



Številka: 900-1/2022/6

Z A P I S N I K

2. redne seje sveta zavoda za šol. leto 2022/2023,
ki je bila v sredo, 22. februarja 2023, ob 17.00 uri v učilnici slovenščine.

Prisotni:

Člani sveta zavoda: Predsednica Sveta zavoda Ksenija Potočnik, Mojca Šegel, Ksenija Grm, Katja Dobnik, Rosana Buh, Vladka Maligoj Maček, Andrej Poklič, Roman Kotnik

Ostali prisotni: ravnateljica mag. Tilka Jakob, računovodkinja Ivica Štolekar

Opravičeno odsotni: Matjaž Hrženjak, Maša Iršič Kos, Marija Jeseničnik

Dnevni red:

1. Pregled dnevnega reda in zapisnika zadnje seje Sveta zavoda
2. Obravnava finančnega poročila za leto 2022
3. Poročilo inventurne komisije o opravljeni inventuri
4. Poročilo šolskega sklada in sklada vrtca
5. Usmeritve za pripravo finančnega načrta za leto 2023
6. Samoevalvacija za leto 2022
7. Obravnava poslovnega poročila ravnateljice za šol. leto 2021/2022
8. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za šol. leto 2021/2022
9. Predlogi, pobude in vprašanja

K tč. 1/ Pregled dnevnega reda in zapisnika zadnje seje Sveta zavoda

Predsednica prebere dnevni red seje in vpraša, če se prisotni z njim strinjajo.

Prisotni dnevni red potrdijo.

Predsednica poda povzetek 1. redne seje Sveta zavoda, ki je bila 28. 9. 2022.

Sklep: Svet zavoda potrdi zapisnik 1. redne seje za šol. leto 2022/2023

K tč. 2/ Obravnava finančnega poročila za leto 2022

Predsednica preda besedo računovodkinji, ki predstavi finančno poročilo za leto 2022. Predstavitev je pripravila na Power pointu.

Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2022 znaša -7.276,48 EUR. Po ugotovitvi DDPO v višini -199,78, je tako negativni rezultat -7.476,26€ .

Sklep: Prisotni soglasno potrdijo finančno poročilo za leto 2022.



K tč. 3/ Poročilo inventurne komisije o opravljeni inventuri

Računovodkinja prebere poročilo inventurne komisije za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Skupni znesek odpisov za leto 2022 znaša 9.791,71 €.

K točki 4/ Poročilo šolskega sklada in sklada vrtca

Stanje na dan 31. 12. 2022 je v šolskem skladu 1.446 €, v skladu vrtca pa 480 €. Sredstva iz šolskega sklada se uporabljajo za nadstandardni program.

Prisotne obvestimo, da za šolski sklad in sklad vrtca lahko posamezniki namenijo del dohodnine v višini 0,3%. Starše šole in vrtca smo o tem obvestili.

K tč. 5/ Usmeritve za pripravo finančnega načrta za leto 2023

Ravnateljica predstavi finančni načrt (njegove vsebinske in finančne usmeritve) za leto 2023. Finančni načrt je tudi usklajen in potrjen s strani Občine.

K tč. 6/ Samoevalvacija za leto 2022

Ravnateljica je predstavila vsebino samoevalvacije – Spodbudno učno okolje in formativno spremljanje pouka. Sodelovali so učenci od 1. do 9. razreda in učitelji.

K tč. 7/ Obravnava poslovnega poročila ravnateljice za šol. leto 2021/2022

Poslovno poročilo za šolsko leto 2021/2022 je v Power pointu in je priloga zapisnika na spletu.

Sklep: Prisotni soglasno potrdijo poslovno poročilo za šol. leto 2021/2022

K tč. 8/ Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za šol. leto 2021/2022

Predsednica predstavi prisotnim ocenjevalni list za delo ravnatelja v šol. letu 2021/2022.

Sklep: Svet je na podlagi obravnave finančnega poročila ugotovil, da je Zavod posloval z izgubo, da je ravnateljica zagotovila v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov ter odpravila pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil inšpektorat RS za šolstvo in šport in da Zavod ni dobil negativnega mnenja Računskega sodišča RS.

Na podlagi realizacije dela ravnateljice v šolskem letu 2021/2022, so prisotni mnenja, da je delo na splošno dobro opravljeno in iz tega sledi 100% ocena uspešnosti.



OSNOVNA ŠOLA VITANJE
Doliška cesta 1, 3205 Vitanje
telefon: 03 757 37 70 telefax: 03 757 37 75

E-pošta: osvitanje@guest.arnes.si splet: www.vitanje.org
TRR: 01337-6030686485





K tč. 9/ Predlogi, pobude in vprašanja

Prisotna vpraša, zakaj je pri pouku ŠV v 6. r poleg deklet, tudi nekaj fantov.

Ravnateljica pove, da zaradi številčne skupine fantov, ki so v večji skupini težko vodljivi in izrečenih vzgojnih ukrepov. Prisotna opozori na opaženo neodločnost učiteljice ŠV na roditeljskem sestanku za šolo v naravi v 6. razredu. Predsednica zavoda pove, da je učiteljica ŠV na novo zaposlena na naši šoli in je iz tega razloga ravnateljica tudi okrepila spremstvo učiteljev v zimski šoli v naravi v 6. razredu na Kopah (20.2-24.2.).

Prisotni vpraša, zakaj so rezultati NPZ-jev pri angleščini vedno pod povprečjem.

Ravnateljica pove, da so učenci pri slušnih nalogah uspešnejši in da je težava pri zapisu. Vzrok za to vidimo tudi v manjši zunanji spodbudi in notranji motivaciji otrok za učenje teorije in širjenju pisnega besedišča tega jezika. Prav tako naša šola ni vključena v mednarodne projekte, ekskurzije v tujino in učenci se s tem jezikom veliko ne srečujejo v praksi. V prihodnje je smiselno, da se to področje bolj spodbuja.

Prisotna pohvali predavanje g. Kramlija, ki smo ga organizirali za starše in zaposlene, 16. 2. 2023, kot osrednji dogodek v mesecu varne rabe interneta.

Prisotna pove, da na šoli zaznavamo uživanje e-cigarete.

Izpostavimo problem prevelikega sprejemanja uporabe elektronskih cigaret (tudi brez nikotina) s strani staršev in otrok. Dosti jih napačno razume, da so elektronske cigarete manj škodljive kot navadne cigarete ali so celo zdravju neškodljive. Dogovorimo se, da starše o tem ozaveščamo preko dopisov in ponujenih predavanj.

Prisotni izpostavi problem sanacije telovadnice OŠ, v kateri se je del stene zrušil zaradi posegov ob gradnji novega vrtca. Opozori na problem statike in da mora izvajalec gradnje zaradi varnosti to zagotavljati tudi pisno.

Seja je bila zaključena ob 19.40.

Zapisnikarica:
Ksenija Grm

Predsednica sveta zavoda:
Ksenija Potočnik