolskega leta je imelo ure DSP po odločbi 21 učencev. Odločbo so dobili še 3 učenci. Na usmerjanje smo poslali 6 učencev. Ob koncu šolskega leta je imelo DSP 24 učencev. Tedensko smo izvajali 44 ur DSP – premagovanja primanjkljajev, 20 ur DSP – učne pomoči in 4 ure ISP iz 0,5. Po novih odločbah smo izvajali pri 23 učencih še ure svetovalnih storitev. Pri gibalno oviranem učencu 6. razreda je 2 uri DSP izvajala specialna pedagoginja iz CIRIUS Kamnik. Ta učenec je imel tudi spremljevalko Jernejo Korošec. Urnik DSP se je čez leto spremenil (8x).

V okviru 0,5 ure pomoči na oddelek se je po potrebi izvajala diagnostika ali pomoč individualno ali v razredu učencem. Realizacija ISP ur je bila kar 104,3 %.

Vsi učenci z odločbo so delali po individualiziranih programih. Razvijala se je pozornost in koncentracija, fina, groba in grafomotorika, vidne in slušne zaznave, pisno in ustno sporočanje, orientacija, pomnjenje, samopodoba, mišljenje, matematične spretnosti, pri starejših pa še samoregulacijske spretnosti na področju učenja. Vse se je razvijalo v povezavi z učno snovjo razreda, v katerega je učenec hodil. Specialna pedagoginja Vanja Repnik je vodila tudi timske sestanke. Veliko je sodelovala z učitelji nižje stopnje (do 5. razreda) in spremljevalko gibalno oviranega otroka. Z učitelji je sodelovala preko pogovorov, sestankov, evalvacij. Pomagala jim je z nasveti o načinu dela z učenci s posebnimi potrebami, o načinih odpravljanja težav, pomagala je pri pripravi in evalvaciji IP in sodelovanju s starši. Sodelovala je s strokovnimi delavci s CIRIUS Kamnik. DSP je izvajala tudi v vrtcu – dva otroka (3 uri).

Druga strokovna delavka Ksenija Potočnik je izvajala ure DSP premagovanje primanjkljajev za 2 učenca skozi celo leto, s 1. 2. 2022 pa je bila dodana 30 % sistematizacija svetovalnega dela. Pri učencih je razvijala pozornost, vidne in slušne zaznave, pisno in ustno sporočanje, orientacijo, pomnjenje, razvijanje mišljenja, matematične spretnosti, samoregulacijske spretnosti, urila strategije učenja, razvijala pozitivno samopodobo ... Laura Ovčar je ob koncu š. leta nudila pomoč 13 učencem. Z učenci je krepila socialne spretnosti, razvijala njihove funkcije in jim nudila pomoč na različnih področjih, tako predmetnih kot tudi pri premagovanju trenutne stiske ali težav. Pomagala jim je razvijati pozitivno samopodobo, razvijati samokontrolo in organiziranost pri šolskem delu. V času karanten je ure izvajala preko Zoom aplikacije. Učenci so se dobro odzivali in sodelovali.

6. Delo v OPB

V šolskem letu 2021/2022 smo imeli organizirana dva oddelka podaljšanega bivanja (v obsegu 1,92 delovnega mesta). Vanj so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Učence smo združevali po potrebi v dve skupini podaljšanega bivanja. Nekaj učencev se je OPB-ju pridružilo v mesecu marcu, da bi tam delali domačo nalogo ob določeni strokovni podpori s strani učiteljev. Delo v OPB je izvajalo 6 učiteljev. V času epidemije smo izvajali ure OPB po oddelkih – mehurčkih za prvo triado. Vodja aktiva OPB je bila Vera Pesjak.

Število učencev vključenih v **OPB** po razredih:

1. razred	20 učencev
2. razred	25 učencev
3. razred	12 učencev
4. razred	7 učencev
5. razred	0 učencev
Skupaj	64 učencev

Delo je potekalo po na začetku šolskega leta dogovorjenih metodah in oblikah poučevanja. Starši so bili s programom dela seznanjeni na roditeljskih sestankih.

V podaljšanem bivanju so se prepletale naslednje dejavnosti:

- samostojno učenje, - ustvarjalno preživljanje prostega časa, - prehrana, - sprostitvena dejavnost.

V okviru samostojnega učenja je potekalo navajanje učencev na samostojno učenje. Učenci so se učili: načrtovati svoje delo in upoštevati navodila, uporabljati različne vire in iskati/nuditi pomoč, sodelovati pri reševanju nalog in razvijati svoje sposobnosti za delo v skupini. Ustvarjalno preživljanje časa je dejavnost, ki je bila namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v kateri učenci niso imeli učnih obveznosti. Učitelji so usmerjali učence v aktivnosti, ki so imele določen cilj, pri čemer so upoštevali razvoj njihovih interesov in sposobnosti na vseh temeljnih področjih razvoja osebnosti: spoznavnem, telesno-gibalnem, socialnem, čustvenem, motivacijskem, estetskem in moralno-etičnem. V času **ustvarjalnega preživljanja časa** (UPČ) so poslušali ali brali

pravljice, jih ilustrirali, v knjižnici so listali revije, enciklopedije in druge poučne knjige, iskali informacije za potrebe domačih nalog ali za reševanje dodatnih nalog za pouk, reševali uganke, kvize, iskali gradiva ob pomembnih dogodkih (DEKD, obletnice pisateljev in drugih ustvarjalcev ...), igrali so dramatizacije od pouka, družabne igre ali vodene igre na igrišču za šolo, opazovali spremembe v naravi ter ustvarjali izdelke (tudi izdelke za krasitev šole), sodelovali v natečajih, pripravljali razstave (za panoje po šoli in v kraju – vaga).

V času **samostojnega učenja** (SU) so učenci naredili nalogo (po potrebi so jim učitelji pomagali) in se samostojno pripravljali na pouk. Učenci, ki so predčasno končali z nalogo, so reševali dodatne naloge, so listali revije in knjige - tiho brali. Vsak učenec je imel v seboj kako leposlovno delo. To se je izkazalo za zelo dobro, učencem je to vzbudilo bralne navade. Vse učence so učitelji vzbudili k branju. Pri opravljanju domačih nalog se je izkazalo za učinkovito, da je ves teden prisotna učiteljica, ki je prej tudi pri pouku. Sprostitutvena dejavnost je bila namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se je odvijala v aktivni in pasivni obliki (na travnatem igrišču – tekanje, lovljenje, skupinske igre). V času **sprostitutvene dejavnosti** (SD) so se učenci sprostiti: skupinske igre na igrišču za šolo ali pa v telovadnici, na igrišču pri Ksevtu – upoštevanje navodil in sodelovanje v skupini, namizne igre, družabne igre, gibalne aktivnosti, skupinsko ali individualno branje v knjižnici, poslušanje pravljič in zgodb, listanje revij in enciklopedij. Učenci, vključeni v podaljšano bivanje, so imeli v šoli organizirano kosilo, kjer jih navajamo na kulturno hranjenje in primerno vedenje pri mizi.

V času **kosila** (KO) so se pripravili na kosilo: umivanje rok pred obrokom, obnašanje v jedilnici in pri mizi, odnos do hrane, kulturno prehranjevanje v miru in tišini, pravilna uporaba jedilnega pribora, pospravljanje stolov in pladnjev po jedi in skrb za red in čistočo pri mizi, pregled jedilnika in pomen raznolike hrane. Bivanje v OPB je bilo brezplačno, učenci so plačali samo kosilo. Večina učiteljev pa meni, da je bilo delo v OPB pestro in zanimivo. V OPB so se učenci vključili po končanem pouku ob 11.55 uri in so bili v njem do 15.40 ure. Petek je bil dan, ko učenci v OPB niso pisali nalog. Zaradi epidemije so učenci veliko ur preživeli v naravi.

7. Delo pedagoškega učiteljskega zbora

V šolskem letu 2021/2022 je pedagoški učiteljski zbor imel 11 pedagoških konferenc, in 4 redovalne konference (po dve na razred, združevanje), 26 aktivov in številne različne sestanke (v učilnici z upoštevanjem priporočil NIJZ). Vsak teden (menjava dneva, glede na mesec) smo imeli jutranji aktiv. Sproti smo pregledali tedenske naloge in evalvirali realizacijo le-teh. Prednost tedenskega

sestankovanja je v sprotnem reševanju problemov, dogovarjanju, izmenjavi izkušenj, predlogih, ažurnosti, različnih evalvacij, poročila s seminarjev, povratne informacije ...

Teme so se nanašale na:

- spremljanje izvajanja LDN, posodobljenih učnih načrtov, uvajanja elementov formativnega spremljanja pouka in medpredmetnega povezovanja,
- organizacija pouka, organizacija OPB, urnik, načrtovanje dnevov dejavnosti, projektov, vzgojni načrt, organizacija DSP, NPZ, nadarjeni učenci, izbirni predmeti, ocenjevalne konference, interesne dejavnosti, natečaji, povezovanje z okoljem, zadolžitve, tekmovanja, delo timov, medpredmetno povezovanje, hospitacije, kadrovske in finančne zadeve,
- seznanjanje z novostmi na vsebinskem, organizacijskem in zakonodajnem področju, sprejemanje šolskih dokumentov, izobraževanje strokovnih delavcev, napredovanja,
- disciplina na šoli, dogovori o izboljšanju rezultatov in počutja posameznih učencev, vzgojni ukrepi, pohvale in priznanja učencem,
- spremljanje izvajanja vzgojnega in razvojnega načrta (zlasti prioriternih nalog- 3x),
- uporaba IKT, urejanje spletne strani šole, e-šolstvo, eAsistent, EDC,
- preverjanje in vrednotenje opravljenega dela, evalvacije individualiziranih programov,
- analiza vzgojno-izobraževalnega dela,
- evalvacija dela v šolskem letu 2021/2022,
- nabava učil in didaktičnih pripomočkov, učbeniški sklad in naročanje učbenikov, učbeniki za na klop,
- spremljanje dela projektov in sestava akcijskega načrta za izboljšanje bralne pismenosti,
- dogovor o izvedbi prostovoljnih akcij (urejanje zeliščnega vrta, pleskanje lesenih delov - vrtec ...),
- seznanitev z izsledki različnih inšpekcijskih in revizijskih pregledov,
- informativno oblikovanje IP za 2021/2022, načrtovanje dela za šolsko leto 2022/2023,
- seznanitev z ugotovitvami inšpekcijskega pregleda v vrtcu / šoli,
- seznanitev s kadrovskim načrtom in planom dela za 2022,
- seznanitev s potekom obnove šolskih prostorov, urejanje prostorov v vrtcu in pripravo učilnic (čiščenje, sanacija poškodb).

8. Vzgoja za zdravje

V šolskem letu 2021/2022 je bilo organizirano **zdravstveno varstvo učencev**.

a) VZGOJA ZA ZDRAVJE ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE

Vzgoja za zdravje je pomemben in nepogrešljiv del promocije zdravja in je definirana kot načrtovan proces za doseganje znanja, povezanega z zdravjem ali boleznijo. Namen izvajanja vzgoje za zdravje na osnovnih šolah in ob sistematskih pregledih je informirati in motivirati posameznika in skupino k skrbi za svoje zdravje. Vzgoja za zdravje (zdravstvena vzgoja) je aktiven in dinamičen proces informiranja, motiviranja ter učenja otrok in mladostnikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Zdrav način življenja je tisti, s katerim lahko posameznik prepreči nastanek kroničnih nenalezljivih bolezni tako kot tudi nalezljivih bolezni. Vzgoja za zdravje je predvsem proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potenciale na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje ter osveščanje o zdravih izbilih in zdravih navadah. V vsakem razredu smo izvedli obvezno zdravstveno vzgojno vsebino, naknadno pa smo izbrali še vsebine po želji ali glede na aktualno problematiko.

Multidisciplinarni tim (diplomirane medicinske sestre, dietetičarka, kineziologinja, psihologinja, pediater, fizioterapevtka) se je v šolo vključil z vsebino, za katero je usposobljen in jo lahko samostojno izvaja.

OBVEZNE ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE, ki jih bomo izvajali na šoli:

- 1. razred: **ZDRAVE NAVADE**
- 2. razred: **OSEBNA HIGIENA**
- 3. razred: **ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA**
- 4. razred: **PREPREČEVANJE POŠKODB**
- 5. razred: **ZASVOJENOST**
- 6. razred: **ODRAŠČANJE**
- 7. razred: **POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES**
- 8. razred: **MEDOSEBNI ODNOSI**
- 9. razred: **VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST**

ZV se je izvajala 2 šolski uri. Druga ura je bila izvedena v drugi polovici šolskega leta. Nekaj ur je bilo izvedenih na daljavo.

b) ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE OB SISTEMATSKIH PREGLEDIH V ZD SLOV. KONJICE

VSEBINA	RAZRED	IZVAJALEC	SISTEMATSKI PREGLED
Zajčkova pot v šolo	1. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
Dobra drža	3. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
Odraščanje	6. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
Gibam se	8. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da

Te vsebine so poenotene s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje Republike Slovenije.

Učenci so bili deležni naslednjih zdravstvenih storitev:

- za učence 1., 3., 6. in 8. razreda sistematski pregled. Sistematski pregled je zajemal: merjenje telesne višine, teže in krvnega tlaka, pregled vida, splošni zdravniški pregled, laboratorijski pregled za učence 1. in 8. razredov, pregled sluha za učence 9. razredov. Pregledi so potekali v zdravstvenem domu Vitanje (ob torkih in sredah, začetek v mesecu januarju) in v Sl. Konjicah.

Učenci /učenke so (s soglasjem staršev) bili tudi cepljeni. Zdravstveno so bili pregledani tudi učenci, ki so se udeležili počitniške kolonije in učenci devetošolci, ki potrebujejo zdravniška potrdila za vpis v srednjo šolo. Po opravljenih pregledih delavci zdravstvenega doma seznanijo starše z zdravstvenim stanjem njihovih otrok v primeru, ko gre za bolezni in anomalije.

Ob sredah dopoldne je delala za potrebe učencev zobozdravstvena služba v Vitanju. Na osnovi sistematskih pregledov zob vseh osnovnošolcev izvaja zobozdravnik zdravljenje zob. Preventivni program (tekmovanje v higieni zob) za učence razredne stopnje izvaja ZD Sl. Konjice.

Za ZD Sl. Konjice sta bili koordinatorici: Mateja Rebernak (zdravstvena vzgoja) in Katja Lenart (zobozdravstvena vzgoja).

c) OSTALE RAZPOLOŽLJIVE ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE, ki so bile na voljo za izvajanje na šoli in ob naravoslovnih dnevih, OPB, RU, varstvu

Zdrav življenjski slog:

- Zdrav način življenja
- Kako sem prišel na svet
- Prehrana šolarja (2. r)
- V skrbi za moje zdravje
- Aktivno preživljanje prostega časa (2. in 3. r)
- Zdravje in higiena
- Zdrave prehranske izbire in ustrezna izbira pijač
- Zaščitimo se pred klopi
- Varno na sonce in v vodo
- Pomen spanja in počitka za otroke
- Puberteta – korak v odraščanje (5. r)
- Skrite pasti v hrani in pijači
- Osebna higiena v času odraščanja
- Prehrana mladostnika
- Telesna teža
- Odraščanje in spolnost (8. r)

- Kontracepcija in spolno prenosljive okužbe (9. r)
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED (7. – 9. r)

Gibalne urice:

- Pravilna drža (z jogo 1. – 6. r)
- Preventivna vadba za preprečevanje poškodb
- Delavnica o pravilni drži (7. – 9. r)
- Zdrava hrbtenica
- Aktivni odmor

Duševno zdravje:

Prva triada:

- **Žabica Mira prepoznava čustva (1. razred)**
Žabica Mira je žabica, ki se spozna na čustva. V delavnici bodo otrokom predstavljena štiri osnovna čustva (veselje, žalost, jeza in strah). Glede na trenutno epidemiološko situacijo bo žabica Mira otrokom predstavila, zakaj se ljudje v tem času lahko počutimo tudi slabo. Na koncu delavnice bodo otroci spoznavali načine, s katerimi si lahko pomagamo, da se počutimo bolje.
- **Zajček Zlatko se ima rad (1. razred)**
S pomočjo slikanice bodo otroci razvijali pozitiven odnos do sebe in soljudi, spoznavali bodo, zakaj je pomembno, da se imamo radi. Z delavnico bodo otroci pridobili občutek samozavedanja, kako pomembno je, da smo hvaležni za svoje življenje.
- **Mačka Tačka uči o sprejemanju različnosti (1. razred)**
Otroci preko slikanice spoznavajo različnost med ljudmi ter se učijo sprejemanja in spoštovanja drugačnosti.
- **Gospod Stres in gospa Sprostitev na obisku**
Preko likov (gospoda Stresa in gospe Sprostite) seznanimo učence z osnovami stresa, kako ga prepoznamo in premagujemo; predstavijo se tehnike sproščanja, da jih bodo učenci znali uporabiti in izvesti tudi brez naše pomoči.
- **Kakšen je strah? (1. - 5. razred)**
Učenci pri sebi prepoznavajo svoje strahove in se o njih pogovarjajo. Spoznajo, da je strah pri vsakem drugačen in vedno takšen, kot ga vidimo z lastnimi očmi. Tekom delavnice otroci spoznavajo načine, s katerimi si lahko pomagajo pri premagovanju različnih strahov.
- **Kako raste slaba volja (1.-5. razred)**
Učenci spoznajo vpliv slabega počutja na vsa področja našega delovanja ter spoznavajo načine, kako si pomagati in svoje počutje izboljšati.

Druga triada in tretja triada:

- **Mislím, torej sem;** z delavnico se predstavijo načini za krepitev kreativnega, ustvarjalnega mišljenja; načini, kako prepoznati in krepiti svoja močna področja.
- **To sem jaz;** z delavnico se učencem predstavi pomen samopodobe, preko vaj na delavnici krepimo samopodobo in samospoštovanje oz. spoštovanje sošolcev
- **Gospod Stres in gospa Sprostitev na obisku**
- **Pozitiven odnos do hrane**
Učenci spoznavajo pomen hrane, motnje hranjenja ter vpliv medijev na lepote ideale današnje družbe.
- **Moj čas pred zaslóni**

Z delavnico učenci spoznavajo vpliv zaslonov na naše življenje ter ozaveščajo pasti informacijskih tehnologij.

- **Ljubezen, spolnost in še kaj;** delavnica je namenjena pogovoru o ljubezni, spolnosti, čustvih ipd.
- **Bodi dober/dobra z menoj in bom dober/dobra s teboj;** delavnica je namenjena tematikam o medvrstniški komunikaciji, nasilju ipd
- **Učim se učiti;** na delavnici učenci spoznajo različne učne stile ter se seznanijo s praktičnimi napotki, kako lahko izboljšajo svoje učenje.

Za učitelje:

- *Tehnike sproščanja*
- *Prepoznavanje čustev in stisk pri otrocih*
- *Zdrava komunikacija učitelj – učenec*
- *Otrok s posebnimi potrebami:* Z delavnico se pedagoški delavci seznanijo z različnimi skupinami otrok s posebnimi potrebami ter njihovimi značilnostmi.
- *Pasti odraščanja* (zasvojenost z informacijsko tehnologijo, motnje hranjenja, pasti na spletu)
- *Moje duševno zdravje v času Covid-19*
- *Moje počutje – moja skrb* (o depresiji)

Svetovalnica za starše (na roditeljskih sestankih):

- Zdrav način življenja
- V skrbi za naše zdravje
- Trma ali razvajenost?
- V šoli so se pojavile uši
- Zdravje in higiena
- Zaščitimo se pred klopi
- Varno na sonce in v vodo
- Puberteta – korak v odraščanje
- Debelost med mladostniki
- Alternativni načini prehranjevanja otrok
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED
- Telesna dejavnost za otroke
- Aktiven življenjski slog
- Zdrava komunikacija starš – otrok
- Tehnike sproščanja
- Prepoznavanje čustev in stisk pri otrocih
- Pasti odraščanja (zasvojenost z informacijsko tehnologijo, motnje hranjenja, pasti na spletu)
- *Moje duševno zdravje v času Covid-19*
- *Moje počutje – moja skrb* (o depresiji)

d) ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA

Zobozdravstveno vzgojo smo vključevali in sicer z obveznimi predavanji oz. naravoslovnimi dnevi po razredih. Enkrat mesečno se izvajajo kontrole čistosti zob (2.- 5. razred), izvajala pa so se tudi predavanja in delavnice na željo učiteljev po dogovoru.

Vsebine:

- Skrb za zdrave zobe
- Uporaba ustreznih pripomočkov za ustno higieno
- Poškodbe zob in prva pomoč
- Bolezni zob in obzobnih tkiv

Delavnice:

- Kontrola čistosti zob
- Demonstracija in praktično izvajanje ustne higiene
- Praktično izvajanje uporabe zobne nitke in medzobnih ščetk

9. Delo v času epidemije Covid 19 – izobraževanje na daljavo za učence, ki so bili v karanteni

Glavni namen izobraževanja na daljavo v času, ko je bil oddelek v karanteni (največ v mesecu januarju 2022), je bil ohranjati stik učencev z vzgojno-izobraževalnim področjem in vsebinami znotraj le-tega, vzdrževati že doseženo raven znanja pri učencih, spodbuditi učence k doseganju ciljev v skladu z učnimi načrti in jih ob tem spodbujati k proaktivnemu delovanju ter skrbi za svoje znanje in razvoj. V tej obliki izobraževanja je učitelj za svoje učence pripravil in izpeljal ter koordiniral aktivnosti na daljavo. Urnike smo učencem pošiljali na spletno stran šole, z razporeditvijo video učnih ur z učenci (Arnes Zoom). Gradiva pa v Googlove učilnice (za učence od 5. do 9. razreda). Povratek v šolo je bil v prvi vrsti namenjen preverjanju, utrjevanju in poglobljanju znanja ter odpravljanju vrzeli v znanju. Učitelji so upoštevali strokovna navodila ZRSS za delo na daljavo: organizacijo dela, komunikacijo s starši, vloge posameznikov pri tem delu, o pomenu povratne informacije učencem ... Ta oblika dela je zahtevala več časa za pripravo in delo učitelja, pa tudi učenca. Učitelji so starše učencev, ki niso bili odzivni pri tej obliki dela obvestili (mail, telefon, preko eAsistenta). Starši so nasvete glede izboljšanja dela učencev sprejeli z razumevanjem in po obvestilu oz. pogovoru, so učenci naloge popravili oz. nadoknadili. Nekaj roditeljskih sestankov je bilo izvedeno na daljavo, nekaj v učilnici na prostem in v skladu s priporočili NIJZ. V okrnjeni obliki so bile izvedene interesne dejavnosti, obšolske dejavnosti, izbirni predmeti, OPB. Prilagodili smo tudi dneve dejavnosti, veliko dejavnosti smo realizirali v mesecu juniju 2022.

VIII. ZAKLJUČEK

Smo majhna šola z velikim deležem učencev vozačev. To otežuje delo šole, saj čas prevoza pogojuje njihovo možnost udejstvovanja v šolskih in izven šolskih aktivnostih po pouku ali pred poukom.

Imeli smo nekaj vzgojnih problemov v šolskem letu 2021/2022, pri reševanju vzgojne problematike smo vključevali svetovalno delavko šole, učitelje, starše, pri nekaterih posameznikih pa še druge institucije.

Zavod veliko pozornost posveča delu z učenci s posebnimi potrebami in s tem v zvezi sodelujemo z zunanjimi strokovnjaki in institucijami. Posebna pozornost je bila namenjena delu z nadarjenimi učenci, kot tudi odkrivanju le teh. Na delovanje tako osnovne kot razširjene ponudbe močno vplivajo razni faktorji, ki so po navadi finančne narave in nanje sami nimamo vpliva. Širjenje obveznosti, ki jih država preko raznih resorjev nalaga šolam (npr. varstvo pri delu, HACCAP, požarna varnost, civilna zaščita, razni pregledi, e – hramba podatkov, ...) prinašajo dodatne finančne stroške. Prav tako je velik strošek udeležba učencev na različnih tekmovanjih (kotizacija, malica, prevoz, stroški priznanja ...). Veliko finančno breme je tudi vzdrževanje oz. plačilo računalniških programov oz. storitev (računovodstvo, tajništvo, e-dokumentacija, kuhinja, knjižnica).

V letu 2022 smo realizirali večino zastavljenih ciljev. Poslovali smo v skladu s predpisi. Glede na omejene finančne možnosti je bilo naše poslovanje gospodarno in učinkovito. Varčevali smo na številnih področjih (papir, energija). Nabava učnih pripomočkov, učil in druge literature je potekala v skladu s finančnimi možnostmi.

Skozi šolsko leto so potekale **zbiralne akcije** (zbiranje odpadnega papirja, izrabljenih tonerjev, izrabljenih baterij). Največ tonerjev so zbrali 2. a razred (87), 5. b razred (67) in 5. a razred (39). Največ baterij so zbrali 5. a (1458), 3. a razred (1257) in 4. a (736) razred. Največ papirja so zbrali 3. a (1748 kg), 6. a (1178 kg) razred in 2. a (791 kg). Skupaj smo zbrali 5538 kg papirja, 5611 kos. baterij in 271 kos. tonerjev (mentor Božo Zidanšek).

Zbirali smo zamaške plastenk za humanitarne namene, za Lana Pušnika (vodja akcije Vanja Repnik). Učenci od 1. do 9. razreda so zbrali 161,48 kg zamaškov. Največ zamaškov je zbral 2. a (35,50 kg), sledita mu 4. a (22,70 kg) in 7. a (20,80 kg) razred.

Skupaj z SPVCP in občino Vitanje skrbimo, da naši učenci prihajajo v šolo po varnih poteh in z varnimi prevozi. V začetku leta pripravimo Prometno varnostni načrt. V tem načrtu predstavimo

morebitne nevarne točke in poskušamo najti rešitve. Celo leto spremljamo prometno situacijo pri šolskih prevozi in v okolici šole.

V telovadnici bi potrebovali še mobilno pregradno steno, da bi pouk v telovadnici lahko izvajale dve skupini hkrati. Izdelan je projekt za izgradnjo igrišča pri telovadnici. Občina se je uspešno prijavila na razpis za sofinanciranje izgradnje igrišča. Z delom so pričeli v jeseni 2021, nadaljevali avgusta 2022 ter nato novembra 2022. V mesecu juniju se je pričela gradnja novega vrtca, na lokaciji ob telovadnici oz. šoli (izgradnja v letih od 2022 do 2024).

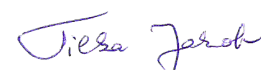
MIZŠ je sofinanciralo nakup IKT opreme (računalniki, projektorji).

Osnovna šola je prva stopnička izobraževanja in zelo pomembna za uspešen prestop na naslednjo stopnjo. Seveda pa to ni odvisno samo od šole, ampak od prizadevanja učencev pri pouku in vzpodbudi domačega okolja – družine. Uspešno delo in poslovanje zavoda pa ima velik vpliv na življenje v občini Vitanje, zlasti v smislu zagotavljanja izobrazbene ravni prebivalcev, zagotavljanja vzgoje in varstva predšolskih in osnovnošolskih otrok, zmanjšanja in preprečevanja socialno nezaželenih pojavov šole kot kulturnega in športnega centra Občine.

Vrtec Vitanje je ob koncu šolskega leta obiskovalo 79 otrok. Delo v vrtcu je potekalo v petih oddelkih (trije oddelki v prostorih vrtca, en oddelek v prostorih OŠ, en oddelek v Slomškovi hiši). Tudi v Enoti vrtec so skozi šolsko leto potekali številni zanimivi projekti in tematski sklopi. Vzgojiteljice so skrbno načrtovale delo v oddelkih in dnevno vanj vpletale vsa področja kurikula – od gibanja, jezika, narave in družbe do umetnosti in matematike.

Poročilo bo obravnavano na Svetu zavoda v sredo, 22. 02. 2023.

Ravnateljica: mag. Tilka Jakob



UVOD

NAMEN IN CILJ RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

Računovodsko poročilo je sestavljeno v skladu z zakonskimi določili in je namenjeno zunanjim in notranjim uporabnikom računovodskih izkazov in podatkov.

Poročilo vsebuje informacije o finančnem položaju in poslovanju zavoda, ki so podlaga pri poslovnih odločitvah.

Cilj računovodskih informacij je, da so za uporabnike razumljive, zanesljive in primerljive.

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz računovodskih izkazov in prilog s pojasnili. Med glavna računovodska izkaza sodita bilanca stanja in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ostali izkazi so priloge teh obrazcev.

Vsi računovodski izkazi so torej:

- **Bilanca stanja**, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2022
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**, ki prikazuje prihodke in odhodke in poslovni izid v poslovnem letu od 01.01. do 31.12.2022
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** v obdobju od 01.01. do 31.12.2022
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti** od 01.01. do 31.12.2022
- **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**

- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz računa financiranje določenih uporabnikov od 01.01. do 31.12.2022
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2018 do 31.12.2022.

BILANCA STANJA

1. AKTIVA

Aktiva bilance stanja Osnovne šole Vitanje 31.12.2022 izkazuje naslednjo strukturo sredstev:

<i>OPIS SREDSTEV</i>	<i>ZNESEK V EUR</i>	<i>DELEŽ V %</i>
dolgoročna sredstva	887.410	82.60
kratkoročna sredstva	182.450	16.90
zaloga živil in kurilnega olja	4.932	0.50
SKUPAJ AKTIVA	1.074.792	100

1.1.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

1.1.1. Neopredmetena osnovna sredstva

Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo licence za računovodske in pedagoške programe, ki jih uporabljamo pri administrativnem delu v našem zavodu.

NABAVNA VREDNOST 01.01.2022 V EUR	6.290,94
popravek vrednosti 01.01.2022	-5.556,61
amortizacija 31.12.2022	-538,08
SEDANJA VREDNOST 31.12.2022	196,25

1.12. Nepremičnine

Zavod ima v upravljanju naslednje nepremičnine: šolsko zgradbo s prizidki, telovadnico, zgradbo vrtca ter šolsko zemljišče. Nabavna vrednost zemljišča znaša **18.795,67 eur**, ki pa se ne amortizira. Za obračun amortizacije zgradb smo upoštevali 3% stopnjo odpisa.

NABAVNA VREDNOST NEPREMIČNIN 01.01.2022 V EUR	2.348.021,59
popravek vrednosti zgradb 01.01.2022	-1.447.762,75
amortizacija zgradb 31.12.2022	-70.223,76
SEDANJA VREDNOST NEPREMIČNIN 31.12.2022	830.035,08

1.1.3. Oprema

Predstavlja opremo za opravljanje osnovne dejavnosti zavoda. Stopnje odpisa, ki jih uporabljamo za odpis opreme v javnem zavodu so zakonsko predpisane.

Vsako leto inventurna komisija v sestavi predsednika in dveh članov opravi redni letni popis sredstev, terjatev in obveznosti na dan, 31. 12. Sklep o popisu izda ravnateljica.

Namen popisa je uskladitev dejanskega stanja s stanjem v poslovnih knjigah.

Oprema, ki je uničena ali neuporabna, se odpiše in izloči iz uporabe. V letu 2022 smo odpisali drobní inventar za šolo in enoto vrtca po nabavni vrednosti 9.254,91 eur in računalnik v skupni nabavni vrednosti 536,80 eur.

Skupni znesek vseh odpisov v letu 2022 znaša 9.791,71 eur in zajema sredstva, ki so brez sedanje vrednosti.

NABAVNA VREDNOST OPREME 01.01.2022 V EUR	217.978,38
popravek vrednosti opreme 01.01.2022	-161.457,74
nabave v letu 2022	7.351,40
odpis po sklepu inventurne komisije	536,80
amortizacija 31.12.2022	25.489,25
SEDANJA VREDNOST 31.12.2022	38.382,79

Javni zavod osnovna šola Vitanje pri svojem poslovanju uporablja opremo večjih vrednosti, ki je že v celoti amortizirana.

Seznam večjih osnovnih sredstev, ki so brez sedanje vrednosti, vendar še v uporabi:

<i>SREDSTVO</i>	<i>NABAVNA VREDNOST V EUR</i>	<i>ODPISANA VREDNOST V EUR</i>	<i>SEDANJA VREDNOST V EUR</i>
plinski prekucnik	4.519,62	4.519,62	-
vrtni traktor	3.248,58	3.248,62	-
pomivalni stroj	3.799,33	3.799,33	-
igralna hišica	2.469,33	2.469,33	-
linija za delitev hrane	6.281,78	6.281,78	-
računalnik DTK QUATRO	725,54	725,84	-

1.1.4. Drobni inventar

Drobni inventar pomeni 100 % strošek in ga takoj ob nabavi v celoti odpišemo.

Med drobnim inventarjem šola vodi tudi sredstva, ki imajo lastnosti opreme, vendar je njihova nabavna vrednost manjša od 500 eur.

<i>NABAVNA VREDNOST 01.01.2022 V EUR</i>	282.675,10
nabave v letu 2022	13.150,72
odpis po sklepu inventurne komisije	-9.254,91
popravek vrednosti	-286.570,91
<i>SEDANJA VREDNOST 31.12.2022</i>	0

Za amortizacijo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev smo upoštevali linearen način amortizacije.

Začetek amortizacije osnovnega sredstva je prvi dan v mesecu, ki sledi mesecu nabave ali usposodbitve osnovnega sredstva za uporabo.

Osnova za obračun amortizacije je nabavna vrednost osnovnega sredstva. Obračunana amortizacija se pokriva v breme obveznosti sredstev prejetih v upravljanje.

Obračun amortizacije se konča, ko je popravek vrednosti osnovnega sredstva enak nabavni vrednosti, torej ko osnovno sredstvo nima več sedanje vrednosti. Sredstvo pa je lahko še naprej v uporabi.

1.2. Zaloge

Zaloga materiala na dan 31.12.2022 predstavlja zalogo živil v šolski kuhinji, ki je usklajena z inventurnim popisom živil in zaloga peletov za leto 2023. Vrednostno zaloga skupaj predstavlja 4.931,72 eur.

Zaloge živil in peletov vodimo po nabavni ceni oziroma nakupni ceni.

1.3. Kratkoročne terjatve iz poslovanjav letu 2022

<i>VRSTE TERJATEV</i>	<i>ZNESEK TERJATEV V EUR</i>
kratkoročne terjatve do kupcev	27.535,62
kratkoročne terjatve do uporabnikov proračuna države	41.854,87
kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	-
kratkoročne terjatev do republiškega proračuna	88.127,47
terjatve do ZZZS- refundacije boleznin in terjatve FURS za DDPO	2.765,16
TERJATVE SKUPAJ	160.283,12

Terjatve do kupcev v državi predstavljajo terjatve do učencev in do delavcev za šolsko prehrano za mesec december 2022 in tudi za obdobja za nazaj, ki zapadejo v plačilo v letu 2023 ali pa izkazujejo stanje odprtih dolgov neplačnikov. Stanje terjatev znaša **27.535,62 eur**.

Kratkoročne terjatve do republiškega proračuna predstavljajo terjatve za sredstva bruto-bruto plač zaposlenih, prevoz, regresirano prehrano zaposlenih, pokojninskih premij, prispevka v sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, dotacija za sofinanciranje vrtca, ure dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami, ure interesnih dejavnosti za mesec december 2022, sorazmerne deleže regresa za letni dopust za novo zaposlene delavce od septembra 2022, sredstva za delovno uspešnost za zaposlene v obdobju od oktobra do decembra 2022.

Terjatve do občine Vitanje zajemajo terjatve za mesec december za razliko do cene programa za enoto vrtca, terjatev za fakturo za dodatno strokovno pomoč v vrtcu, terjatev za nakup peletov eur in za

nakup opreme. Skupni znesek terjatev do občine Vitanje znaša **36.175,59 eur**. Terjatve zajemajo še občino Zreče, Slovenske Konjice, Oplotnico, Poljčane, občino Dobrno in Slov. Bistrico za razliko do cene programa v skupnem znesku **2.906,91 eur**. Terjatev do Šolskega centra Slov. Konjice-Zreče za plače delavk, ki tam dopolnjujejo delo, za december 2022 pa znaša **2.202,37 eur**. Imamo še odprto terjatev do Splošne bolnišnice celje v znesku **570 eur**. Za znesek kratkoročnih terjatev, ki znašajo **41.854,87 eur** je zavod v svojih poslovnih knjigah izkazal prihodke.

1.4. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah zajema stanje finančnih sredstev na transakcijskem računu na dan 31.12.2022 in znaša **21.974,86 eur**. Stanje na transakcijskem računu 31.12. ni nikoli realno, ker konec leta dolžniki nakažejo zneske za pretekla obdobja. Prav tako pa dobivamo nakazila za izplačilo decembrskih plač, ki zapadejo v plačilo 10. januarja v naslednjem letu.

2. PASIVA

2.1. Lastni viri

Pasivo bilance stanja sestavlja naslednja struktura virov sredstev:

STRUKTURA VIRA	ZNESEK V EUR	DELEŽ V %
sredstva v upravljanju	887.410	82.60
kratkoročne obv. in PČR	195.975	16.70
presežek odhodkov nad prihodki	-8.593	0.70
SKUPAJ PASIVA	1.074.792	100 %

Sredstva v upravljanju v vrednosti 887.410 eur zajemajo nepremičnine, opremo in druga opredmetena osnovna sredstva, ki jih ima zavod v upravljanju od občine ustanoviteljice.

Leto 2022 smo zaključili z negativnim poslovnim rezultatom v enoti vrta. Po ugotovitvi davka od dohodka pravnih oseb v letu 2022 znaša poslovni rezultat **-7.476,26 €**.

2.2. Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja izkazane v višini **195.974,14 eur**.

VRSTE OBVEZNOSTI V EUR	ZNESEK V EUR
kratkoročne obveznosti do zaposlenih	99.787,71
kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	54.506,16
druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	18.658,57
kratk. obveznosti do neposr. up. pror. države	8.005,50
pasivne časovne razmejitve	15.016,20
SKUPAJ	195.974,14

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih zajemajo obveznosti za neto plače zaposlenih in obveznosti za nadomestila plač, obveznosti za prispevke iz plač, obveznosti za davke iz plač-dohodnina in druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (prevoz, prehrana, regres za letni dopust, odpravnine ob upokojitvi...). Skupni znesek obveznosti do zaposlenih za mesec december 2022 znaša **99.787,71 eur**.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v enem letu ali prej. Izkazujejo se z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (prejetih faktur, pogodb). Obveznosti do dobaviteljev smo uskladili z IOP obrazci in na dan 31.12.2022 znašajo **54.506,16 eur**.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih inštitucij kot so: obveznost za prispevke na plače, obveznost za prispevke po podjemnih pogodbah, obveznost za posebni davek na določene prejemke, obveznosti za davek po odbitku po podjemnih pogodbah, neto izplačilo pogodbenega dela ter obveznost za davek od dohodka pravnih oseb. Za leto 2022 so le-te znašale v skupnem znesku **18.658,57 eur**.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta za leto 2022 znašajo **8.005,50 eur**. Za leto 2022 imamo obveznosti do naslednjih partnerjev: Lekarna Ptuj v znesku 18,87 eur, Center šolskih in obšolskih dejavnosti Ljubljana v znesku 7.804,45 eur, do RS Ministrstva za javno upravo 32 eur, do Uprave za javna plačila Ljubljana v znesku 24,29 eur, do Zavoda RS šolstvo pa 125,89 eur,

Pasivne časovne razmejitve zajemajo prihodke za dejavnosti učencev, ki jih bodo koristili v letu 2023. (Finančna sredstva za zimsko šolo v naravi, šolski sklad, sklad vrtca, tehnični pouk, likovna vzgoja, sredstva za bivanje v naravi, sredstva učbeniškega sklada, prenos sredstev plavalnega tečaja za 2. in 3. razred iz leta 2022. Pasivne časovne razmejitve za leto 2022 znašajo **15.016,20 eur**

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Obrazec vsebuje kumulativen prikaz podatkov od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev izkazanih na ustreznih kontih. V obrazcu se posebej izkazujejo podatki za dolgoročne premoženjske pravice, zemljišča, zgradbe, opremo.

V letu 2022 smo nabavili osnovna sredstva v skupni vrednosti **7.351,40 eur**.

Nabavili smo polirni orbitalni stroj za čiščenje v višini 1.707,02 eur, kosilnico v vrednosti 309,90 eur, šosko tablo v vrednosti 503,96 eur, industrijski mešalnik za pomoč v kuhinji v vrednosti 2.839,43 eur in 6 rabljenih računalnikov z monitorji za računalniško učilnico v znesku 1.991,09 eur. Sredstva smo nabavili v skladu s finančnim načrtom za leto 2022, kar pomeni, da nam je finančna sredstva za nakup le-teh zagotovila občina. V vrednost drobnega inventarja, ki smo ga nabavili v letu 2022 znaša 13.150,72 eur.

Nabavili smo pohištvo za jedilnico šole v vrednosti 8.599,85 eur. Kupili smo stole in previjalno komodo za enoto vrtca v vrednosti 452,74 eur ter pisarniški stol za pisarno socialne delavke v vrednosti 107,10 eur. V letu 2022 smo nabavili knjige za šolo in vrtec v skupni vrednosti 1.600,08 eur. Nabava ostalih učil in elektronske opreme je znašala 2.390,95 eur.

Kot povečanje nabavne vrednosti opreme v višini 20.502,12 eur smo knjižili nabavo osnovnih sredstev in drobnega inventarja.

Povečanje popravka vrednosti v obrazcu v višini 13.150,72 eur izkazuje nabava drobnega inventarja in njegov takojšen odpis.

Znesek zmanjšanja popravka vrednosti v znesku 9.791,71 eur izkazuje odpis dotrajanih in uničenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v skladu z inventurnim popisom 31.12. 2022.

Znesek amortizacije opreme 31. 12. znaša 25.489,25 eur, sedanja vrednost opreme pa znaša 38.382,79 eur.

Nabavna vrednost premoženjskih pravic 01.01.2022 znaša 6.290,94 eur, odpisana vrednost 01.01.2022 znaša 5.556,61 eur . Znesek amortizacije dolgoročnih premoženjskih pravic znaša 538,08 eur. Sedanja vrednost dolgoročnih premoženjskih pravic 31.12.2022 znaša 196,25 eur.

Nabavna vrednost zemljišča 01.01.2022 in 31.12.2022 znaša 18.796,67 eur.

Nabavna vrednost zgradb 01.01. 2022 znaša 2.348.021,59 eur. Popravek vrednosti objektov 01.01. znaša 1.447.762,75 eur.

Amortizacija zgradb 31.12.2022 znaša 70.223,76 eur, sedanja vrednost zgradb 31.12. pa znaša 830.035,08 eur.

Skupna neodpisana vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju na dan 31.12.2022 znaša 887.410 eur.

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazca ne izpolnjujemo, ker nimamo danih in prejetih posojil.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Uspešnost poslovanja javnega zavoda je v obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2022 izkazana v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini **1.651.419,69 eur**, celotni odhodki pa v višini **1.658.696,17 eur**. Negativni rezultat znaša **-7.276,48** in je v enoti vrtca zaradi potrditve prenizke cene programa kot so znašali dejanski stroški. Davek od dohodka pravnih oseb za leto 2022 znaša 199,78 eur. Med letom poravnane akontacije DDPO znašajo 80,64 eur, doplačilo pa znaša 119,14 eur. Po odbitju le-tega znaša presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini **-7.476,26 eur**.

Struktura in viri prihodkov leta 2022 v primerjavi z letom 2021 v eur:

<i>Vrsta prihodkov</i>	<i>leto 2021</i>	<i>indeks 2021</i>	<i>leto 2022</i>	<i>indeks 2022</i>
prihodki državnega proračuna	1.173.244	0.73	1.083.717	0.924
prihodki občinskega proračuna	264.247	0.17	329.087	1.245
prihodki od prodaje proizvodov in storitev	182.550	0.12	237.295	1.300
šolski sklad	-	-	-	
prihodki iz evropskih sredstev	80	-	-	-
donacije	3.028	0.01	-	-
shema sadja	1.513	0.992	1.287	0.851
izredni prihodki	-	0.01	8	-
finančni prihodki	-	-	26	-
SKUPAJ	1.624.662 €	1.161	1.651.420 €	1.016

- **prihodki iz državnega proračuna** v višini **1.083.716,93 eur** (plače zaposlenih s prispevki, delovna uspešnost, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi delavcev, regresirana prehrana zaposlenih, prevoz na delo zaposlenih, pokojninske premije zaposlenih, prispevek v sklad za vzpod. zaposlovanja invalidov, dotacije za izobraževanje, dotacije za ekskurzije učencev, sredstva za spremljevalce ekskurzij, dotacija za splošne materialne stroške, regresirano prehrano otrok, dotacija za letno šolo v naravi, nakazila za učila in učne pripomočke, dotacija za učbenike, nakazilo sredstev tolmačenja. Proračunska sredstva predstavljajo **65.60 %** celotnih prihodkov.
- **prihodki iz naslova občinskega proračuna** so znašali **329.087,01 eur** dodatni program (jutranje varstvo učencev), fiksni stroški (voda, elektrika, kurjava, zavarovanje), dotacija za zimsko šolo v naravi, dotacija za letno šolo v naravi, sredstva tekočega in investicijskega vzdrževanje, razlika do cene programa za dejavnost predšolske vzgoje. Sredstva ustanovitelja predstavljajo **19.90 %** celotnih prihodkov.
- **prihodki od prodaje proizvodov in storitev** v višini **237.294,15 eur** (prihodki od otroških kosil in malic, prihodki od prehrane zaposlenih, prihodki od oskrbnih vrtca, prihodki od

ekskurzij, letne in zimske šole v naravi, prihodki od gledaliških predstav, prihodki od življenja v naravi, prihodki od uporabe telovadnice, prihodki od likovne vzgoje, prihodki od plavalnega tečaja, prihodki od matematičnih delavnic, prihodki od drugih zavodov od projektov). Prihodki iz lastne dejavnosti predstavljajo **14.40 %** vseh sredstev.

- **prihodki od agencije za kmet. trge** za shemo sadja v višini **1.287,35 eur**, ki predstavlja **0.10 %** celotnih prihodkov,
- **finančni prihodki** v višini **25,90 eur**
- **drugi izredni prihodki** v višini **8,35 eur**.

Iz državnega proračuna beležimo zmanjšanje prihodkov v višini 89.527 eur predvsem zaradi koronskih dodatkov, ki so bili nazadnje izplačani v letu 2021, iz občinskega proračuna so se prihodki povečali v višini 64.840 eur. Od občine smo zaradi višje cene energentov prejeli cca 14.432 eur več sredstev za kurjavo kot v letu 2021, prihodkov za razliko do cene programa zaradi povišanja ekonomske cene vrtca v višini 42.013 eur več, povečali so se tudi prihodki občine za tekoče vzdrževanje v višini 3.830 eur.

Prihodki od prodaje pa so se v kumulativi povečali za 54.745 eur. Povečanje prihodkov beležimo zaradi povišanja cen obrokov in oskrbnine v vrtcu. Višji prihodki pa so tudi na vseh področjih poslovanja zaradi tega, ker je šola normalno obratovala, v času epidemije pa je bila zaprta.

Prihodki ministva 2022 v eur:

<i>Vrsta prihodkov</i>	<i>Znesek v eur</i>
plače, prispeveki	918.688,25
regresirana prehrana zaposlenih	27.366,88
prevoz na delo zaposlenih	15.251,89
nadomestilo za uporabo LS na domu	43,40
sredstva spremljevalcev ekskurzij	695,64
materialni stroški	28.055,80
regresirana prehrana otrok	46.406,79
dotacija za letno šolo v naravi	2.697,41
refundacija sredstev tolmačenja	231,04
dotacija za nakup učbenikov	5.128,70
sofinanciranje oskrbnine v vrtcu	35.801,43
dotacija za plavalni tečaj	323,50

sredstva za zaščitno opremo	3.026,20
SKUPAJ	1.083.716,93

Občinski prihodki 2022 v eur:

<i>Vrsta prihodkov</i>	<i>Znesek v eur</i>
razlika do cene programa za vrtec	267.085,85
materialni stroški (voda, elektrika, kurjava)	37.746,37
letna šola v naravi	1.430,07
zimski šola v naravi-tečaj smučanja	1.430,32
tekoče vzdrževanje	9.849,39
dodatni program	5.799,90
dotacija za šport	1.160,50
plačilo dela logopedinje in DSP vrtec	4.268,29
projekti vrtec, naloge civilne zaščite	316,32
SKUPAJ	329.087,01

Struktura odhodkov leta 2022 v primerjavi z letom 2021v eur:

<i>VRSTA STROŠKOV</i>	<i>LETO 2021</i>	<i>LETO 2022</i>	<i>KOEFICIENT</i>
stroški materiala	66.358 €	84.561 €	1.274
stroški storitev	64.819 €	116.714 €	1.801
stroški dela	1.419.134 €	1.347.906 €	0.950
stroški prodanih zalog	65.283 €	96.246 €	1.474
amortizacija	16.157 €	13.151 €	0.814
drugi izredni odhodki		75	-
odhodki od obresti	-	43	-
SKUPAJ	1.631.751 €	1.658.696	1.017

- **stroški materiala v višini 84.561,27 eur** zajemajo: potrošni material, lekarniški material, čistilna in pralna sredstva, službeno obleko in obutev, gorivo za kosilnico, plin, stroški kurjave, električna energija, učbeniki, časopisi in strokovna literatura, pisarniški material, učila in učni pripomočki za pouk, stroške vstopnin, tiskovin, obrazcev. Stroški materiala predstavljajo **5,10 %** vseh stroškov.
- **stroški storitev v višini 116.714,55 eur** (zavarovanje opreme in objektov, stroški kotizacij, dnevnic za izobraževanje, prevoz na izobraževanje, hotelske storitve za izobraževanje, računalniške storitve, odvetniške storitve, zdravniške in laboratorijske storitve, vodarina in komunalne storitve, ekskurzije otrok, stroški plačilnega prometa, telefonske storitve, stroški popravil, stroški šole v naravi, bivanja v naravi, stroški pogodbenega dela, stroški investicijskega vzdrževanja, dimnikarski stroški, stroški poštnine, stroški varstva pri delu...). Stroški storitev znašajo **7 %** vseh stroškov.
- **stroški dela v višini 1.347.906,09 eur** ali **81.30 %** vseh stroškov (osnovne plače, minulo delo, vsi dodatki na plače, boleznine, stroški prevoza na delo, stroški prehrane med delom, regres za letni dopust, prispevki na plače, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, prispevek v invalidski sklad, delovna uspešnost za obdobje oktober-december 2022). V letu 2022 smo izplačali 6 jubilejnih nagrad in sicer, 1 jubilejno nagrado za 40 let delovne dobe, eno jubilejno nagrado za 30 let delovne dobe, eno za 20 let delovne dobe in tri za 10 let delovne dobe. Stroški dela so se v primerjavi z letom 2021 zmanjšali za 5,30 % , ker ni bilo dodatkov kot v času epidemije.
- **stroški prodanih zalog v višini 96.245,53 eur** zajemajo porabo živil, ki predstavljajo **5.80 %** celotnih stroškov.
- **stroški amortizacije v višini 13.150,72 eur** (nabava knjig in DI). Strošek amortizacije osnovnih sredstev v skupni višini **96.251,09 eur** knjižimo v breme sredstev v upravljanju in na konto zmanjšanje amortizacije. Predstavljajo **0,80 %** vseh stroškov.
- **odhodki od obresti** v višini **43,03 eur**,
- **drugi izredni odhodki** v višini **74,98 eur**.

Pregled materialnih stroškov stroškovnega mesta šole 2022 v eur:

<i>Vrsta stroškov</i>	<i>znesek v eur</i>
potrošni material	8.763,49
lekarniški material	142,49
čistila	3.610,88
službena obleka	710,91
gorivo za kosilnico	26,43
zaščitna oprema (maske, razkužila)	3.009,29
plin	2.346,19
kurjava	22.343,27
električna energija	9.633,85
učbeniki	5.717,86
časopisi, strokovna literatura	1.503,73
pisarniški material	296,10
učni pripomočki	2.390,02
likovni material	1.775,98
bralna značka	76,75
vstopnine, prijavnine, smučarske karte	7.418,27
tiskovine, obrazci	676,84
vzdrževanje progr., revizorske storitve	9.322,49
stroški letnih šol v naravi	17.649,66
stroški zavarovanja	2.434,97
stroški plačilnega prometa	107,19
kotizacije	935,26
računalniške storitve	507,24
zdravniške in laboratorijske storitve	864,67
vodarina in komunalne storitve	3.906,19
odvoz smeti	2.706,74
stroški prevoznih storitev	14.075,44
stroški za službena potovanja	1.573,86
drugi stroški prevoza v državi	183,08
stroški drugih storitev	10.922,77
tečaj smučanja	4.955,77

plavalni tečaj, bivanje v naravi	3.548,99
stroški tekmovanj, prijavnin, sojenja	2.827,67
matematične delavnice	3.264,00
telefonski stroški	1.473,52
stroški popravil	294,79
stroški študentskega servisa	2.238,37
stroški reprezentance	61,99
stroški popravil, dimnikarskih stor.	2.555,85
stroški poštine, varstva pri delu	1.385,58
dimnikarski stroški	73,20
odhodki od obresti in drugi odhodki	118,01
SKUPAJ:	158.429,65

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V obrazcu so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe in prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu. V skladu z 22. členom Zakona o zavodih je dejavnost javne službe opredeljena kot opravljanje dejavnosti v javnem interesu. Prihodke in odhodke iz pridobitne dejavnosti smo opredelili na podlagi razmerja med celotnimi prihodki in odhodki in prihodki in odhodki iz opravljanja dejavnosti javne službe in prodajo blaga in storitev na trgu.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v našem zavodu predstavljajo prihodki od prehrane zaposlenih. V zavodu znaša odstotek obdavčljive dejavnosti 0.30 %

V letu 2022 so prihodki od telovadnice znašali 5.607 €. V skladu z dogovorom z občino, je občina ta sredstva namenila za uporabo našemu zavodu, čeprav je to prihodek občine (80. Čl. ZJF).

Prihodki iz poslovanja za izvajanje javne službe za leto 2022 znašajo 1.646.432 eur. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 4.954 eur. Drugi prihodki v letu 2022 so bili doseženi v višini 34 eur. Celotni prihodki letu 2022 torej znašajo 1.651.420 eur.

Celotni odhodki za leto 2022 znašajo 1.658.696 eur. Odhodki od izvajanja javne službe so sledeči: stroški blaga, materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, drugi stroški, finančni odhodki in dugi odhodki. Ti odhodki znašajo 1.653.720 eur, odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu pa znašajo 4.976 eur.

Celotni odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 1.658.696 eur.

Presežek odhodkov nad prihodkov za izvajanje javne službe v letu 2022 znaša 7.454 eur, presežek odhodkov nad prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2022 znaša 22 eur.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Javni zavod Osnovna šola Vitanje evidentira prihodke in odhodke po načelu denarnega toka-plačane realizacije na podlagi pravilnika o enotnem kontnem načrtu

Struktura prihodkov v letu 2022 po načelu denarnega toka v eur:

<i>VRSTE PRIHODKOV</i>	<i>ZNESEK V EUR</i>
prejata sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	1.084.146
prejeta sredstva iz evropskega proračuna	-
prejeta sredstva iz občinskega proračuna za tekočo porabo	308.997
prejeta sredstva iz občinskega proračuna za investicije	6.810
prejeta sredstva iz agencije za kmetijske trge	894
prejete donacije iz domačih virov	1.025
prihodki od najemnin, zakupn. in drugi prihodki	3.436
prihodki od prodaje blaga in storitev iz javne službe	217.365
prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	9.980
SKUPAJ:	1.632.653

Struktura odhodkov v letu 2022 po načelu denarnega toka v eur:

<i>VRSTE ODHODKOV</i>	<i>ZNESEK V EUR</i>
odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim	1.146.803
prispevki delodajalcev za socialno varnost in premije kolektivnega pok. zavarovanja	192.608
izdatki za blago in stor. za izv. javne službe	305.792
investicijski odhodki	8.395
obresti	48
SKUPAJ EVIDENČNI ODHODKI	1.653.646

V skladu s pojasnilom Ministrstva za finance (ZJF 80. člen) smo v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prihodke od najemnin telovadnice v znesku 3.410 € vključili pod AOP-487, konto 7103-prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja. Prejšnja leta smo ta prihodek knjižili kot lasten prihodek, ZJF pa razlaga, da je kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja v najem, ki ga imajo v upravljanju posredni uporabniki proračuna treba vplačati v proračun lastnika premoženja, praviloma je to ustanovitelj, ki nam je tudi za leto 2022 ta sredstva pustil.

**IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB
DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Obrazca ne izpolnjujemo, ker nimamo finančnih terjatev in naložb.

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

AOP 573- zmanjšanje sredstev na računih - razlika med prihodki in odhodki po načelu denarnega toka za leto 2022 znaša **22.993 eur**.

OBRAZLOŽITEV POSLOVANJA V ENOTI VRTCA VITANJE ZA LETO 2022

Od leta 1997 je k osnovni šoli priključena Enota Vrtec Vitanje, ki ima 5 oddelkov predšolske vzgoje. Trije oddelki so locirani na naslovu na Gmajni 5, 1 oddelek vrtca je v Slomškovi sobi v župnišču, 1 oddelek pa vrtca posluje v šoli.

V decembru 2022 je bilo v vrtcu skupaj 79 otrok, od tega 72 iz občine Vitanje, 2 otroka iz občine Zreče, 1 iz občine Oplotnica, 1 iz občine Dobrna, 1 iz občine Poljčane, 1 iz občine Slovenske Konjice in 1 otrok iz občine Slov. Bistrica. Zaposlenih je 10 delavk, od tega 5 vzgojiteljic in 5 pomočnic.

Celotni prihodki vrtca v letu 2022 so bili doseženi v višini **395.022,93 eur**, celotni odhodki za leto 2022 pa so bili doseženi v višini **402.299,34 eur**.

Občina Vitanje nam je 30. 12. 2022 nakazala sredstva za kritje izgube v vrtcu v višini 10.000 eur, kar je pomenilo priliv v razliko do ekonomske cene programa, ki nam ni zadoščala za kritje stroškov predvsem zaradi povišanja stroškov plač zaposlenih.

Poslovni rezultat vrtca 31. 12. znaša **-7.276,41 eur**.

Ker enota vrtec Vitanje ni samostojna pravna oseba, obrazci za zaključni račun vsebujejo kumulativne podatke za celotnen zavod. V glavni knjigi pa se ločeno po stroškovnih mestih evidentirajo prihodki in in odhodki.

Celotni prihodki Vrtca v letu 2022 v eur:

VRSTE PRIHODKOV	ZNESEK V EUR
dotacije občin za razliko do cene programa	267.086
prihodki od plačila oskrbnin staršev	86.541
dotacija občine za DSP ure v vrtcu	3.576
dotacija ministrstva za sofinanciranje plačil oskrbnine	35.802
prihodki od plavalnega tečaja	1.581
dotacija občine za projekte, prireditve	200
prihodki pod razno	237
PRIHODKI SKUPAJ	395.023

Celotni stroški enote vrtca Vitanje v letu 2022 v eur:

VRSTE STROŠKOV	ZNESEK V EUR
potrošni material	3.468
čistilna in pralna sredstva	957
lekarniški material	110
kurjava, plin	6.531
službena obleka	347
zaščitna oprema	17
stroški živil	25.787
električna enegija,	957
časopisi, strokovna literatura	523
učni pripomočki	1.209
stroški zavarovanja	526
kotizacije	120
vzdrževanje računalniških programov	315
vodarina in komunalne storitve	927
zdravniške in laboratorijske storitve	464
odvoz smeti	684
potni stroški in dnevnice za služb. potovanja	37
drugi stroški prevoza v državi	37
stroški pogodbenega dela	15.413
stroški študentskega servisa	9.272
stroški drugih storitev	835
plavalni tečaj	1.501
telefonski stroški	581
stroški popravil	580
stroški dimnikarskih storitev	56
amortizacija	1.048
stroški plač, minulega dela, dodatkov, boleznine do 30 dni	233.357
prispevki za ZPIZ, zdr. zav., zaposl., pošk. pri delu, starševski dod.	40.056
premije kolekt. dod. pokojn. zavarov.	6.656
prisp. v sklad za vzp. zaposl. invalidov	2.888
prevoz, prehrana zaposlenih,	22.118
jubilejne nagrade	996
regres za letni dopust	23.926
STROŠKI SKUPAJ	402.299

Enota Vrtec Vitanje je v letu 2022 zaključila poslovanje z negativnim poslovnim rezultatom v višini **-7.277, eur**. V vrtcu beležimo zelo veliko bolniških odsotnosti delavk, ki jih nadomeščamo s pogodbenim in študentskim delom.

V letu 2022 je bilo v vrtcu 3.072 ur bolniških izostankov, kar je seveda zelo veliko. Za vsako bolniško odsotnost je potrebno urediti nadomeščanje, ki pa pomeni dodatek strošek dela v enoti vrtca.

Primerjava poslovanja z realizacijo finančnega načrta 2022 po denarnem toku

Ko primerjamo realizacijo celotnih prihodkov 2022 s finančnim načrtom 2022 ugotavljamo, da smo za leto 2022 planirali celotne prihodke v višini 1.511.064 eur, realizirani pa so bili v višini 1.651.420 eur, kar je za 140.356 eur več kot so bili planirani ali 9.3 % več sredstev.

Iz državnega proračuna smo planirali sredstva po denarnem toku v višini 1.049.000 eur, prejeli pa smo 1.084.146 eur, kar pomeni 35.146 eur več. Več sredstev smo prejeli zaradi večjega števila brezplačnih otrok v vrtcu, kar pomeni da mora ministrstvo za predšolsko vzgojo za ta namen nameniti več sredstev. Drugi razlog za prejem več sredstev iz ministrstva pa so višji stroški regresa za prehrano in prevoznih stroškov zaposlenih.

V finančnem načrtu smo planirali občinska sredstva v višini 283.989 eur, prejeli pa smo 315.807 eur, kar predstavlja cca 11 % sredstev več sredstev iz občinskega proračuna.

Od tega smo za tekočo porabo iz občinskega proračuna planirali sredstva v višini 265.289 eur, prejeli pa smo 308.997 eur. Za investicijska sredstva smo iz občinskega proračuna planirali 17.500 eur, prejeli pa 6.810 eur. Za kurjavo smo od občine prejeli 8.220 eur več, ostala razlika pa je nastala zaradi povišanja ekonomske cene oskrbnine.

Za leto 2022 smo planirali prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe v višini 166.000 eur, realizirali pa v višini 217.365 eur, kar je več za cca 51.365 €. Več prihodkov je zaradi povišanja cen prehrane in oskrbnine.

V finančnem načrtu 2022 smo planirali odhodke v višini 1.510.322 eur, realizirani so v višini 1.653.646 eur, kar je za 143.324 € več ali 9,5 % več. V bistvu so se nam v letu 2022 povečali prihodki, posledično pa tudi vsi stroški.

Stroške dela smo planirali v obsegu 1.224.246 eur, realizirali pa v obsegu 1.347.906 eur. Izdatke za blago in storitve ter druge operativne odhodke smo planirali v višini 196.694 eur, realizirali pa v višini 201.276 €, kar je za 4,582 eur več kot je bilo planirano ali za 2.30 % več kot je bilo planirano.

Še naprej se bomo trudili poslovati zakonito in racionalno. Poudarek bo predvsem na prihranku sredstev in zamenjavi dotrajanih stvari, ki so nujno potrebna za nemoteno opravljanje dela javnega zavoda Osnovna šola Vitanje.

Računovodske informacije za leto 2022

so informacije izkazane v v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter v ostalih prilogah zaključnega računa zavoda.

1. Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu:

V našem zavodu znašajo prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki vsega 0.30 %. Kot tržni prihodki se smatrajo prihodki od prehrane zaposlenih.

Odhodki od prodaje blaga in storitev so materialni stroški in stroški dela.

2. Zavod nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. Imamo nekaj malega tržne dejavnosti (prehrana zaposlenih), ki ne zajema zaloge gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.

4. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih za neplačilo:

Terjatve do kupcev v višini 27.536 eur so terjatve do delavcev in otrok za prehrano in oskrbnino za december in za nazaj, ki zapadejo v plačilo v letu 2023. Prav tako terjatve zajemajo izdane račune za uporabo telovadnice fizičnim osebam v obdobju od septembra do decembra 2022.

5. Podatki o obveznostih, ko so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:

Na dan 31. 12. 2022 imamo odprte zapadle obveznosti do dobaviteljev in sicer v višini 54.506,16 eur in odprte kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 8.005,50 eur.

Odrpte obveznosti so nastale zaradi celoletne izgube vrtca.

V mesecu marcu lanskega leta so bile na občinskem svetu potrjene nove višje cene oskrbnin. Potrjene so bili le v višini 50 % cene, ki je bila predlagana z naše strani. Konec leta nam je občina pokrila izgubo v višini 20.000 €, ostanek izgube pa se prnese v naslednje leto.

Obrazložitev fiskalnega pravila za leto 2022

Zakon o fiskalnem pravilu iz leta 2015 (za institucionalni sektor S.13) določa vrstni red porabe presežka prihodkov nad odhodki in sicer, prednost ima vračilo anuitete za najem kredita pri banki. V javnem zavodu Osnovna šola Vitanje nimamo najetih kreditov pri bankah.

Izračun po fiskalnem pravilu:

Evidenčni konti skupine 70-75 = 1.632.653,46 eur

Evidenčni konti skupine 40-45 = 1.653.646,24 eur,

razlika : **-20.992,78 eur** (presežek evidenčnih odhodkov)

nato odbijemo vse obveznosti razreda 2 in 9 (-195.974,14 eur in -887.409,79 eur)

in dobimo **negativni rezultat, kar pomeni, da po fiskalnem pravilu javni zavod Osnovna šola Vitanje nima presežka prihodkov nad odhodki.**

zapisala:

računovodkinja:
Ivica ŠTOLEKAR

Ivica Štokelar

